

# ภาคผนวกที่ 2

## การปฏิบัติตามเงื่อนไขของมาตรการ ป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อม



### ข้อมูลการอยู่อาศัย

ห้องชุดทั้งหมด 601 ยูนิต

เข้าพักอาศัยแล้ว 276 ยูนิต

คิดเป็นร้อยละ	45.92%				
แบ่งออกเป็น	อยู่เอง	123	ยูนิต	คิดเป็น	20.46%
	เช่า	153	ยูนิต	คิดเป็น	25.45%

ที่จอดรถ 395 ยูนิต

ใช้ช่องจอดจริง 112 ยูนิต

คิดเป็นร้อยละ 28.35 %



**ตอบคำแนะนำและข้อเสนอแนะจากท่านเจ้าของร่วม**

**นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์บริดจ์ ไพรม์ อ่อนนุช สุขุมวิท 77**

ลำดับ	คำถามจากท่านเจ้าของร่วม	คำตอบ
1.	เจ้าของร่วมเข้าร่วมแจ้งการจอดรถผิดระเบียบ	ฝ่ายบริหารอาคารชี้แจงติดประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือพร้อมกับการติดใบตักเตือนไว้หน้ารถ
2.	มีท่านเจ้าของร่วมแจ้งห้องด้านข้างส่งเสียงดังบ่อยมากทำให้นอนไม่หลับ	ติดประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือพร้อมติดต่อห้องด้านข้างเพื่อขอความร่วมมือ
3.	เจ้าของร่วมแจ้งกรณีลิฟต์รุดค้างการแก้ไขล่าช้า	ฝ่ายบริหารอาคารชี้แจงเนื่องจากต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญของบริษัท เดียวอง สีส้ม โดยตรงจึงทำให้ล่าช้าในการดำเนินการแก้ไขแต่ละครั้ง พร้อมประชาสัมพันธ์ระยะเวลาเดินทางในการเข้ามาแก้ไขงานแต่ละครั้งใช้เวลาเท่าไร
4.	เจ้าของร่วมแจ้งมีการสูบบุหรี่ในที่ห้ามสูบ	ประชาสัมพันธ์เรื่องจุดสูบบุหรี่และถ้าสูบบุหรี่ในที่ห้ามสูบอีกจะทำการปรับตามระเบียบการพักอาศัย

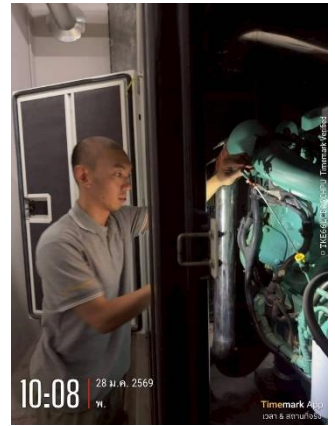
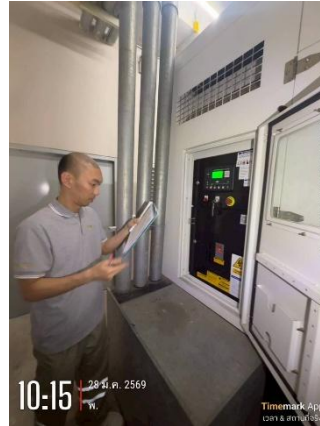
หมายเหตุ: ขอขอบพระคุณท่านเจ้าของร่วมทุกท่านที่เสนอแนะ ฝ่ายจัดการฯ ขอน้อมรับและนำไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นต่อไป







### ภาพแสดงการดูแลบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 3 บำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง

### ภาพแสดงการดูแลบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำดับเพลิง



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 4 บำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

### ภาพแสดงการดูแลบำรุงรักษาระบบน้ำดี



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 5 บำรุงรักษาระบบปั้มน้ำดีและปั้มเพิ่มแรงดันน้ำ

### ภาพแสดงการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 6 บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย





ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 7 ปลุกต้นไม้และพืชคลุมดินเพื่อลดการชะล้างหน้าดินโดยน้ำฝน



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 8 ดูแลถนนทางเข้า-ออกภายในโครงการให้มีสภาพดี ไม่ชำรุดและสะอาด



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 9 ดูแลต้นไม้และพื้นที่สีเขียวให้ดูสวยงามอยู่เสมอ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 10 จัดระเบียบการจราจรภายในโครงการให้มีความคล่องตัว

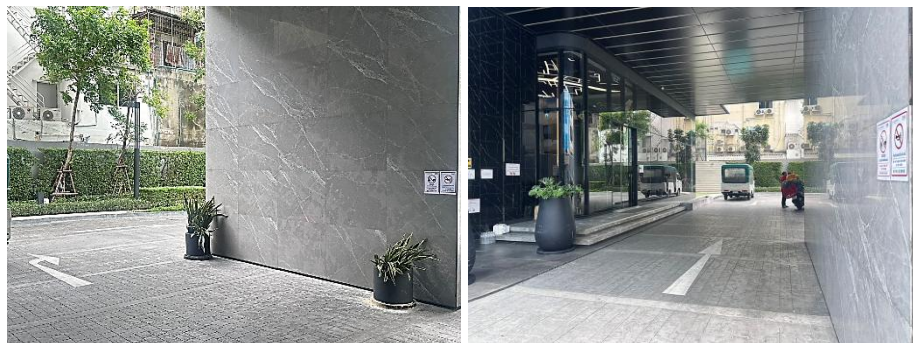




ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 11 ติดป้ายให้ดับเครื่องยนต์ทันทีเมื่อจอดรถ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 12 ติดตั้งสันนูนชะลอความเร็ว



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 13 ติดป้ายขอความร่วมมือการใช้เสียงแตรรถโดยไม่จำเป็น



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 14 พื้นที่สีเขียวเพื่อลดผลกระทบด้านเสียงจากภายนอกรอบๆรั้วแนวที่ดินของโครงการ





ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 15 นิติบุคคลอาคารชุดฯ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 16 พืชคลุมดินและไม้ยืนต้นช่วยลดแสงมากระทบกับอาคาร

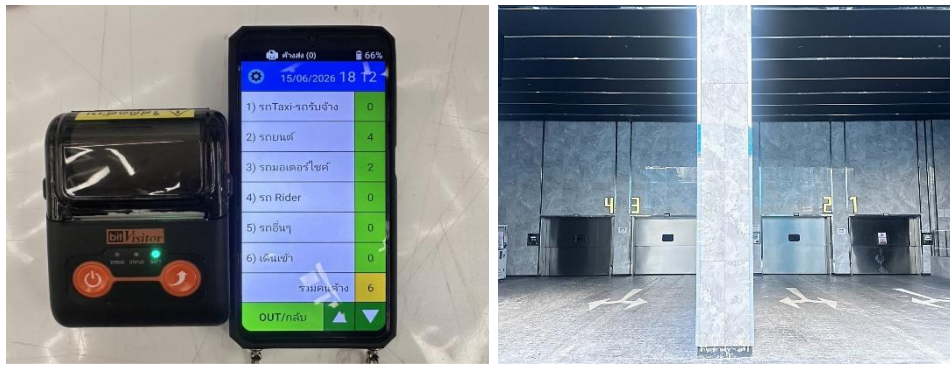


ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 17 พืชคลุมดินและไม้ยืนต้นช่วยลดความร้อนมากระทบกับอาคาร



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 18 ระบบไม้กั้นอัตโนมัติเพื่อความสะดวกในการเข้า-ออก ภายในโครงการ





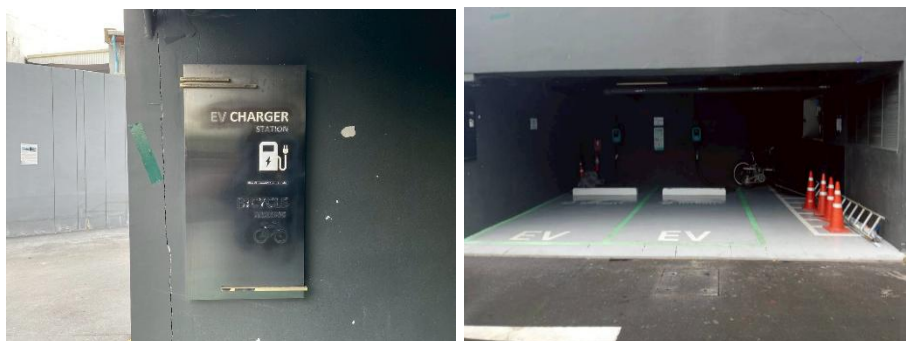
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 19 ระบบVisitor เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้า-ออก ของผู้มาติดต่อภายในโครงการ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 20 ที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อ Visitor



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 21 มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 22 ที่จอดรถชาร์จไฟรถไฟฟ้า (EV Charger)



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 23 ป้ายชื่อโครงการ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 24 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 25 ป้ายเตือน และลูกศรจราจรบอกทางเข้า-ออกรถยนต์มองเห็นได้ชัดเจน



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 26 ติดตั้งแสงไฟส่องสว่างบริเวณโดยรอบโครงการ





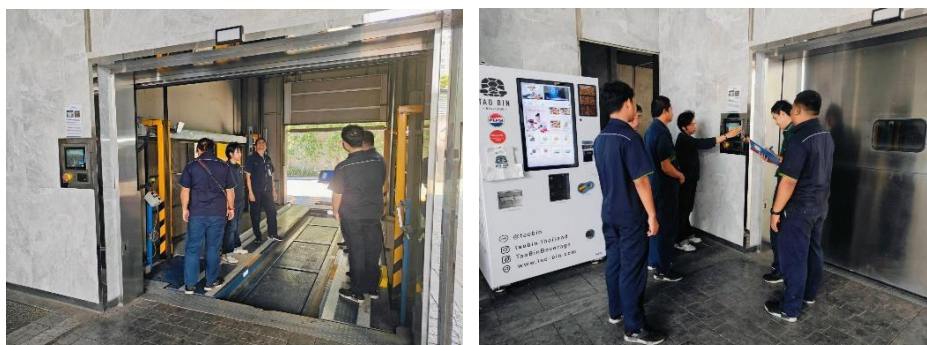
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 27 ติดตั้งกล้อง CCTV บริเวณทางเข้า-ออกโครงการและภายในพื้นที่โครงการ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 28 ติดป้ายเตือนห้ามจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ



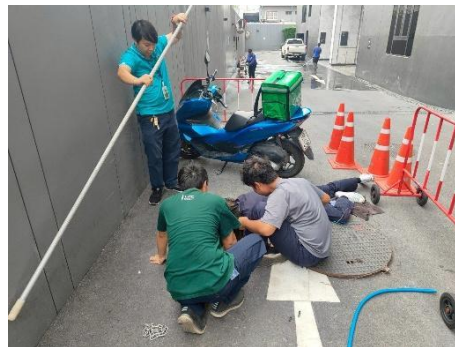
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 29 ติดตั้งกระจกนูนบริเวณจุดกลับสายตา



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 30 บริษัท เดียวอง สีส้มเข้าอบรมให้ความรู้ในการใช้งานระบบAuto Parking



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 31 ช่างบริษัท เทียวอง สิลมเข้ามาให้บริการซ่อมบำรุง เดือนละ 1 ครั้ง



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 32 ซ่อมบำรุงรักษาระบบบ่อน้ำดื่มเสียฉุกเฉินจะมีการกันพื้นที่



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 33 สัญลักษณ์คอกบอกเช่น ตัวบุคคลคอยให้สัญญาณมือและกรวยจราจร



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 34 ช่างประจำอาคารคอยดูแลและบำรุงรักษาระบบบ่อน้ำดื่มเสียอย่างต่อเนื่อง





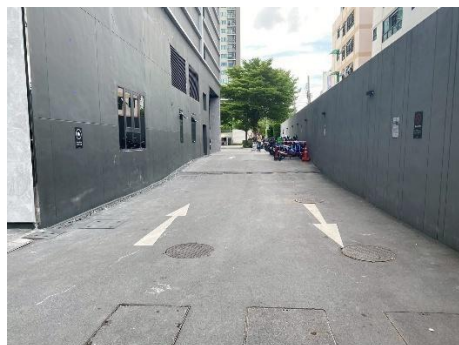
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 35 ถึงเก็บน้ำสำรองใต้ดินและและถังน้ำควดฟ้า



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 36 เลือกใช้สุขภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการประหยัดน้ำ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 37 ช่วงประจำอาคารคอยตรวจสอบระบบประปาและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 38 ระบบบำบัดน้ำเสียเป็นระบบบำบัดชนิดตะกอนเร่ง (Activated Sludge)





ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 39 ระบบท่อระบายน้ำรอบอาคาร



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 40 บ่อหน่วงน้ำ



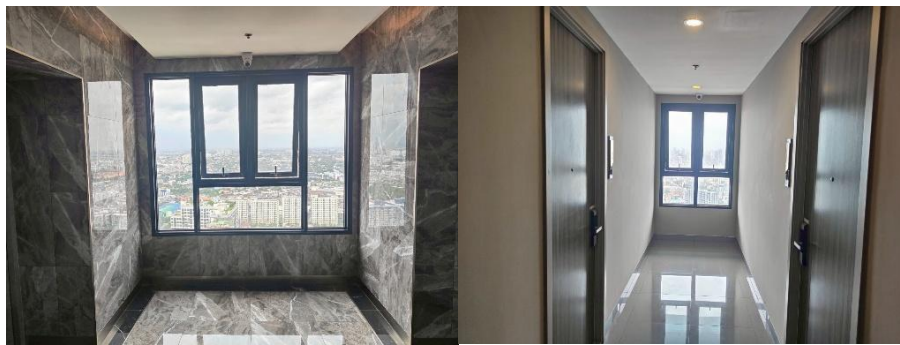
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 41 ติดตั้งปั๊มในบ่อหน่วงน้ำฝน



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 42 ติดตั้งหลอดLED และมีสวิตช์ควบคุมไฟฟ้าส่องสว่าง



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 43 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 44 แต่ละชั้นมีพื้นที่รับแสงสว่างจากภายนอกเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 45 ออกแบบภูมิสถาปัตย์โดยให้ร่มเงาด้วยพืชพรรณและสิ่งก่อสร้าง

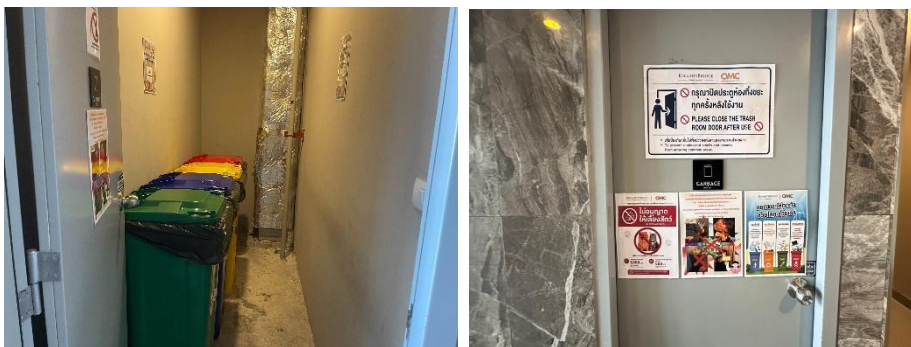


ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 46 เครื่องปรับอากาศประหยัดไฟเบอร์ 5 และใช้น้ำยา R-32 ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม





ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 47 ติดตั้งTimer Digital ควบคุมการเปิด-ปิดไฟแสงสว่าง



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 48 ห้องพักขยะมูลฝอยอยู่ทุกชั้นพักอาศัย



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 49 จัดตั้งถังสำหรับรองรับมูลฝอยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 50 บริษัท จอห์นสัน แอสเซี่ย คลีนนิ่ง จำกัด ให้บริการทำความสะอาดภายในโครงการ



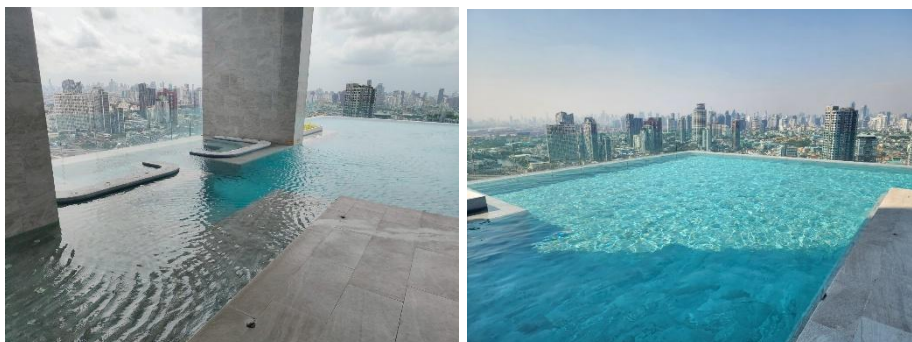
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 51 ห้องพักขยะรวม



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 52 ห้องพักขยะรวม มีลักษณะเป็นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก พื้นเรียบ

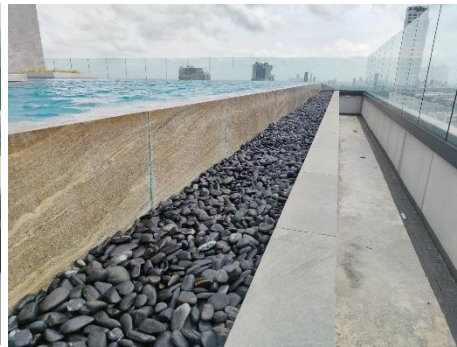
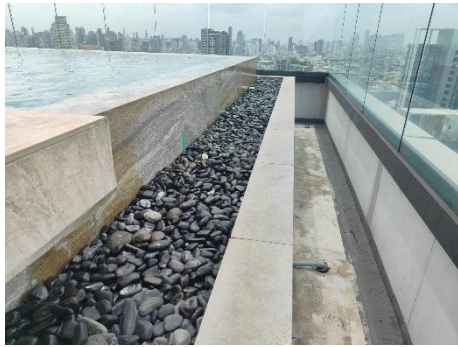


ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 53 พัดลมระบายอากาศนำอากาศจากห้องพักขยะตามชั้น



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 54 สระว่ายน้ำของโครงการมีการก่อสร้างด้วยวัสดุที่มั่นคง

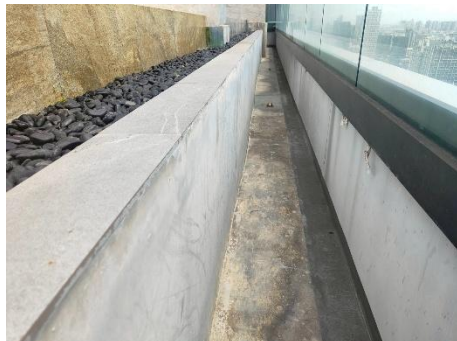




ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 55 รางระบายน้ำสันไม่เกิดสนิม



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 56 อุปกรณ์เครื่องมือสำหรับจัดทำความสะอาดสระว่ายน้ำ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 57 ที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินบริเวณรอบๆสระว่ายน้ำ

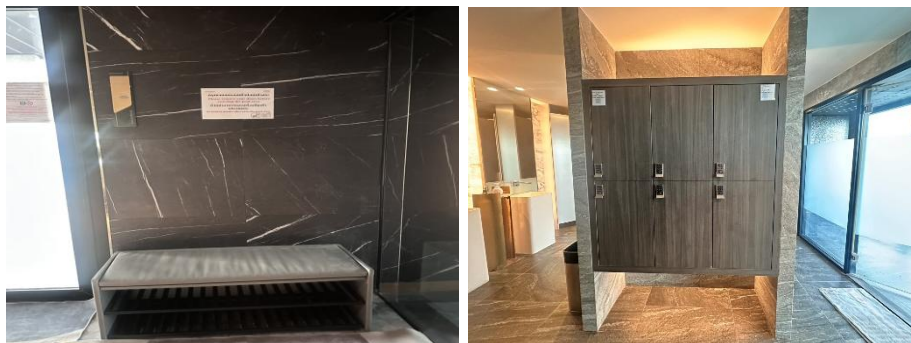




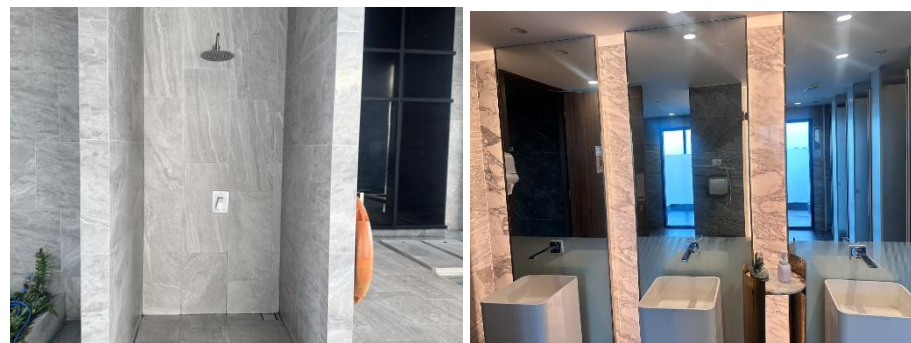
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 58 ป้ายบอกความลึกของสระว่ายน้ำ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 59 แสงสว่างมองเห็นอย่างชัดเจนในเวลากลางคืน



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 60 ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ผู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 61 อ่างล้างมือ บริเวณก่อนลงสระ และที่ล้างเท้าทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ



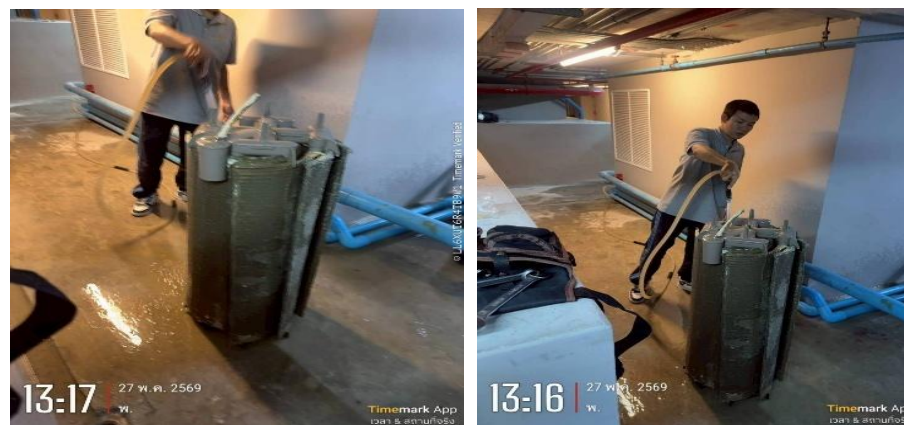
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 62 ป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดบริเวณสระว่ายน้ำมองเห็นได้ชัดเจน



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 63 อุปกรณ์ในการช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 64 หมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญๆ เช่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจ และเบอร์ฉุกเฉิน



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 65 ช่างประจำอาคารคอยตรวจสอบบำรุงรักษาลังกรองน้ำสระว่ายน้ำ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 66 ช่างประจำอาคารคอยดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ

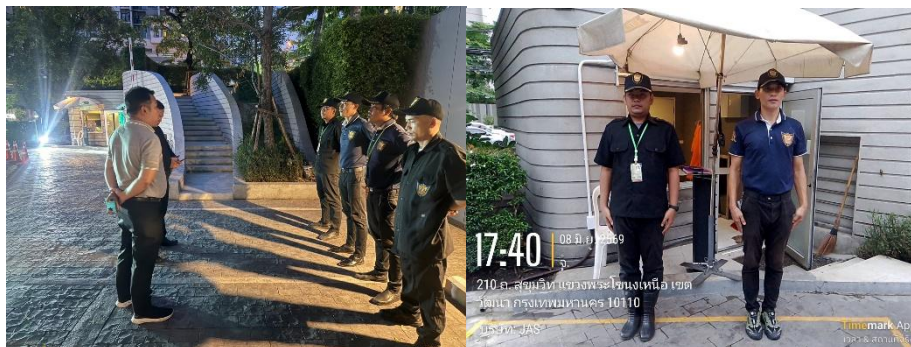




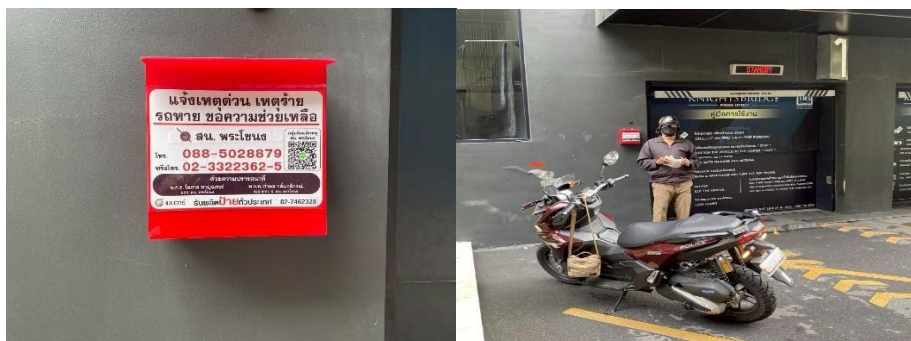
ภาพผนวกที่ 2 ภาพที่ 67 เก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ



ภาพผนวกที่ 2 ภาพที่ 68 ว่าจ้าง บริษัท ภูมิพัฒน์ดินทอง แอนด์เซอร์วิส จำกัด ดูแลต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ



ภาพผนวกที่ 2 ภาพที่ 69 บริษัท รักษาความปลอดภัย จอห์นสัน เอเชีย จำกัด



ภาพผนวกที่ 2 ภาพที่ 70 สถานีตำรวจพระโขนง เข้าตรวจตราภายในโครงการ 2 ครั้ง/วัน



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 71 ติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยเช่น ตู้แจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 72 ติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยในระบบจอดรถยนต์อัตโนมัติ



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 73 จุดรวมพล



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 74 มีบันไดลิงในการปฏิบัติงานบริเวณชั้นจอดรถอัตโนมัติ



SD-LPP-CSM-001

## ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน 6 ขั้นตอนมีดังนี้

- 1. การประเมินสถานการณ์** เมื่อเกิดเหตุผู้พบหรือได้รับแจ้ง ต้องไปที่เกิดเหตุให้เร็วที่สุดภายใน 1 นาที โดยจะต้องสังเกตและเก็บข้อมูลสภาพแวดล้อม ว่าเหตุที่เกิดมีความรุนแรงและพบสิ่งที่มีพิรุณหรือความเสียหายสูญหายอย่างไร และประเมินสถานการณ์ในการสื่อสารต่อไป
- 2. การระงับเหตุเบื้องต้น** หากการเข้าประเมินสถานการณ์เป็นเหตุซึ่งหน้าก่อความเสียหาย เช่น ไฟไหม้ ให้เข้าระงับเหตุโดยเข้าไปดับเพลิงก่อน เป็นต้น หากเป็นเหตุโจรกรรมทรัพย์สินห้ามแตะต้องเคลื่อนย้ายหรือเข้าไปจับทรัพย์สินภายในและภายนอกโดยเด็ดขาด และให้รีบสื่อสารให้หัวหน้าชุดและเจ้าหน้าที่อาคารรับทราบเพื่อเข้ากระบวนการแจ้งเหตุต่อไป
- 3. การสื่อสารแจ้งเหตุ** เมื่อเจ้าหน้าที่อาคารได้รับทราบจะต้องแจ้งผู้จัดการชุมชนให้ทราบโดยทันที และเป็นผู้แจ้งตามหน้าที่ไปที่ ศูนย์รับแจ้งเหตุ ลุมพินี (086-880-3113, 02-287-4666) เพื่อสื่อสารข้อความฉุกเฉินให้รับทราบติดตามสั่งการและประสานงานของความช่วยเหลือกับหน่วยงานภายในที่สนับสนุนต่างๆของบริษัทหรือหน่วยงานภายนอก เช่น สถานีตำรวจท้องที่, สถานีดับเพลิง, อพปร, หน่วยบรรเทาสาธารณภัย, การไฟฟ้า, โรงพยาบาล, บริษัทรปภ., อาสาสมัครชุมชน เป็นต้น
- 4. การดำเนินการ** เมื่อแจ้งเหตุให้แก่ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องรับทราบแล้ว เจ้าหน้าที่รปภ. จะต้องประจำจุดต่างๆ ที่กำหนดไว้ตามสถานการณ์ต่างๆ ที่ชักซ้อมไว้ ในจุด S1-S9 โดยหัวหน้าชุดจะต้องสังเกตและรายงานความคืบหน้าของสถานการณ์ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์หรือผู้จัดการรับทราบสั่งการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกที่กล่าวไว้ข้างต้นในขั้นตอนที่ 3 เมื่อเหตุสงบจะต้องเก็บหลักฐานและตรวจสอบความเสียหาย สูญหายและเตรียมแจ้งข้อมูลให้ผู้จัดการชุมชนและฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อดำเนินการบูรณะ
- 5. การปรับปรุงฟื้นฟูบูรณะ** เมื่อได้รับข้อมูลต่างๆ แล้วจะต้องทำการประสานงานในการดำเนินการปรับปรุงฟื้นฟูบูรณะพื้นที่และจิตใจของผู้พักอาศัย รวมถึงการทำประชาสัมพันธ์ แจ้งความคืบหน้า การเข้าซ่อมแซมพื้นที่ให้กลับสู่สภาพเดิม รวมถึงความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่นๆที่ต้องเข้ามา เช่น บริษัทประกันภัย, บริษัทรปภ. , หน่วยงานซ่อมบำรุงและก่อสร้าง เป็นต้น หากเป็นกรณีที่มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ก็จะต้องมีการเข้าเยี่ยมหรือทำพิธีทางศาสนาและการประชาสัมพันธ์ถึงเหตุที่เกิดขึ้น แนวทางการป้องกันและความร่วมมือ หรือมิให้เกิดเหตุซ้ำขึ้นอีก
- 6. การศึกษา** เมื่อได้บูรณะแล้วจะต้องรวบรวมจัดเก็บข้อมูลสาเหตุ, การเกิด, การดำเนินการ, การแก้ไข, ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่มีปัจจัยส่งผลกระทบด้านลบและด้านบวก ในเหตุการณ์นั้นๆ จะต้องนำมาบันทึกและวิเคราะห์ เพื่อถ่ายทอดและค้นหาแนวทางใหม่เพื่อปรับปรุงและสร้างมาตรฐานและประสิทธิภาพให้ดียิ่งๆขึ้น เพื่อศึกษาค้นคว้าเป็นตัวอย่างในการพัฒนา ประสิทธิภาพของบุคลากรให้มีศักยภาพในการสร้างชุมชนน่าอยู่ด้านความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

SD-LPP-CSM-001

## แนวทางการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

- เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้ -



1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุหรือสัญญาณเตือนภัยแสดงขึ้น จะต้องตรวจสอบสถานที่ตำแหน่งที่เกิด บอกเจ้าหน้าที่ช่างชุมชนหรือเจ้าหน้าที่นิติบุคคลให้ทราบเพื่อนำทีมขึ้นไปที่เกิดเหตุทันที โดยนำอุปกรณ์สื่อสารและถังดับเพลิงไปด้วย



2. เมื่อถึงที่เกิดเหตุจะต้องดูว่าเกิดเพลิงไหม้จากอะไร และขนาดไหน หากเป็นเพลิงขั้นต้นสามารถดับได้ ให้ดำเนินการดับโดยทันทีและทำการตัดกระแสไฟฟ้าเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดไฟฟ้าช็อตและทำให้เพลิงลุกไหม้มากขึ้น แต่หากไม่สามารถดับได้จะต้องสื่อสารขอกำลัง กรณีมีคนหมดสติติดค้างอยู่ จะต้องช่วยเหลือทันทีหรือขอวิทยุกำลังสนับสนุน

3. เมื่อไม่สามารถดับเพลิงหรือดับเพลิงขั้นต้นได้ จะต้องแจ้งผู้จัดการและผู้บังคับบัญชาให้ทราบข้อมูลตามขั้นตอนโดยการโทรศัพท์แจ้งไปที่ศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน เพื่อทำการส่ง WhatsApp, Line และโทรศัพท์ให้กับผู้บริหารและทีมสนับสนุนของบริษัทและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทันที ในกรณีที่จะต้องขอความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและหน่วยงานอื่นๆ ให้แจ้งไปที่เบอร์โทรศัพท์ 199 หรือเบอร์โทรศัพท์อื่นๆที่ได้กำหนดไว้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน



ถ้าคิดว่าไม่สามารถดับเพลิงได้ให้รีบอพยพหนี ออกจากพื้นที่ทันที และให้ปิดประตูห้อง



ให้เจ้าหน้าที่ประจำจุดฉุกเฉินและปฏิบัติตามแนวทางโดยประกาศและปล่อยสัญญาณเตือนภัย ให้อพยพและตั้งจุดรวมพล รอพระสานงานกับทางเจ้าหน้าที่และเสริมกำลังเพื่อระงับเหตุและตรวจสอบพื้นที่หากมีผู้ติดค้างในห้องชุดหรือในลิฟต์รีบดำเนินการช่วยเหลือร่วมกับอาสาสมัครชุมชน (ถ้ามี) และห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด

ดูแลการจราจรสถานที่ให้มีพื้นที่สามารถจอดรถดับเพลิงได้ และเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงทั้งหมด เช่น ถังดับเพลิง, สายดับเพลิง, หัวต่อ, น้ำมัน, บั้มดับเพลิง, เครื่องมือปฐมพยาบาล เป็นต้น

SD-LPP-CSM-001

สกัดกันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องขึ้นบนอาคาร เพราะอาจจะมีบุคคลภายนอกที่ไม่ประสงค์ดีมาขโมยทรัพย์สิน ในช่วงขุลมุน ควรจะอนุญาตให้เฉพาะเจ้าหน้าที่เท่านั้น ตามการวางแผนให้กับฝ่ายสนับสนุนของบริษัทและอื่นๆ ที่กำหนด เอาไว้เท่านั้นเพื่อป้องกันความเสียหาย



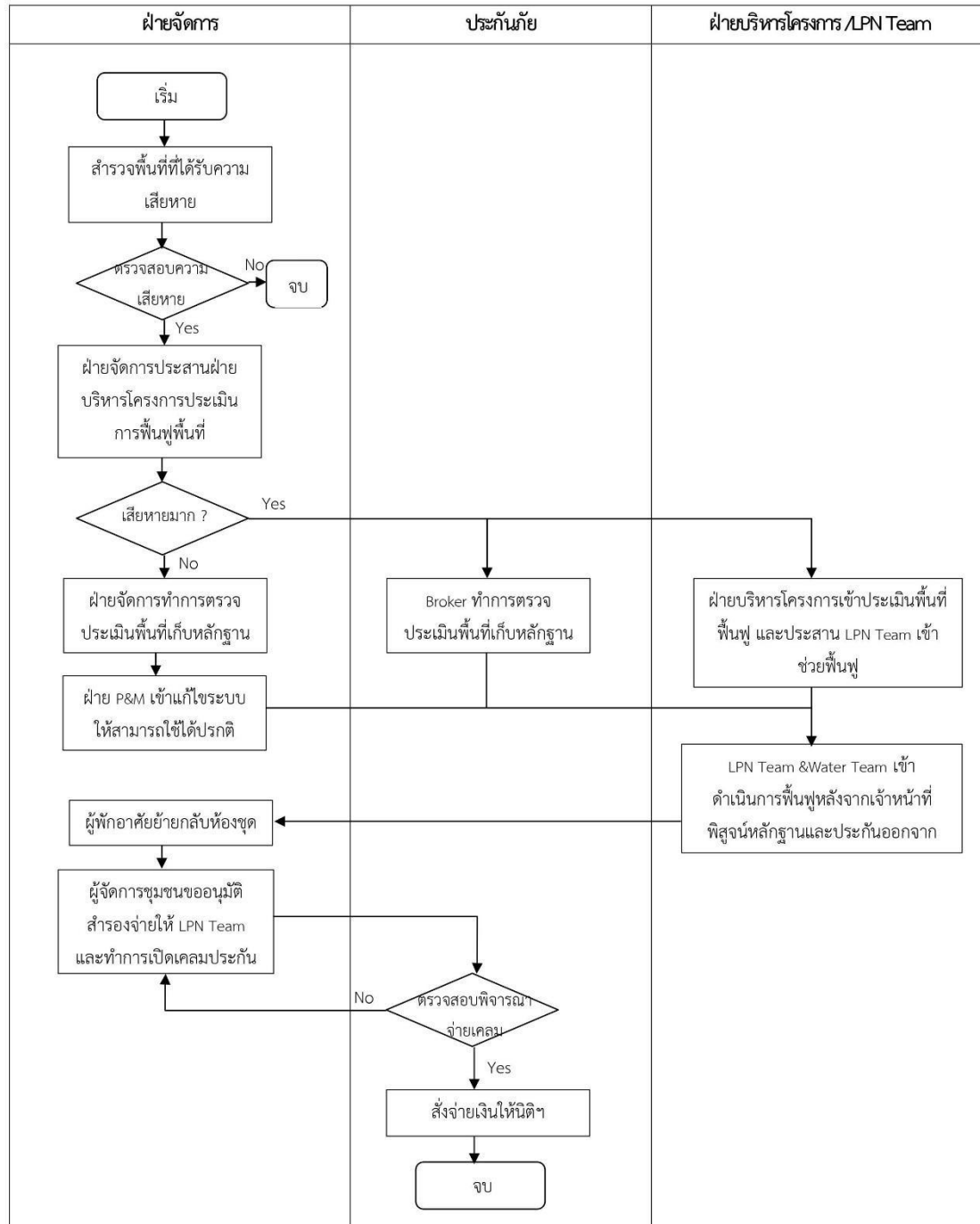
4. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่เข้ามาช่วยเหลือให้ทราบถึงสาเหตุและข้อมูลที่ต่องเร่งเข้าไปช่วยเหลือ เช่น มีผู้ติดค้างหรือหมดสติที่ยังไม่ได้นำตัวลงมา และข้อมูลความพร้อมของอุปกรณ์ดับเพลิง บั๊มน้ำ และหากนักภายในอาคารหมดให้ติดต่อหน่วยงานช่วยเหลือภายนอกหรือหาหัวบั๊มน้ำสีแดงของการประปาบริเวณใกล้เคียงเพื่อสนับสนุนทันที

5.เมื่อเพลิงสงบจะต้องจัดทีมไปช่วยเหลือปรับปรุงพื้นที่ให้เร็วที่สุด โดยการซ่อมแซมทำความสะอาดและทำการบันทึกภาพเพื่อจัดทำเรื่องการเคลมประกันภัยรวมถึงการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะกิจ เช่น จุดปฐมพยาบาล , จุดอาหารเครื่องดื่ม , ห้องพักรักษาตัวอื่นๆ เป็นต้น

6.การฟื้นฟูพื้นที่ส่วนกลางหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ เก็บรวบรวมภาพถ่ายและข้อมูลหลักฐานต่างๆ เพื่อสรุปหาสาเหตุและความเสียหาย ระยะเวลาในการดำเนินการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปัญหา อุปสรรค และการจ่ายสินไหมทดแทนของบริษัทประกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการทำประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการป้องกันของท่านเจ้าของร่วมและรวบรวมผลที่เกิดขึ้น นำมาพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (โดยกรณีศึกษาจะต้องนำมาอบรมให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคล ถือเป็นพื้นฐานในหน้าที่ต้องรับรู้และมีการอบรมย้ำเตือนทุกๆ 3 เดือน อย่างต่อเนื่องในทุกๆกรณีที่เป็นเหตุฉุกเฉิน)

SD-LPP-CSM-001

ขั้นตอนปฏิบัติการฟื้นฟู พื้นที่ส่วนกลาง หลังเกิดเหตุเพลิงไหม้



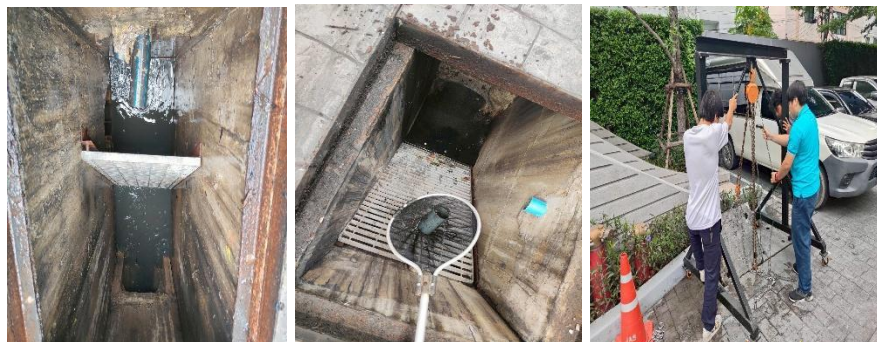


SD-LPP-CSM-001

คู่มือ ปฏิบัติงานและกระบวนการมาตรฐาน ฝ่ายบริหารความปลอดภัยชุมชน (CSM)		เรื่อง : ชุมชนปลอดภัยยาเสพติด (สุนัขตำรวจ)	
		เอกสารเลขที่ -	ปรับปรุงครั้งที่ 00
		วันที่บังคับใช้ 1 มีนาคม 2559	
ผู้ปฏิบัติ	ระยะเวลา	กระบวนการ	ผังกระบวนการ
			เริ่ม
ปฏิบัติการCSM	2 วัน	จัดทำแผนนำเสนอผลกฝ่ายตรวจสอบและ นำเสนอ AMD เพื่อพิจารณาเบื้องต้น	CSM จัดทำแผนงาน
ปฏิบัติการCSM	5 วัน	นำเสนอ MD พิจารณานุมัติโครงการ	MD พิจารณานุมัติ
ปฏิบัติการCSM / กองสุนัขตำรวจ	7 วัน	ประสานกับตำรวจสุนัขเพื่อแจ้งแผนและ วัน,เวลาในการเข้าตรวจ	ประสานงานกองสุนัข แจ้งแผนการตรวจ
ปฏิบัติการCSM / ผจก.ชุมชน	7 วัน	ประสานผจก.ชุมชนแจ้งคณะกรรมการเพื่อ ทราบในวันและเวลาการตรวจ	แจ้งคณะกรรมการเพื่อทราบ
ผจก.ชุมชน	7 วัน	ติดปชส. แจ้งจขร.เรื่องการนำสุนัขเข้า ตรวจชุมชน โดยไม่ระบุวันและเวลาในการ ตรวจ	ประชาสัมพันธ์ แจ้งจขร.
ปฏิบัติการCSM / ผจก.ชุมชน	วันที่เข้าตรวจ	ทีม CSM ประสานทีมตำรวจเข้าสู่มตรวจ พื้นที่ส่วนกลาง / ทางเดินส่วนกลาง / ห้อง พักรปภ.,แม่บ้าน	ดำเนินการตรวจ
ปฏิบัติการCSM	วันที่เข้าตรวจ	สรุปผลหลังการตรวจให้ทุกฝ่ายรับทราบ	แจ้งผลตรวจ
ผจก.ชุมชน	1 วันหลังการตรวจ	ผจก.ชุมชนรวบรวมผลตรวจเข้าแฟ้ม ในนิตา	จัดเก็บข้อมูลเข้าแฟ้ม
ปฏิบัติการ CSM	หลังการตรวจ 1 วัน	สรุปผลแจ้งผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง	สรุปผลแจ้งผู้บริหาร

ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 79 แผนงานความปลอดภัยเรื่องยาเสพติด

ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 80 จัดเก็บสถิติและรายงาน ทส.2 ในระบบออนไลน์



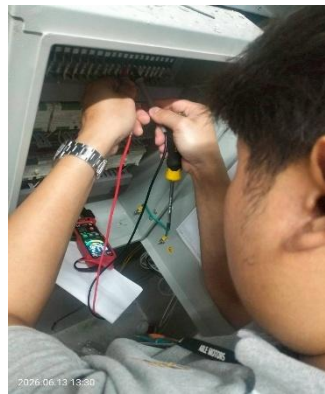
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 81 ช่างประจำอาคารคอยตรวจสอบระบบระบายน้ำทุกเดือน



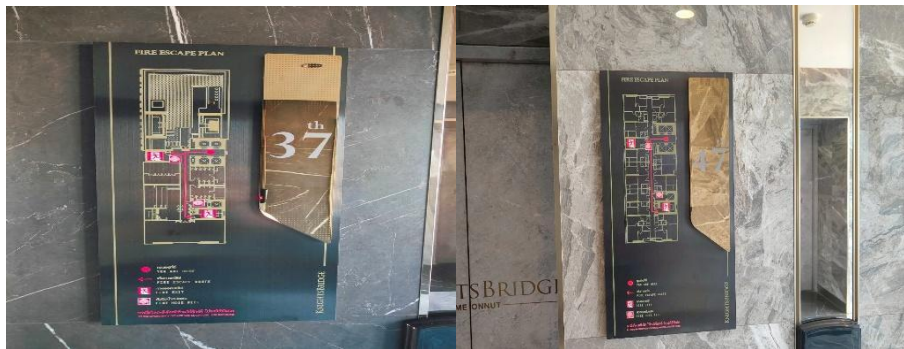
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 82 ช่วงประจำอาคารคอยตรวจสอบระบบไฟฟ้า และหม้อแปลงไฟฟ้าประจำทุกเดือน



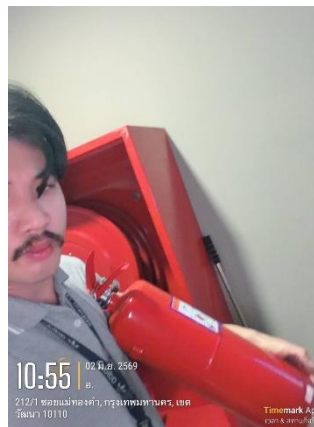
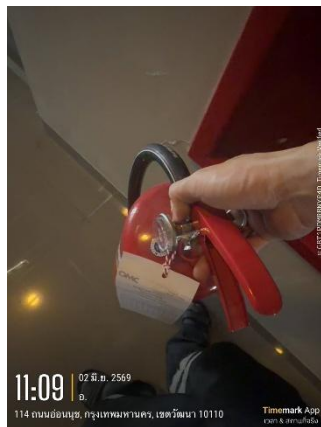
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 83 ไม่มีเครื่องมือสื่อสารบริเวณสระว่ายนํ้ามีเพียงกล้อง CCTV



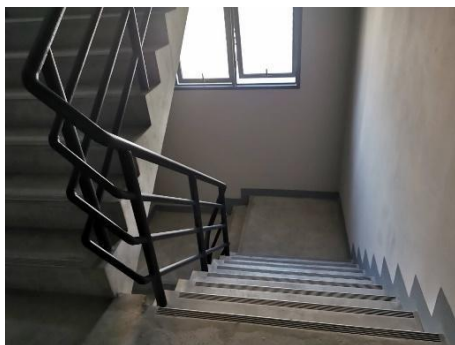
ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 84 ช่างประจำอาคารคอยตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนภัย



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 85 ช่างประจำอาคารคอยตรวจสอบแผนผังเส้นทางหนีไฟให้อยู่ในสภาพดี



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 86 ตรวจสอบปั้มน้ำดับเพลิง เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน



ภาคผนวกที่ 2 ภาพที่ 87 บันไดหนีไฟ

# ภาคผนวกที่ 2-1

ระเบียบการพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุดฯ

<div>นิคมอุตสาหกรรม ในทรีวิจ โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut Juristic Person 98 ซอยสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578 98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Pna Khlong Nua, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div> <div>KNIGHTSBRIDGE PRIME ONNUT</div>	<div>นิคมอุตสาหกรรม ในทรีวิจ โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut Juristic Person 98 ซอยสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578 98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Pna Khlong Nua, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div> <div>KNIGHTSBRIDGE PRIME ONNUT</div>
<div>“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินทุนสำรองที่เรียกเก็บจากเจ้าของร่วมสำหรับเหตุการณ์ใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัย และ/หรือความจำเป็นส่วนตัว สำหรับอาคารชุด และ/หรือ ผู้อยู่อาศัยในอาคารชุด ของนิคมอุตสาหกรรม</div> <div>“สมาชิกตามสิทธิ์” หมายความว่า เจ้าของห้องชุดหรือผู้ถือหุ้นที่ได้สิทธิของเจ้าของห้องชุด</div> <div>“แยกของสมาชิก” หมายความว่า ผู้ติดตามสมาชิกสามัญหรือสมาชิกพิเศษ โดยต้องชำระค่าบริการเป็นรายครั้ง ซึ่งอาจจะมี การกำหนดตนอำนาจของคณะกรรมการในภายหลัง</div>	<div>เรื่อง ว่าด้วย บทนิยามคำศัพท์</div> <div>เพื่อให้เจ้าของห้องชุด และผู้ถือหุ้นในอาคารชุด ได้มีความรู้ความเข้าใจในสิทธิ หน้าที่ ในการอยู่ร่วมกันในอาคารชุดซึ่งเป็นอาคารเพื่อการค้า และระเบียบปฏิบัติที่เจ้าของห้องชุด และผู้ถือหุ้นในอาคารชุดทุกฝ่ายต้องถือปฏิบัติร่วมกันเพื่อการอยู่อาศัยในอาคารชุด การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลางและส่วนบุคคลเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความปลอดภัย อาศัยอันอาจเกิดความข้อกังขา นิคมอุตสาหกรรมชุดจึงออกระเบียบว่าด้วยบทนิยามศัพท์นี้ขึ้นตั้งแต่วันประกาศใช้</div> <div>นิคมอุตสาหกรรมชุดขอเชิญในฉบับดังกล่าว และหรือ ฉบับที่จะมีการปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมในภายหลัง ดังนี้</div> <div>ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบนิคมอุตสาหกรรมชุด ในทรีวิจ โพร้ม อ่อนนุช”</div> <div>ข้อ 2. ว่าด้วย บทนิยามคำศัพท์ ในระเบียบต่อไปนี้</div> <div>“อาคารชุด” หมายความว่า อาคารชุด ในทรีวิจ โพร้ม อ่อนนุช</div> <div>“นิคมอุตสาหกรรมชุด” หมายความว่า นิคมอุตสาหกรรมชุด ในทรีวิจ โพร้ม อ่อนนุช</div> <div>“ข้อบังคับ” หมายความว่า ข้อบังคับของนิคมอุตสาหกรรมชุด ในทรีวิจ โพร้ม อ่อนนุช</div> <div>“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการนิคมอุตสาหกรรมชุด ในทรีวิจ โพร้ม อ่อนนุช</div> <div>“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการนิคมอุตสาหกรรมชุด ในทรีวิจ โพร้ม อ่อนนุช</div> <div>“ฝ่ายจัดการ” หมายความว่า ฝ่ายจัดการนิคมอุตสาหกรรมชุดหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นตัวแทนผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งในนามของฝ่ายจัดการ อันได้แก่ ผู้จัดการอาคาร ผู้เช่าผู้จัดการอาคาร พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำอาคารชุด</div> <div>“ผู้อยู่อาศัย” หมายความว่า เจ้าของห้องชุด แยก บริวาร ผู้แทนตัวแทน หรือผู้พักอาศัยในห้องชุดโดยได้สิทธิของเจ้าของห้องชุด เช่น ผู้เช่าห้องชุด ฯลฯ</div> <div>“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่ใช่ “ผู้อยู่อาศัย”</div> <div>“ทรัพย์สินส่วนบุคคล” หมายความว่า ห้องชุด พื้นที่ส่วนบุคคลแยกห้องชุด (ถ้ามี) และช่องจอดรถส่วนบุคคล (ถ้ามี) ตามที่ระบุไว้ในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (On.2)</div> <div>“ทรัพย์สินส่วนกลาง” หมายความว่า ส่วนของอาคารชุดที่ไม่มีห้องชุด ที่ดินที่ติดอาคารชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม</div> <div>“พื้นที่ส่วนกลาง” หมายความว่า พื้นที่ของอาคารชุดที่ไม่มีห้องชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของห้องชุด</div> <div>“ค่าเช่าในระเบียบ” หมายความว่า จำนวนเงินที่จะเรียกเก็บจากผู้ใช้สิทธิประโยชน์เพื่อชดเชยการดำเนินการของฝ่ายจัดการในการจัดการหรือแก้ไขปัญหากับสิทธิประโยชน์ที่เกิดขึ้น หรือเพื่อชดเชยการจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินการด้านการเดินระเบียบ อีกทั้งยังเป็นการชดเชยความเดือดร้อนราคาจากการดำเนินการเพื่อให้เกิดขึ้นกับผู้อยู่อาศัยคนอื่น ๆ หรือการใช้ใช้ร่วมกันในอาคารชุดโดยปกติ</div> <div>“บิตต์บิการ์ด์” หมายความว่า แผ่นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรืออุปกรณ์ควบคุมการเข้าออก ที่งานโดยการส่งสัญญาณจากแถบแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์อื่นที่ไม่ใช่เครื่องควบคุมเพื่อให้เกิดสื่อ</div> <div>“ปลอมแปลง” หมายความว่า กระบวนการทำหรือเลียนแบบให้เจ้านไม่ได้หรือหลงเจียรหรือทำเลียนแบบเพื่อหลอกลวง</div>



ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ไม่พบ रिजिट์ फ़ॉर्म ऑनमुช  
เรื่อง การใช้อาศัยในอาคารชุด การใช้ประโยชน์ส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนกลาง

ระเบียบการพัสดุยังให้หลักเกณฑ์ร่วมกับการพัสดุอื่นในการจัดซื้อ เพื่อให้สอดคล้องกับเอกสารชุด และผู้ถือหลักเป็นเอกสารชุด ได้มีความรู้ความเข้าใจในสิทธิ์ นับว่า ในการอยู่ร่วมกันในเอกสารชุด ซึ่งเป็นการพัสดุที่อาศัยความ และระเบียบการพัสดุที่เจ้าของพัสดุ และผู้ถือหลักเป็นเอกสารชุดทุกแห่งทำหนังสือเป็นปฏิรรมกันเพื่อเป็นการอยู่ร่วมกันในการจัดซื้อ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนบุคคล และทรัพย์สินส่วนราชการเป็นระเบียบเรียบร้อย และมีความปลอดภัย

ข้อ 1. ในการมีเจ้าของข้อมูลที่มีอยู่หรือครอบครองข้อมูลแบบ (เบ็ดเสร็จ) ภายในห้องสมุด ห้องสมุดท้องถิ่น ห้องสมุดประชาชน หรือห้องสมุดยืม (บริวาร) ภายในห้องสมุด ห้องสมุดท้องถิ่น ห้องสมุดประชาชน หรือห้องสมุดยืม (บริวาร) เพื่อจัดทำข้อมูลทะเบียนผู้ถืออาศัย โดยไม่เรียกค่าธรรมเนียม

- 1.1 สำนักบริหารทั่วไปประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ถือบัญชี และบริวารทุกคน
- 1.2 ในการที่ผู้ถือบัญชีเป็นบุคคลต่างหาก ต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
  - 1.2.1 สำเนาบัตรประจำตัวคนต่างหากหรือหนังสือเดินทาง
  - 1.2.2 สำเนาใบรับการแจ้งรู้คนต่างหากจากผู้ถือบัญชี

นิมิตตอลาตุญจะอะบูกุลซาลีมีถือสาตราพระเบงจัน และ/หรือมีสื่อในพระเบงนัทก็ถือเป็น  
บุคคลนอกและเบงนัทได้ให้พระสาธุการแก่ ๑ ภาษาอาดาซุททุกสิ่ง ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยภายในอาดาซุท  
กรณีกล่าวถึงสาตราเบงนัทให้อำนาจภายในข้อซุซตามากมายการเอกสารทั้งนี้ และถือสาตราญกร หรือถือการจับกุม  
บุคคลกล่าวหาเพื่ออำพรางภายในอาดาซุท โดยบุคคลที่มีอยู่เฉพาะเพียง ๕,๐๐๐ บาท และปรากฏหลักฐานว่า  
บุคคลกล่าวหาเพื่ออำพรางภายในอาดาซุท ได้รับค่าตอบแทน ๕,๐๐๐ บาท

- ข้อ 2. ภายใต้อำนาจของมติคณะกรรมการฯ ข้าราชการต้องมอบหมายหรือส่งมอบงานให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย

การก่อความเดือดร้อนรำคาญ ,เสียงดังยามวิกาลให้แก่ผู้พักอาศัยท่านอื่น

ครั้งที่ ๑ ตักเตือนด้วยวาจา/ส่งจดหมายเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

ครั้งที่ 2 เรียกเก็บค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 1000 บาท/ครั้ง/วัน

- ข้อ 3. ห้ามใส่ถุงเท้า หรือใส่เสื้อโดยเอวข้อเท้าติดหรือปรายไปบริเวณข้อมือข้อมือข้อมือ และข้อเท้าที่สวมกางเกง  
ส่วนกางเกงที่สวมใส่โดยเอวข้อเท้าติดไปบริเวณข้อมือข้อมือข้อมือ และข้อเท้าที่สวมกางเกง  
หรือข้อเท้าติด

- ข้อ 4. ห้ามเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการก่อสร้าง/ดัดแปลง/แก้ไข/ต่อเติมห้องชุดซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลของตม.ดังต่อไปนี้

- #### 4.1 ห้ามสัปดาห์ หรือตัดแปลงแก้ไขพื้นที่ของชุดทดสอบที่ใช้ร่วมกันเจ้าของ

ร่วมอื่น เพื่อความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคาร และป้องกันความเสียหายในงานระบบสุขาภิบาลของอาคารชุด

ห้ามติดตั้งประตูล็อกติดที่ติดกับทางเดินรวมและ/หรือห้ามติดตั้งเหล็กติด

หน้าต่างและระเบียงด้านนอกอาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากนิติบุคคล

- 4.3 ห้ามเปลี่ยนแปลง แบบ และรูปแบบทางร้านสลับรายการมีย่อยเดิมบริเวณนั้นด้านนอกห้องผู้พักด้านและให้รวมถึงการเปลี่ยนเพื่อความสะดวกด้านสถานีรายการที่ย่อยเดิมของอาคารชุดและห้ามเปลี่ยนแปลงทั้งวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่งและทิศทางทางเปิด-ปิดของประตูติดกับทางเดินและหมอนับด้านหลังห้องผู้พักโดยเด็ดขาด

- ข้อ 5. เจ้าของร่วมมีความประสงค์ติดตั้งเครื่องปรับอากาศต้องติดตั้งในตำแหน่งและรูปแบบที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดกำหนดไว้เท่านั้น

- ข้อ 6. เจ้าของร่วมมีความประสงค์จะขอแก้ไขเพิ่มเติมภายใน 15 วันหลังจากที่ประชุม  
 ข้อ 6. เจ้าของร่วมมีความประสงค์จะขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือยกเลิกภายใน 15 วันหลังจากที่ประชุม

ข้อ 7. การยื่นขอปรับหนี้เงิน เข้า-ออก หักจุด เงินของข้อชุดต้องประกอบไปด้วยการนำทรัพย์สินเงิน-ออก หักจุด เงิน สังกัดงานเข้าหักจุดออกดู ภายในเวลาที่กำหนด และแนบใบสมัครดังกล่าวขึ้นต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการกองการเงินนำทรัพย์สินเงิน-ออก หักจุด โดยมอบให้เจ้าหน้าที่ระหว่างเวลา 09:00 – 20.00 น. เพื่อความสอดคล้องและไม่กระทบการปฏิบัติงานของห้องชุดอื่น กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนให้ส่งมายังงานออกดูการหักจุดที่ทันเขต ฝ่ายบริหารอาคารชุดจะออกดูตามความเหมาะสมและรีบพิจารณาจนการพิจารณาการหักจุดเป็นลำดับ

หากการขนย้ายทรัพย์สิน หรือสิ่งของ เข้า-ออก ห้องชุด หรือการไม่มีการเข้ากลับเมื่อคืนที่จุดตรวจรถขึ้น

ครั้งที่ ๑ ตกเตือนด้วยวาจา/ส่งจดหมายเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

ครั้งที่ 2 เรียกเก็บค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 100 บาท/ครั้ง/วัน

- ข้อ 8. ห้ามวางธงหรือวัตถุอื่นใดในบริเวณทางเดินสาธารณะและพื้นที่สาธารณะอื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต ห้ามตีป๊อป  
แผ่นภาพโฆษณา สัญลักษณ์ใด ๆ บริเวณนี้และหรือจะเป็นที่ภายในและภายนอกทั้งหมด อันจะเป็นที่สังเกตเห็นของบุคคลทั่วไปจาก  
ภายนอกอยู่ด้วย ห้ามให้ม่านหรือสิ่งประดับอยู่ติดกับทางเดินสาธารณะด้วย  
ครั้งที่ ๓ ได้เกิดข้อพิพาทจาก/ลงแดงเมื่อเป็นลายลักษณ์อักษร ครั้งที่ ๒ เขียนไว้ค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท/ครั้ง/วัน

ในการให้รับอนุญาตตามความในวรรคแรกและวรรคสอง ผู้ขอต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตามระเบียบที่พัฒนาพิเศษของ คณะกรรมการที่ดินและอสังหาริมทรัพย์

- ข้อ 9. เรื่องข้อให้คำแนะนำการเลี้ยงดูเด็ก
- 9.1 ห้ามเปลี่ยนแปลงระบบเลี้ยงดูและแบบฝึกหัดนิสัยของบุตร รวมทั้งภายในห้องชุด
- 9.2 ห้ามเลี้ยงสัตว์ภายในห้องชุด หรือนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุด

ครั้งที่ 1 ดักเตือนด้วยวาจา/ส่งจดหมายเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

ครั้งที่ 2 เรียกเก็บค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 2,000 บาท/ครั้ง/วัน

- 9.3 ห้ามใช้เชื้อหรือด่างในการประกอบอาหารและเครื่องดื่ม ยกเว้นห้องชุดที่กำหนดให้ประกอบกิจการ

- 9.4 ห้ามพกผ้าหรือแว่นแว่นดำ หรืออาวุธหรือสิ่งของใดๆ บริเวณรอบระเบียงกันแดด หรือถ้าเกินพื้นที่ระเบียง
- ข้อ 10. ห้ามใส่เสื้อเข้าไปในสภามรตอป่นั โดยม่ได้รับอนุญาต

- 10.1 ท่อลมบรรจุเบรไฟฟ้า  
10.2 พัดลม  
10.3 ท่อลมไฟฟ้า

[illegible]

[illegible]

ครั้งที่ 1 ตกเดือนด้วยวาจา/ส่งจดหมายเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

ครั้งที่ 2 เรียกเก็บค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 500 บาท/ครั้ง/วัน

ข้อ 4. ห้ามพักกับบุตรหรือสวัสดิ์อื่นใด ที่เป็ต้นเหตุของการถูกห้ามและติดฟ้ลงเ็นโทษและบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง

ข้อ 5. หากสิ่งของหรือวัสดุขนาดใหญ่หรือมีน้ำหนักมาก ไม่สามารถที่จะลงถึงระยะตามข้อที่อาศัยได้ ให้นำลงไปถึงจุดพักจะขึ้นล่างของอาคารจอด และแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารพิจารณาเพื่อดำเนินการต่อไป และหากเป็นวัสดุเคลื่อนย้ายได้ใช้ในการ

ข้อ 6. หันมาพึ่งพาตนเองได้มากขึ้น ให้ความสำคัญกับเรื่องสุขภาพจิตและกายของตนเองและคนรอบข้าง

ข้อ 7. ห้ามขายหรือเช่าของไว้รับเงินทันที และหากมีใบเสร็จรับเงิน/ใบเสร็จมีลักษณะแตกต่างจากตัวอย่าง  
ให้นำใบเสร็จดังกล่าวมาแสดงแก่เจ้าพนักงานอาสาร ให้นำใบเสร็จมาแลกของพัสดุ หรือ ให้นำใบเสร็จมาแลก  
ของโดยเด็ดขาด

2

ข้อ 8. ห้ามทำด้วยประการใดๆ ให้ของใดตกเป็นของมีค่าประเภชอื่น หรือมีส่วนสละหรือขึ้นที่ส่วนกลาง ภายใต้เงื่อนไขว่าหากผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สินดังกล่าวประสงค์จะขายทรัพย์สินนั้น ให้ขายแก่หน่วยงานของรัฐเท่านั้น ผู้ใดฝ่าฝืนมีความผิดฐาน

ข้อ 9. ผู้ฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งและมีเหตุสมควรอาจระงับการปฏิบัติงานได้ทั้งก่อนและหลังการลงโทษ และอาจดำเนินการทางวินัยต่อไป

9.1 ปรับไม่เกิน 500 บาท และปรับอีกวันละ 200 บาทตลอดเวลาที่ผ่านมาย

9.2 หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ผู้เข้ามาชำระหนี้ค่าไปแล้ว ผู้นั้นเพียงคนเดียว นิติบุคคลอาคารชุดฯ อาจระงับการให้บริการส่วนรวม หรือการให้บริการส่วนกลางแก่ผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา

นิติบุคคลอาคารชุดในเครือ: โรงแรม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Ornut JURISTIC PERSON  
98 ถนนสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Ornutt 1), Pina Khansu Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894 5578

อาศัยซึ่งบังคับด้วยการรื้อร่ายส่วนกลางอื่นในความครอบครองให้แก่บุคคลสาธารณะ มิฉะนั้นเจ้าของร่วมต้องเป็นผู้รับผิดชอบ  
ค่าเสียหาย (ถ้ามี)

[illegible]

ข้อ 8. ผู้ได้ผลประโยชน์เป็นว่าข้อหนึ่งข้อใด และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติเพื่อกำจัดภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ยังคงเพิกเฉย ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนินมาตรการต่อไป

8.1 ปรับปรุงจะไม่เกิน 1,000 บาท และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดเวลาที่ผ่านมาอยู่

8.2 หากมีบุคคลอาชญากรที่ได้แจ้งให้ผู้อื่นมาซื้อหรือรับแล้ว ผู้รับก็เลย มีบุคคลอาชญากรชุดอาชญากรจับ

ส่วนกลาง สิ่งที่ใช้เพื่อจุดดรด สิ่งให้กรให้กรส้นทกร เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้คปรน และ การเพรกรการสวรมมทกรเพรกรพยสวกลางแกผู้มกต เช่น การระงสทช เมการเจรมกปรน

บัญญัติเพื่อกดขี่คนต่างวรรณะ

8.3 ในการดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 8.1 – 8.2 ผู้บริหารอาคารได้จะสนับสนุนต่อการดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของโครงการทั้งหมด

8.4 หากการผ่านระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินกลาง  
เนื่องจากราคาซื้อขายกับตัวเป็นอิสระหนึ่งจากปกติ

ข้อ 9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีปัญหาข้อพิพาทใด ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างเจ้าของห้องชุดและผู้เช่าพักอาศัย รวมทั้งกรณีการติดค้างค่าใช้จ่ายส่วนตัวระหว่างกัน



**KNIGHTSBRIDGE**  
PRIME CONUIT

นิติบุคคลมหาชน โพรวิชั่นส์ โพรม ออบุสท์ Knightsbridge Prime Conuit JURISTIC PERSON  
98 ซึกฮุมวิท 77 (เบอร์เกส 1) แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578  
98 ซึกฮุมวิท 77 (เบอร์เกส 1) Pina Kransom Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

ส่วนกลาง สหิการใช้ทั้งพอดร สหิการใช้การสนทนาการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ ค่าปรับ และ  
ปรับให้ถูกต้องตามระเบียบ

9.3 ในการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดอยู่ผู้เป็นต้นความในข้อ 9.1 – 9.2 ฝ่ายบริหารอาคารชุดจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการทุกครั้ง

9.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนนี้ในส่วนหนึ่งถึงทั้งหมดด้วย

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ในที่ปริงๆ ไพรม์ อ่อนนุช  
เรื่อง การเข้าทำงานภายในห้องชุด และการตกแต่งห้องชุด

เพื่อให้การตกแต่ห้องชุดดำเนินไปโดยถูกต้องเรียบร้อย อีกทั้งยังเป็นการป้องกันโครงสร้างความมั่นคงแข็งแรงและแบบสถาปัตยกรรมของอาคารชุด การรักษาค่าเงินไปโดยการประกันสิทธิของที่พักอาศัยภายใต้อาคารชุด

ข้อ 3. ระเบียบนี้ตั้งขึ้นแก่แห่งข้อของชุด ไม่นาน ผู้รับทราบ คนมา หรือบุคคลใด ที่เข้าไปภายใน หรือออกนอกของบุคคลอาชญา โดยการกระทำใด ๆ ของผู้รับทราบ คนมา ที่เข้าจากเขตแห่งของชุดให้ถือว่าเป็นการกระทำของเจ้าของห้องชุดนั้น และบุคคลทั้งหมดของปฏิบัติงานจะเป็นอย่างหลังนี้ โดยจะปฏิเสธไม่ทราบระเบียบฯ ของนิติบุคคลอาคารชุดได้

ข้อ 2. การเข้าเปิดแผนผังจุด ก่ออาชญากรรมของบุคคลประกอบอาชญากรรมและโทษจำคุกไฟฟ้า ประมา และโครงสร้างของห้อง เพื่อขออุทธรณ์ได้ดำเนินการ ก่อนเข้าดำเนินการตั้งให้ผู้จัดการ ส่วนอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้พิจารณา ประกอบด้านสารคดีต่อไป

2.1 แบบแผนการตกแต่งจำนวน 2 ชุด

2.2 ตารางเวลาการทำงาน รายละเอียด

พฤกษศาสตร์การจุด มีเนื้อไม้และสีการที่เปลี่ยนเป็นแบบเดิมการตกน้ำ ขมิ้นมีการเปลี่ยนและแบบใหม่เพื่อจัดการ  
อนุกรมวิธาน กรมการวิจัยพันธุ์ไม้ นิติศาสตร์การจุดจะเปลี่ยนพันธุ์ไม้ให้เข้าห้องพืชและผู้ที่ศึกษาเกี่ยวกับอาหารรับประทานแล้วน้ำ  
อย่างอื่น 3 วัน ก็เกี่ยวกับวิธีการการที่บาง รายละเอียดการที่เปลี่ยนและรายละเอียดที่เปลี่ยน

ข้อ 3. การวางผังป่าชุมชนเพื่อการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน เมื่อได้รับการขึ้นทะเบียนแล้วให้เข้าองค์ขององค์การผู้จัดทำ  
 ประเมินการปฏิบัติตามระเบียบ ให้เป็นดุลยพินิจของเจ้าพนักงาน 3 วัน ก่อนดำเนินการจดทะเบียนและให้ตั้ง  
 31 พฤศจิกายน 1 ห้องเรียน และ ห้องเรียน พลัส วางผังป่าชุมชน 20,000 ไร่ (สองหมื่นไร่ห่วย)

3.2 ห้องสมุดขนาด 2 ห้องนอน  
วางเงินค่าประกัน 30,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หักหนี้หรือรับเงินต้นประกันดังกล่าวเพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้จนความเหมาะสม หากความเสียหายเกินกว่าเงินที่ได้วงจำกัด

เป็นคำขอรับเงินต้นประกันคืนต่อผู้บุคลลาการชุด ซึ่งมีที่บุคคลลาการจะคืนเงินให้ภายในกำหนด 15 วัน หลังจากตรวจสอบแล้วไม่พบความเสียหายหรือไม่ได้รับใด ๆ คำชำระ

หากเจ้าของห้องเช่าไม่วางเงินค้ำประกันการปฏิบัติงานระเบียบให้ครบตามจำนวนที่กำหนด นี้คือค่าการดูแลสิ่งไม่  
สมบูรณ์แต่ให้เจ้าทำการยึดแต่ง จนกว่าจะวางเงินค้ำประกันครบตามจำนวนที่กำหนด

ข้อ 4. การจัดหาแก๊สห้องชุด เจ้าของห้องชุดต้องดำเนินการตามแบบและเงื่อนไขที่ได้รับบริการอนุมัติเท่านั้น โดยมีวัตถุประสงค์อาคารชุด มีลิฟต์ตรวจสอบการทำงานได้ตลอดเวลา หากมีการฝ่าฝืนเงื่อนไขหรือข้อกำหนดใด ๆ วัตถุประสงค์อาคารชุดมีสิทธิ์หักเงินค่าปรับ

กับเงินค่าประกันดังกล่าวได้ทันที และเมื่ออนุญาตให้เจ้าของของชุดชุดเหล็กแห่งห้องชุดชั่วคราว จนกว่าเจ้าของห้องชุดจะวางเงินค้ำประกัน

ข้อ 5. ไม่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของทางราชการเสด็จร่วมต่าง ๆ ภายในห้องชุด เช่น การเลี้ยง การดื่ม การทำสังคีตขึ้นหรือ  
 เพรื่อการต่าง ๆ โดยในจำนวนหรือพิธีการซึ่งได้แก่อังคฆิณจากภายนอกแล้วมาประกอบภายในห้องชุดเท่านั้น หาก  
 จำเป็นต้องเป็นงาน ต้องขออนุญาตจากปฏิบัติโครงการที่เป็นตรา ฯ ไป

ข้อ 6. เจ้าของห้องชุดต้องแจ้งรายชื่อ และบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่จะเข้าทำงานล่วงหน้า เพื่อขออนุญาตมารายละเอียดดังต่อไปนี้

6.1 ชื่อเจ้าของห้อง.....ห้องเลขที่.....

6.2 ระบุชนิดหรือประเภทของงาน.....

6.3 ระยะเวลาเข้ามาทำงาน ตั้งแต่ ..... ถึง .....

6.4 ชื่อเจ้าหน้าที่ควบคุมงานพร้อมสำเนาบัตรประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ

นิติบุคคลอาจตรวจสอบสิทธิในการนับหมาย หรือจัดการรายละเอียดของงานที่เหมาะสม เพื่อให้บริการแก่ลูกค้า

ทุกวันก่อนทำงาน เจ้าของห้องชุดหรือควบคุมงานต้องแจ้งรายชื่อให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ ตรวจสอบผู้เข้ามาทำงานทุกวัน (ผู้เข้าทำงานจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา รายชื่อที่แจ้งไว้ หากมีการเปลี่ยนแปลงสมอรายชื่อตามข้อ 6.4 อีกครั้ง)

[illegible]

ในการมีอำนาจเป็นองค์งานเกินกว่าวันและเวลาที่กำหนด เจ้าของห้องต้องจองก่อนมีผู้จัดการก่อนเข้าดำเนินการทุกครั้ง เพื่อพิจารณาประเภทงานที่จะไม่รบกวนการอยู่อาศัยของผู้พักอาศัยรายอื่นในอาคาร

[illegible]

ข้อ 9. ในการตกลง ชุมชนละ หรือปรับปรุงข้อชุด เจ้าของหรือผู้ดูแลทรัพย์สินที่มีหน้าที่ออกแจ้งให้กรมการที่ดินทราบ กรณีที่มีการขุดเจาะ (ตามแบบที่แนบมา) จะต้องปรับปรุงข้อชุด เช่น การปิดประตูและหน้าต่างบนของอาคาร หรือ กั้นรั้วสวนผลไม้ เป็นต้น

ระหว่างปฏิปทาเจ้าของห้อยชุดหรือว่าแหวนต้องปิดรูปห้อยชุดที่ติดกับทางเดินไว้ให้เรียบร้อย และหากมีฝนตก หรือพายุ

ข้อ 10. การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมืออุปกรณ์การเข้า-ออก เจ้าของห้องชุดหรือตัวแทนจะต้องทำรายการยื่นขอขนย้ายวัสดุสิ่งของ

ข้อ 11. ขณะตกแดงและหลังจากการตกแดงแล้วเสร็จ เจ้าของห้องชุดหรือตัวแทนจะต้องทำคานะอะดัทโทภายใน และ

ภายนอกห้อง เช่น โถงลิฟต์ ทางเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุขั้นสูง ลงเพื่ออาศัยเรียบรอย และก่อนผู้รับหมายจะย้ายออก

**KNIGHTSBRIDGE**  
PRIME ONYX

มีผู้ครอบครองโฉนดที่ดิน 1 แปลง อยู่เลขที่ Knightsbridge Prime Onyx JURISTIC PERSON  
98 ถนนสุขุมวิท 77 (ชั้นเลขที่ 1) แขวงคลองตันใต้ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 094-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onyx 1), Phra Khanong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 094-894-5578

นิติบุคคลอาคารชุด ในทิวทิศน์ 77 ย่านอนุฯ Knightsbridge Prime Onnut Juristic Person  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (ถนนสุขุมวิท 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Pkta Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

จากนั้นจะมอบหมายให้ทางฝ่ายจัดการ ทรัพย์สินของโครงการ รับผิดชอบดูแลรักษา ทรัพย์สินของโครงการชุด จะเรียกเก็บค่า  
ความสะอาดครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 12. การใช้พื้นที่ของที่ดินของโครงการในลักษณะที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนจะต้องปฏิบัติตาม  
12.1 ต้องชำระค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนที่ดินของโครงการเป็นรายเดือนไม่เกินห้าปี และ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อ  
ห้องชุด (กรณีแปลงห้องชุดไม่เกิน 1 แปลก) ไม่คิดค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียน

12.2 ใช้พื้นที่ของที่ดินของโครงการในลักษณะที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนจะต้องปฏิบัติตาม  
วันสุดท้ายของปีงบประมาณของโครงการในแต่ละปี - วันเสาร์ ถึงเวลา 09.00 - 17.00 น. เท่านั้น (วันอาทิตย์ และ  
วันหยุดราชการ) ไม่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารใดๆ และใช้พื้นที่ของที่ดินของโครงการในลักษณะที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อ

ข้อ 13. ห้ามดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน  
โครงการความมั่นคง ความปลอดภัย ระบบไฟฟ้า ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบความปลอดภัยอื่น หรือการป้องกัน  
ความเสียหายของอาคาร รวมทั้งความเสียหายทางด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด

ห้ามรับเพิ่มจำนวนของพื้นที่ห้องชุด เว้นแต่การรับเพิ่มไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน และดำเนินการโดย  
ทั้งนี้ต้องได้รับการรับรองจากวิศวกรผู้ตรวจแบบ

ข้อ 14. ห้ามนำวัสดุของอุปกรณ์ตกแต่งภายในมาวางหรือจัดเก็บไว้ ณ พื้นที่ส่วนกลางของอาคาร และลานจอดรถโดย  
เด็ดขาด ยกเว้นในที่ ๆ นิติบุคคลอาคารชุดอนุญาตเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 15. ห้ามขายหรือให้เช่าหรือโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินของโครงการกับบุคคลอื่น ลงสิทธิ นับแต่พื้นที่ส่วนกลาง จะต้องให้เหมาะสม  
กับการอยู่อาศัย เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ของประชาชน และทรัพย์สินส่วนกลางอื่น ๆ

ข้อ 16. ห้ามนำสิ่งที่เป็นพิษที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชนมาใช้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน ก๊าซแก๊ส แอลกอฮอล์ เมื่อเลิกทำการ  
ปฏิบัติงานให้นำกลับไปด้วยทุกครั้ง

ข้อ 17. ห้ามผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานตกแต่ง ใช้อันตรายความเสียหายในอาคารชุด ใช้กระแสไฟฟ้า และนำขยะไป จากจุด  
ที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางโดยเด็ดขาด ให้ใช้ภายในห้องชุดที่ผู้รับเหมาตกแต่งเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดก่อนโดยต้องชำระ  
ค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

ข้อ 18. ไม่ให้ผู้รับเหมาและช่างมาอยู่ภายในห้องชุดที่ดำเนินการตกแต่งเช่นกัน และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพัก ห้าม  
ดื่มสุรา เล่นการพนัน และละเว้าวาท สบเสียดังกล่าว หรือเล่นกีฬาหรือเล่นดนตรีในอาคาร หากตรวจพบต้องชำระค่าปรับระเบียบ ครั้ง  
ละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ทันที

ข้อ 19. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารชุดโดยเด็ดขาด ไม่ว่าจะเป็นการสูบในห้องพัก ทางเดินร่วมหรือบันไดหนีไฟ ยกเว้นพื้นที่ที่นิติ  
บุคคลอาคารชุดได้ให้เป็นที่สูบบุหรี่โดยเฉพาะ หากฝ่าฝืนต้องชำระค่าปรับระเบียบ ครั้งละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ข้อ 20. ห้ามทิ้งเศษขยะ หรือวัสดุของสิ่งของลงในท่อระบายน้ำ ซักโครก อ่างล้างหน้า และ/หรือทางน้ำทิ้ง หรือบริเวณ  
อื่นนอกตัวอาคาร ห้ามก่อหรือวางรวมบรรจุภาชนะหรือท่อพลาสติกให้ผิดจุดก่อนนำกลับไปให้ภายนอกโครงการทุกวัน  
ซึ่งถือเป็นการเพิ่มภาระค่าใช้จ่ายของโครงการ

ข้อ 21. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด นิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้เจ้าพนักงานเทศาภิบาล ท้องถิ่น ท้องที่ที่จะได้  
ปรับปรุงแก้ไขระเบียบนี้ให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หากยังฝ่าฝืนต่อไป นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่อนุญาตให้เข้าทำการต่อเติมและ/หรือ  
หรือดัดแปลงห้องชุดต่อไป และจะแจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนระเบียบ

21.1 ชำระค่าปรับระเบียบไปไม่เกิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) และเพิ่มอีกทุกวัน วันละ 500 บาท (ห้าร้อยบาท  
ถ้วน) ตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่

นิติบุคคลอาคารชุด ในทิวทิศน์ 77 ย่านอนุฯ Knightsbridge Prime Onnut Juristic Person  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (ถนนสุขุมวิท 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Pkta Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

21.2 หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระค่าปรับระเบียบแล้วแต่ผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม นิติบุคคลอาคารชุดจะลง  
สิทธิระงับการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้ฝ่าฝืนได้ เช่น จัดให้มีการนำขยะไปจาก  
ส่วนกลางไปยังห้องชุด การให้บริการพื้นที่จอดรถ การระงับสิทธิในการใช้ระบบปรับอากาศ ลิฟท์การใช้บริการ  
พื้นที่ส่วนกลาง เป็นต้น จนกว่าจะชำระค่าปรับระเบียบ และปฏิบัติตามข้อกำหนดระเบียบ

21.3 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดจะลงเงินในการ  
เรียกค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งจากค่าเสียหาย

21.4 ในการดำเนินการอย่างไร้ประสิทธิภาพของผู้ฝ่าฝืนมาชำระค่าปรับระเบียบในข้อ 21.1 - 21.3 ฝ่ายจัดการ จะนำเสนอและขอ  
ความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก่อนดำเนินการทุกครั้ง

นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปดิจ โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut JUSITC PERSON  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยสุข 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Pk1a Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

**ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปดิจ โพร้ม อ่อนนุช**  
**เรื่อง การให้ระบบการเข้า-ออก อาคารชุด ระบบควบคุมใบผ่านลานจอดรถ และสิทธิ์จอดรถอัตโนมัติ**

เพื่อการรักษาความปลอดภัยภายในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุดได้กำหนดระบบควบคุม การเข้า-ออก (Access Control) โดยการใช้บัตรสิทธิ์การ (Key Card) และอุปกรณ์สแกนใบหน้า (Face scan) และอุปกรณ์สแกนฝ่ามืออัตโนมัติ มาใช้ประกอบการดูแลรักษาในการเข้า-ออก ภายในอาคารชุด ซึ่งระบบจะประกอบด้วยระบบควบคุมประตูเข้า-ออกอาคาร สิทธิโดยสสาร ระบบควบคุมใบผ่านลานจอดรถ และสิทธิ์จอดรถอัตโนมัติ

ข้อ 1. นิติบุคคลอาคารชุดในซอยสุข 1 ให้เจ้าของห้องชุด เจ้าหน้าที่ จ่าย โอนสิทธิ์ ในการใช้บัตรสิทธิ์การ และ/หรือ ข้อมูล ใบผ่านสำหรับระบบควบคุมการเข้า-ออก โครงการ รวมถึงระบบควบคุมใบผ่านลานจอดรถ และสิทธิ์จอดรถอัตโนมัติให้แก่บุคคลอื่น ยกเว้นเป็นการให้แก่ผู้เช่า ผู้พักอาศัย และ/หรือวิศวกรของเจ้าของห้องชุดเท่านั้น

ผู้อยู่อาศัยสามารถนำบัตรสิทธิ์การเข้า-ออก ได้เฉพาะพื้นที่ห้องชุดของตนเองอยู่เท่านั้น ยกเว้นพื้นที่ส่วนรวมและวง ส่วนกลางใช้ร่วมกัน (Facility) เช่น พื้นที่สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย เป็นต้น

ข้อ 2. เจ้าของห้องชุดมีสิทธิ์รับบัตรสิทธิ์การ และลงทะเบียนหลายมือ โดยได้รับภายในวันค่าธรรมเนียม ดังนี้

2.1 ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอน และ 1 ห้องนอน พลัส มีสิทธิ์ได้รับ

2.1.1 สิทธิ์การเข้า-ออก อาคาร จำนวน 1 ใบ

2.1.2 สิทธิ์การเข้า-ออก อาคาร และใช้ระบบระบบสิทธิ์จอดรถอัตโนมัติ จำนวน 1 ใบ

2.1.3 อุปกรณ์ผ่านระบบใบผ่านลานจอดรถ จำนวน 1 ชิ้น

2.1.4 สิทธิ์ในการลงทะเบียนใบผ่านระบบควบคุมการเข้า-ออก จำนวน 2 หน้

2.2 ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอน มีสิทธิ์ได้รับ

2.2.1 สิทธิ์การเข้า-ออก อาคาร จำนวน 2 ใบ

2.2.2 สิทธิ์การเข้า-ออก อาคาร และใช้ระบบสิทธิ์จอดรถอัตโนมัติ จำนวน 1 ใบ

2.2.3 อุปกรณ์ผ่านระบบใบผ่านลานจอดรถ จำนวน 1 ชิ้น

2.2.4 สิทธิ์ในการลงทะเบียนใบผ่านระบบควบคุมการเข้า-ออก จำนวน 3 หน้

ข้อ 3. เจ้าของห้องชุดสามารถยื่นคำขอรับสิทธิ์การเข้า - ออกโครงการ และบัตรสิทธิ์การ ได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดพร้อมหลักฐาน ดังนี้

3.1 แสดงสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (สป.2)

3.2 สำเนาบัตรประชาชน

3.3 กรณีผู้ประสงค์จะใช้ห้องชุด ให้แสดงหนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของห้องชุด

ข้อ 4. การขอบัตรสิทธิ์การ การลงทะเบียนใบผ่านสำหรับเข้า-ออกอาคารเพิ่มเติม และการออกบัตรในทดแทนหากเกิดการชำรุดหรือสูญหาย สามารถขอรับสิทธิ์การ และ/หรือ ขอใช้สิทธิ์ทะเบียนใบผ่านจำนวนตามที่กำหนดไว้ ดังนี้

4.1 กรณีขอรับบัตรสิทธิ์การชำรุด อาคารเพิ่มเติม สามารถขอรับบัตรสิทธิ์การได้ไม่เกินห้องชุดละ 2 ใบ โดยจะมีค่าธรรมเนียมขอรับบัตรสิทธิ์การใบใหม่ใบละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้จำนวนสิทธิ์การที่สำรองไว้สามารถขอเพิ่มเติมได้อีกและเสียค่าธรรมเนียมที่ระบุในแต่ละกรณี

4.2 กรณีขอลงทะเบียนใบผ่านสำหรับเข้า-ออกอาคารเพิ่มเติม สามารถรับที่ใบผ่านได้จำนวนหนึ่งหรือรับบัตรที่ชำรุดชำรุด ออก ซึ่งระบุใบที่ 2 และ ข้อ 4.1

นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปดิจ โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut JUSITC PERSON  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยสุข 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Pk1a Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

4.3 กรณีขอออกบัตรสิทธิ์การทดแทนสิทธิ์เดิมที่ชำรุดหรือสูญหาย เจ้าของห้องชุดต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร และลงลายมือชื่อออกบัตรทดแทนสิทธิ์เดิม โดยจะมีค่าธรรมเนียมออกบัตรสิทธิ์การทดแทนใบใหม่ใบละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และนิติบุคคลอาคารชุดจะทำการยกเลิกสิทธิ์เข้า-ออกอาคาร ของบัตรสิทธิ์การที่มีการแจ้งชำรุดหรือสูญหายทันที

ข้อ 5. การขอใช้สิทธิ์ขึ้นลิฟท์ใบผ่านสำหรับเข้า-ออกอาคาร เจ้าของร่วมสามารถขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ใช้สิทธิ์ได้เมื่อเกินระยะเวลา 3 เดือน เท่านั้น หากประสงค์ให้เปลี่ยนแปลงขอระยะเวลาที่กำหนด ให้ดำเนินการได้โดยมีค่าธรรมเนียม 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ข้อ 6. กรณีขออุปกรณ์ผ่านเข้า-ออก ระบบใบผ่านลานจอดรถ หากเกิดการชำรุดหรือสูญหาย เจ้าของห้องชุดจะต้องลงลายมือชื่อให้ช่างเทคนิคช่างชุดหรือช่างชุดผู้ดูแลในชุดอุปกรณ์ผ่านเข้า-ออก ระบบใบผ่านลานจอดรถใหม่ โดยเสียค่าธรรมเนียมขึ้นและ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และนิติบุคคลอาคารชุดจะทำการยกเลิกสิทธิ์เข้า-ออก ระบบใบผ่านอัตโนมัติ ของอุปกรณ์ที่มีการแจ้งชำรุดหรือสูญหายทันที

ข้อ 7. เมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าของห้องชุดไม่ว่าการเดิม ๆ เจ้าของห้องชุดผู้รับหรือผู้ครอบครอง ต้องนำบัตรสิทธิ์การเข้า - ออกโครงการ และอุปกรณ์ผ่านเข้า-ออก ระบบใบผ่านลานจอดรถ และสิทธิ์การใช้ระบบของลิฟท์จอดรถอัตโนมัติ มาแสดงสิทธิ์ ที่นิติบุคคลอาคารชุดเพื่อการปรับปรุงข้อมูล ประวัติการใช้งาน และสิทธิ์ในการเข้า - ออกลิฟท์ด้วยทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าของห้องชุด

ข้อ 8. บุคคลใดปลอมแปลงข้อมูล หรือบัตรสิทธิ์การ และ/หรือใบผ่านสำหรับเข้า-ออก โครงการ และ/หรืออุปกรณ์ผ่านเข้า-ออก ระบบใบผ่านลานจอดรถ และ/หรือบัตรสิทธิ์การที่ใช้ในระบบสิทธิ์จอดรถอัตโนมัติ นิติบุคคลอาคารชุดจะทำการแจ้งให้ผู้ดำเนินระบบชำระค่าดำเนินการเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และการกระทำดังกล่าวถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาโดยมีนิติบุคคลอาคารชุดลงนามลงลายมือชื่อในการดำเนินการดำเนินการลงโทษผู้กระทำผิดผู้หนึ่งผู้ใด

ข้อ 9. หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ดำเนินชำระค่าดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ผู้ไม่ปฏิบัติตาม นิติบุคคลอาคารชุดจะดำเนินการมาตรการการบังคับใช้ระเบียบ ดังนี้

9.1 จะดำเนินการให้วิศวกรส่วนรวม หรือการใช้วิศวกรส่วนกลาง เช่น การจะรับสิทธิ์ในการใช้รับปะส่วนกลาง สิทธิ์การใช้ลิฟท์ที่จอดรถ หรือสิทธิ์การใช้บริการพื้นที่ส่วนกลาง เป็นต้น จนกว่าจะชำระค่าดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

9.2 การดำเนินการจะดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการ / ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อให้ทราบเพื่อขอถอนดำเนินการทุกครั้ง



<div>นิบุคคลอาคารชุด ในทรีวิจฯ โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onyut Juristic Person 98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยคู่ 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578 98 Sukhumvit 77 (Onyut 1), Phra Khanong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div> <div>KNIGHTSBRIDGE PRIME ONYX</div>	<div>นิบุคคลอาคารชุด ในทรีวิจฯ โพร้ม อ่อนนุช เรื่อง การพิจารณาและการใช้พื้นที่จอดรถส่วนกลางในอาคารชุด</div> <div>เพื่อการจัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่จอดรถให้กับเจ้าของร่วม และผู้ถือคำใบ้ในอาคารชุด เป็นไปโดยเสรีและไม่มีอุปสรรค</div> <div>ข้อ 1. สิทธิในการจอดรถในอาคารชุดสำหรับเจ้าของห้องชุด ให้เป็นไปตามสัญญาเช่าซื้อและขายระหว่างเจ้าของโครงการกับผู้ซื้อ โดยมีสิทธิจอดรถห้องชุดละ 1 คัน นิบุคคลอาคารชุดไม่อนุญาตให้เจ้าของห้องชุดเช่ารถจักรยานยนต์ และผู้ถือสิทธิในการจอดรถจะต้องเป็นผู้ถือคำใบ้ในอาคารชุด ซึ่งมีสิทธิในการจอดรถรถยนต์ หรือรถประเภทอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด หากมีมติให้เรียกเก็บเมื่อใดจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า</div> <div>หากเจ้าของห้องชุดใดนำรถเข้ามาจอดในอาคารชุดคันใดที่จอดรถนั้นอยู่ตลอดเวลาโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ถือคำใบ้ในอาคารชุด (VISITOR) ตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8.</div> <div>ข้อ 2. กรณีรถที่นำเข้ามาจอดมีขนาดใหญ่เกินกว่า 1 ช่องจอด นิบุคคลอาคารชุดจะเรียกเก็บค่าจอดแยกจากการจัดการพื้นที่จอดรถตามเป็นมาของโครงการพื้นที่ใช้ โดยส่วนที่เกินกว่า 1 ช่องจอด ให้จ่ายจอดรถเพิ่มอีก 1 ช่องจอด ในอัตราเดียวกันนี้แต่คิดต่อ (VISITOR) เนื่องจากพื้นที่จอดรถมีจำนวนจำกัด ดังนั้น การได้รับสิทธิจอดรถในอาคารชุด ไม่ถือเป็นการประกันว่านิติบุคคลอาคารชุดจะต้องจัดพื้นที่จอดรถให้เพียงพอสำหรับผู้ใช้รถคันอื่น</div> <div>ข้อ 3. รถยนต์ที่จะผ่านเข้า-ออกในอาคารจอดรถได้ จะต้องมีความสูงไม่เกินกว่าระดับความสูงที่แสดงบนป้ายจำกัดความสูงบริเวณหน้าทางเข้า-ออกของอาคาร</div> <div>ข้อ 4. รถยนต์ที่จะผ่านเข้า-ออกบริเวณลิฟต์ต้องจอดอัตโนมัติต้องมีขนาดและประเภทรถยนต์เป็นไปตามข้อกำหนดการใช้บริการดังนี้</div> <div>4.1. รถยนต์ประเภทเก๋ง (รถยนต์เก๋งทั่วไปแบบ 4 หรือ 2 ประตู) มีความกว้างไม่เกิน 2.10 เมตร ความยาวไม่เกิน 5.25 เมตร ความสูงไม่เกิน 1.60 เมตร และ น้ำหนักไม่เกิน 2,800 กิโลกรัม ซึ่งมีจำนวนช่องจอดรถ 285 คัน</div> <div>4.2. รถยนต์ประเภทรถกระบะประเภทรถบรรทุก (SUV) มีความกว้างไม่เกิน 2.10 เมตร ความยาวไม่เกิน 5.25 เมตร ความสูงไม่เกิน 2.00 เมตร และ น้ำหนักไม่เกิน 2,800 กิโลกรัม ซึ่งมีจำนวนช่องจอดรถ 104 คัน</div> <div>ข้อ 5. เจ้าของห้องชุด หรือผู้ถือคำใบ้ในอาคารชุด หรือผู้ซึ่งได้รับอนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในบริเวณอาคารชุด ต้องจอดรถในพื้นที่ที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนดเท่านั้น หากผู้ใดฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือพื้นที่ห้ามจอด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือกลืนบาริรถยนต์เข้ามาจอดในอาคารชุดโดยไม่ได้รับอนุญาต นิบุคคลอาคารชุดจะดำเนินการฟ้องร้อง โดยผู้ฝ่าฝืนต้องชำระค่าเสียหายเป็นแบบประเมินให้นิติบุคคลอาคารชุดก่อน จึงจะสามารถนำรถออกได้ และนิติบุคคลอาคารชุดไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการใช้เครื่องมือหรือสิ่งก่อสร้างที่ผิด</div> <div>ข้อ 6. ผู้รับแจ้งเข้ามาภายในอาคารจอดรถ และ/หรือใบขึ้นพื้นที่ส่วนกลางของอาคารชุด จะต้องปฏิบัติตามดังนี้</div> <div>6.1. จักรรถด้วยความเร็วไม่เกินกว่า 20 กม./ ชั่วโมง และไม่ขับสวนทางจราจรที่กำหนด</div> <div>6.2. ไม่จอดรถในที่ห้ามจอด โดยให้ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และป้ายสัญลักษณ์อย่างเคร่งครัด</div> <div>6.3. ให้จอดรถในช่องจอด ตรงตามช่องจอด หรือเครื่องหมายที่จัดเตรียมไว้ และจอดรถยนต์ให้ตรงแนวสั้วแก้วด้านใน</div> <div>6.4. ไม่อนุญาตให้จอดรถบรรทุก หรือรถโดยสารทุกชนิดที่มีขนาดใหญ่มากกว่าขนาดที่กำหนดของโครงการ</div> <div>6.5. ไม่จอดรถขวาง หรือเป็นอุปสรรค ต่อการจราจร ต่อการผ่านเข้า - ออกของรถคันอื่น</div>
<div>นิบุคคลอาคารชุด ในทรีวิจฯ โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onyut Juristic Person 98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยคู่ 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578 98 Sukhumvit 77 (Onyut 1), Phra Khanong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div> <div>KNIGHTSBRIDGE PRIME ONYX</div>	<div>6.6. ไม่อนุญาตให้สร้างสิ่งกีดขวางในบริเวณลานจอดรถ หากมีความจำเป็นที่จำเป็นต้องสร้างสิ่งกีดขวางขึ้น โดยไม่ทำขึ้นพื้นที่ลานจอดรถแต่อย่างใด</div> <div>6.7. ห้ามซ่อมแซมรถ ต่อบนรถ หรือวางสิ่งกีดขวาง บนพื้นที่ลานจอดรถ ในกรณีมีความจำเป็นจะต้องใช้พื้นที่ลานจอดรถเพื่อการเปลี่ยนอะไหล่รถ จะต้องไม่รบกวนผู้เช่ารถจากนิติบุคคลอาคารชุดก่อน</div> <div>6.8. ไม่ติดเครื่องดนตรีทั้งในพื้นที่ยอดรถ ใช้พื้นที่จอดรถด้วยความสงบเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวนการอยู่อาศัย</div> <div>6.9. ห้ามใช้วัสดุหรือสิ่งกีดขวางบนลานจอดรถ เนื่องจากเป็นอุปสรรคในการตรวจสอบและใช้พื้นที่จอดรถของผู้ถือคำใบ้ในอาคารชุด และการดูแลความปลอดภัยภายในบริเวณลานจอดรถ หากมีความจำเป็นจะต้องได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดก่อน</div> <div>6.10. ห้ามนำสัตว์เลี้ยง สัตว์เลี้ยงอื่น ๆ หรือสัตว์เลี้ยงอื่น ๆ และสิ่งมีชีวิตทุกชนิดขึ้นไปบนรถ</div> <div>6.11. ไม่อนุญาตให้เล่นการพนันทุกประเภท หรือสิ่งผิดกฎหมายทุกชนิด หรือกระทำการใด ๆ อันผิดกฎหมายภายในลานจอดรถ</div> <div>ข้อ 7. ผู้ได้รับอนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในอาคารชุด โดยผ่านระบบไม่มีการชำระเงิน หรือความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น เช่น การใช้รถโดยมิชอบให้จอดรถทางฝั่ง ทางเดิน ติดทางการจราจร ฯลฯ</div> <div>ข้อ 8. ผู้ได้รับอนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในอาคารชุด โดยผ่านระบบไม่มีการชำระเงิน จะต้องปฏิบัติตามดังนี้</div> <div>7.1. แสดงอุปกรณ์ผ่านระบบที่เห็นหรืออ่านได้ในระยะ 1 - 2 เมตร เครื่องอ่านจะส่งสัญญาณไปยังระบบไม่มีการชำระเงินเพื่อเปิดใช้งานให้รถผ่านเข้า-ออกระบบไม่มีการชำระเงินได้</div> <div>7.2. อุปกรณ์เข้า-ออกระบบไม่มีการชำระเงินอัตโนมัติจะใช้ได้กับรถ 1 คัน ต่อ 1 ชั้น เท่านั้น และไม่อนุญาตให้ใช้รถติดกัน หรือผ่านเข้า-ออกระบบไม่มีการชำระเงิน โดยไม่ใช้อุปกรณ์อัตโนมัติให้เครื่องอ่านบัตรบันทึก</div> <div>7.3. ระบบไม่มีการชำระเงินจะอนุญาตให้เฉพาะผู้แสดงอุปกรณ์ ผ่านเข้า-ออกระบบที่นิติบุคคลอาคารชุดออกให้เท่านั้น กรณีไม่มี จะด้วยเหตุสุดโต่ง ๆ ก็ตาม นิบุคคลอาคารชุดจะส่งสัญญาณให้ผู้ถือคำใบ้ในอาคารชุดในการนำรถเข้า - ออก จนกว่าจะแสดงอุปกรณ์ให้เครื่องอ่านเห็นหรือผ่านเข้า-ออกระบบไม่มีการชำระเงิน ให้ถูกต้องตามระบบที่กำหนดไว้</div> <div>7.4. ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อ 7.3 และจอดรถกีดขวางทางเข้า-ออก ระบบไม่มีการชำระเงินอัตโนมัติ นิบุคคลอาคารชุดจะส่งสัญญาณให้ผู้ถือคำใบ้ในอาคารชุดหรือผู้เช่ารถจากบริเวณทางเข้าออกของระบบไม่มีการชำระเงิน โดยนิติบุคคลอาคารชุด ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายของรถจากการเคลื่อนย้ายสิ่งต่าง ๆ</div> <div>7.5. กรณีอุปกรณ์ผ่านเข้า-ออกระบบไม่มีการชำระเงินจะส่งสัญญาณให้ผู้ถือคำใบ้ในอาคารชุด หรือผู้เช่ารถจากพื้นที่จอดรถออกจาพื้นที่ จงกว่าผู้เช่าจะนำรถกลับสู่ลานจอดรถของระบบนิติบุคคลอาคารชุด หรือผู้เช่าจะปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการเข้า-ออกอาคารชุด ระบบควบคุมไม่มีการชำระเงิน</div> <div>ข้อ 9. ผู้ได้รับแจ้งเข้ามาภายในอาคารชุด จะต้องปฏิบัติตามดังนี้</div> <div>9.1. จักรรถด้วยความเร็วไม่เกินกว่า 20 กม./ ชั่วโมง และไม่ขับสวนทางจราจรที่กำหนด</div> <div>9.2. ไม่จอดรถในที่ห้ามจอด โดยให้ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และป้ายสัญลักษณ์อย่างเคร่งครัด</div> <div>9.3. ให้จอดรถในช่องจอด ตรงตามช่องจอด หรือเครื่องหมายที่จัดเตรียมไว้ และจอดรถยนต์ให้ตรงแนวสั้วแก้วด้านใน</div> <div>9.4. ไม่อนุญาตให้จอดรถบรรทุก หรือรถโดยสารทุกชนิดที่มีขนาดใหญ่มากกว่าขนาดที่กำหนดของโครงการ</div> <div>9.5. ไม่จอดรถขวาง หรือเป็นอุปสรรค ต่อการจราจร ต่อการผ่านเข้า - ออกของรถคันอื่น</div>

<div><div>นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีตจี โพรม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnu Juristic Person</div><div>98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยคู่ 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578</div><div>98 Sukhumvit 77 (Onnu 1), Phra Khanong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div></div> <div><div>KNIGHTSBRIDGE</div><div>PRIME ONNU</div></div>	<div><div>นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีตจี โพรม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnu Juristic Person</div><div>98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยคู่ 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578</div><div>98 Sukhumvit 77 (Onnu 1), Phra Khanong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div></div> <div><div>KNIGHTSBRIDGE</div><div>PRIME ONNU</div></div>
<div><div>ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ในทวีตจี โพรม อ่อนนุช</div><div>เรื่อง การชำระเงินกองทุน ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการส่วนรวม และค่าเก็บรักษันย</div></div>	<div><div>ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ในทวีตจี โพรม อ่อนนุช</div><div>เรื่อง การชำระเงินกองทุน ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการส่วนรวม และค่าเก็บรักษันย</div></div>

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ในทวีตจี โพรม อ่อนนุช

เรื่อง การชำระเงินกองทุน ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการส่วนรวม และค่าเก็บรักษันย

เพื่อให้การบริหารงานเสียเปรียบ สภาพคล่องทางการเงิน และเป็นการบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุด เจ้าของห้องชุดซึ่งเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลางจะต้องชำระเงินกองทุน ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการส่วนรวม และค่าเก็บรักษันยให้กับนิติบุคคลอาคารชุดตามข้อบังคับ และ/หรือมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 1. เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของห้องชุดและเจ้าของกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลางจะต้องชำระเงินกองทุน, เงินประกันมิเตอร์ไฟฟ้า, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง, ค่าบริการส่วนรวม และค่าเก็บรักษันยให้กับอาคารชุด รวมถึงค่าบริการส่วนกลางที่เกิดขึ้นครั้งในแต่ละปี ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดตามข้อบังคับ และ/หรือมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 2. อัตราเงินกองทุนเรียกเก็บครั้งแรก เป็นการเรียกเก็บครั้งแรกครั้งเดียว ครึ่งต่อไปให้ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมพิจารณา

ข้อ 3. อัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางในปีแรก จัดเก็บตามข้อตกลงที่จะไปในสัญญาจะซื้อขายห้องชุดระหว่างเจ้าของโครงการกับผู้ซื้อ และในปีต่อไปให้เป็นไปตามข้อบังคับ

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นรายครั้งในแต่ละปี โดยจะเรียกเก็บตามที่ได้ขึ้นจริงในแต่ละปี หรือที่มีการจ้างโดยให้ผู้อื่นเรียกเก็บเป็นคราวๆ ไป เช่นค่าเก็บรักษันยอาคาร ค่าบำรุงรักษันย คัดตรวจสอบอาคารเป็นต้น ตามข้อบังคับ

ข้อ 4. เจ้าของร่วมต้องชำระค่าบริการส่วนรวมตามอัตราประเมินมูลค่าการใช้บริการให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ดังนี้

4.1 ค่าน้ำประปาห้องชุดต่อห้อง ในอัตราหน่วยละ 20 บาท นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเรียกเก็บทุก 3 เดือน

4.2 ค่ากระแสไฟฟ้าส่วนกลาง (กรณีขอใช้) ดังนี้

4.2.1 ผู้ขอใช้ไฟฟ้าส่วนกลางต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ชำระในอัตราหน่วยละ 7 บาท (เจ็ดบาทถ้วน) โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯอาจเรียกเก็บทั้งนี้ได้ตามคำสั่งแบบสั่งการไฟฟ้าเรียกเก็บ โดยฝ่ายจัดการจะแจ้งให้ทราบเป็นการล่วงหน้า

4.2.2 ผู้ขอใช้ไฟฟ้าห้องชำระในอัตราหน่วยละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ผู้ขอต้องยื่นขอใช้กระแสไฟฟ้าที่ส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดฯภายในเวลาทำการ (ไม่เกินเวลา 18.00 น.)

ข้อ 5. การชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด ชำระโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารหรือส่งจ่ายเป็นเช็คติดคร่อมเจ้าบัญชีในนาม “นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีตจี โพรม อ่อนนุช” การชำระเงินทั้งนี้เจ้าของร่วมจะต้องรับในเสร็จเงินทุกครั้งเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 6. การชำระค่าใช้จ่ายข้างต้นจะต้องชำระภายในวันที่กำหนดไว้ในแจ้งหนังสือของนิติบุคคลอาคารชุดฯ หากผิดนัดชำระค่าจ้างจะต้องเขียนหนังสือหรือคำปรับตามกรณี ดังต่อไปนี้

6.1 กรณีชำระเงินกองทุน, เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง, ค่าเก็บรักษันยอาคารชุด, ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นรายครั้ง ในแต่ละปี ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 12 ต่อปีของจำนวนเงินที่ค้างชำระโดยไม่ติดคบบัตร หากค้างชำระเงินตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 20 ต่อปีและนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิตามกฎหมายงดให้บริการส่วนรวม เช่น ระวังการใช้น้ำประปาหรือการจ้างรักษันยส่วนกลางอื่น เป็นต้น โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปรีดจ์ 1 โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut Juristic Person  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (ออ่อนนุช 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Prima Khlong Nua, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUIT

- 6.2. ผู้มีสิทธิชำระค่าบริการส่วนรวม เช่น ค่าไฟฟ้า เป็นต้น ต้องเสียค่าปรับในอัตราร้อยละ 12 ต่อปีของจำนวนเงินที่ชำระค่าใช้โดยไม่ครบถ้วน และนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิตามกฎหมายบังคับให้เรียกส่วนรวม เช่น
- จะมีการใช้หนี้ชำระค่าบริการหรือการชำระค่าบริการอื่น โดยไม่ชำระเป็นต้น โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะต้องเสียเงินเพิ่มกรณีชำระค่าใช้ค่าบริการส่วนรวมที่ไม่ครบถ้วน และนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิตามกฎหมายบังคับให้เรียกส่วนรวม เช่น
- กรณีนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเรียกเก็บค่าบริการส่วนรวมจากผู้เช่าหรือผู้เช่าร่วม จะต้องเสียเงินเพิ่มกรณีชำระค่าใช้ค่าบริการส่วนรวมที่ไม่ครบถ้วน และนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิตามกฎหมายบังคับให้เรียกส่วนรวม เช่น
- กรณีนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเรียกเก็บค่าบริการส่วนรวมจากผู้เช่าหรือผู้เช่าร่วม จะต้องเสียเงินเพิ่มกรณีชำระค่าใช้ค่าบริการส่วนรวมที่ไม่ครบถ้วน และนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิตามกฎหมายบังคับให้เรียกส่วนรวม เช่น

นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปรีดจ์ 1 โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut Juristic Person  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (ออ่อนนุช 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Prima Khlong Nua, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUIT

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปรีดจ์ 1 โพร้ม อ่อนนุช  
เรื่อง การขอใช้อาคารสถานที่

เพื่อความเรียบร้อยและเพื่อเป็นการขอเสนอขอใช้อาคารสถานที่เพื่อการประกอบกิจการ  
ภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่อาคารชุด และพื้นที่ส่วนรวมของนิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงขอแจ้งระเบียบการใช้สถานที่เพื่อตอบสนองต่อ  
การขอใช้สถานที่ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือผู้เช่าใช้สถานที่

ข้อ 1. เจ้าของร่วมและ/หรือ ผู้เช่าใช้สถานที่ที่มีความประสงค์จะขอใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการประกอบกิจการ จะต้องแจ้ง  
ความจำต้องขอใช้สถานที่ในนิติบุคคลอาคารชุดฯ พร้อมรายละเอียด 7 วันก่อนวันขอใช้สถานที่และเอกสารดังต่อไปนี้

- 1.1. ลักษณะของการใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการประกอบกิจการนั้น ๆ
  - 1.2. จำนวนบุคลากรที่จะเข้ามาดำเนินการนั้น ๆ
  - 1.3. วัตถุประสงค์ที่จะใช้สถานที่นั้น ๆ
  - 1.4. กรณีที่จะดำเนินการภายในห้องชุดจะต้องมีหนังสืออนุญาตให้ใช้จากเจ้าของร่วมนั้น ๆ
- ข้อ 2. กรณีที่มีการขอใช้พื้นที่และเอกสารประกอบเพื่อขอใช้สถานที่ประกอบการนั้น ๆ จากส่วนกลาง ผ่านเจ้าของร่วมหรือผู้เช่าใช้  
บริการจะต้องชำระค่าเช่าใช้พื้นที่ โดยอัตราค่าบริการใช้พื้นที่ รมค่าไฟฟ้า ค่าไฟฟ้า และค่าบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ใน  
อัตราตามจ่าย 1,000 บาทต่อวัน โดยคำนวณจากเวลา 09.00 - 18.00 น. หรือเป็นไปตามมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ
- ข้อ 3. เจ้าของร่วม ผู้เช่าใช้พื้นที่ และ/หรือผู้เช่าใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการขอใช้ความสะอาดของอาคาร  
ในการดำเนินการนั้น ๆ

ข้อ 4. เจ้าของร่วม ผู้เช่าใช้พื้นที่ และ/หรือผู้เช่าใช้บริการจะต้องแจ้งประวัติการก่อเหตุอาชญากรรมหรือการก่อเหตุอาชญากรรม  
ดังกล่าวในอัตรา 5,000 บาท หรือเป็นไปตามมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอและนิติบุคคล  
อาคารชุดฯ จะคืนเงินดังกล่าวให้หลังจากที่ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่มีความเสียหายใด ๆ ปรากฏขึ้น

ข้อ 5. กรณีเจ้าของร่วมและ/หรือ ผู้เช่าใช้สถานที่ที่มีความประสงค์จะขอใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการประกอบกิจการ จะต้องแจ้ง  
ต่าง ๆ ต้องได้รับการอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ แล้วเท่านั้น และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ดังกล่าวเป็นเงินสด

- ปีขนาด A5 อัตรา 200 บาท ต่อปี
  - ปีขนาด A4 อัตรา 300 บาท ต่อปี
  - ปีขนาด A3 อัตรา 500 บาท ต่อปี
  - ปีขนาด A2 อัตรา 600 บาท ต่อปี
  - ปีขนาด A1 อัตรา 700 บาท ต่อปี
- ข้อ 6. กรณีเจ้าของร่วมและ/หรือ ผู้เช่าใช้สถานที่ที่มีความประสงค์จะขอใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการประกอบกิจการ จะต้องแจ้ง  
ประวัติการก่อเหตุอาชญากรรมหรือการก่อเหตุอาชญากรรมดังกล่าวในอัตรา 5,000 บาท หรือเป็นไปตามมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอและนิติบุคคล  
อาคารชุดฯ จะคืนเงินดังกล่าวให้หลังจากที่ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่มีความเสียหายใด ๆ ปรากฏขึ้น

ข้อ 7. กรณีเจ้าของร่วมและ/หรือ ผู้เช่าใช้สถานที่ที่มีความประสงค์จะขอใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการประกอบกิจการ จะต้องแจ้ง  
ประวัติการก่อเหตุอาชญากรรมหรือการก่อเหตุอาชญากรรมดังกล่าวในอัตรา 5,000 บาท หรือเป็นไปตามมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอและนิติบุคคล  
อาคารชุดฯ จะคืนเงินดังกล่าวให้หลังจากที่ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่มีความเสียหายใด ๆ ปรากฏขึ้น

ข้อ 8. กรณีเจ้าของร่วมและ/หรือ ผู้เช่าใช้สถานที่ที่มีความประสงค์จะขอใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการประกอบกิจการ จะต้องแจ้ง  
ประวัติการก่อเหตุอาชญากรรมหรือการก่อเหตุอาชญากรรมดังกล่าวในอัตรา 5,000 บาท หรือเป็นไปตามมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอและนิติบุคคล  
อาคารชุดฯ จะคืนเงินดังกล่าวให้หลังจากที่ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่มีความเสียหายใด ๆ ปรากฏขึ้น

ข้อ 9. กรณีเจ้าของร่วมและ/หรือ ผู้เช่าใช้สถานที่ที่มีความประสงค์จะขอใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการประกอบกิจการ จะต้องแจ้ง  
ประวัติการก่อเหตุอาชญากรรมหรือการก่อเหตุอาชญากรรมดังกล่าวในอัตรา 5,000 บาท หรือเป็นไปตามมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอและนิติบุคคล  
อาคารชุดฯ จะคืนเงินดังกล่าวให้หลังจากที่ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่มีความเสียหายใด ๆ ปรากฏขึ้น



[illegible]



นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีตจี โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut JURISTIC PERSON  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Ploa Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

## ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ในทวีตจี โพร้ม อ่อนนุช เรื่อง การใช้บริการห้องออกกำลังกาย (Dynamic Fitness)

ข้อ 1. การใช้บริการห้องออกกำลังกาย (Dynamic Fitness) มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพให้แก่เจ้าของร่วมและผู้อยู่อาศัยในอาคารชุด โดยเปิดบริการ เวลา 06.00 - 22.00 น.

ข้อ 2. ผู้ใช้บริการห้องออกกำลังกาย (Dynamic Fitness) ต้องเป็นเจ้าของห้องชุด หรือผู้พักอาศัยที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุด อาคารชุด ในทวีตจี โพร้ม อ่อนนุช หรือเจ้าของห้องชุด หรือผู้พักอาศัยที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุดเท่านั้น

ข้อ 3. ข้อปฏิบัติการใช้บริการห้องออกกำลังกาย (Dynamic Fitness)

3.1 โปรดแต่งกายด้วยชุดสำหรับเล่นกีฬาที่เหมาะสม พร้อมใส่หน้ากากสำหรับเล่นกีฬา ตลอดจนห้ามถอดเสื้อหรือสวมใส่รองเท้าและของออกกกำลังกาย

3.2 ผู้เข้าใช้บริการต้องสแกนค่าและนำ ข้อเสนอมานะ ตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกำลังกายอย่างถูกต้องก่อนการใช้บริการ และใช้เครื่องออกกำลังกายตามวิธีที่กำหนดอย่างถูกต้อง

3.3 ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาด

3.4 โปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความถูกต้อง จดบันทึกการใช้สิ่งสิ่งของ หรืออุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดเสียงดัง เพื่อไม่เป็นการรบกวนผู้ใช้บริการท่านอื่น

3.5 ห้ามผู้ที่มีแผลหรือรอยขีดข่วนหรือมีบาดแผลเข้าใช้บริการ

3.6 ห้ามสูบบุหรี่ หรือเสพของมึนเมา

3.7 จดเว้นการนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทาน ยกเว้นน้ำเปล่า

3.8 ผู้ปกครองต้องรับผิดชอบความปลอดภัยของบุตรหลานที่เข้าใช้บริการและต้องให้ความระมัดระวังดูแลบุตรหลานของท่านอย่างใกล้ชิด รวมทั้งรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

3.9 ห้ามบันทึกภาพหรือวิดีโอ หรือถ่ายภาพเชิงพาณิชย์ หรือธุรกิจ หากมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่ให้แจ้งความประสงค์ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนได้รับอนุญาต

ข้อ 4. ข้อห้ามสำหรับการใช้บริการ

4.1 ผู้ที่เป็นโรคหัวใจหรือโรคติดต่อทุกชนิด หรือโรคที่เสี่ยงรังเกียจ

4.2 ผู้ที่เป็นโรคหัวใจ

4.3 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ระหว่างการรักษา

4.4 ห้ามดื่มแอลกอฮอล์เกิน 15 ปี ใช้บริการห้องออกกำลังกาย โดยไม่มีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด

ข้อ 5. การใช้บริการห้องออกกำลังกาย (Dynamic Fitness) เป็นความสมัครใจของผู้ใช้บริการเองหากเกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิตและ/หรือทรัพย์สินของสมาชิกและผู้ให้บริการไม่มีการรับผิดชอบใดๆ ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้นโดยทางสมาชิกและผู้เข้าใช้บริการต้องรับผิดชอบด้วยตนเองทุกประการ

ข้อ 6. เจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุด หากมีความเสียหายต่ออุปกรณ์ออกกำลังกาย หรือส่วนกลางใดๆ หรือภายในบริเวณที่ใช้บริการส่วนกลาง สมาชิกและแขกของสมาชิก จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม และ/หรือค่าเสียหายจริง

ข้อ 7. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนผู้ใช้บริการส่วนกลาง หรือจำกัดจำนวนผู้ใช้บริการส่วนกลางได้ตามความเหมาะสมในการใช้พื้นที่ของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุด สมาชิกจะยินยอมไม่ฟ้องร้องฟ้องคดี และ/หรือคดี

นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีตจี โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut JURISTIC PERSON  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Ploa Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

อาคารชุดฯ ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วแต่กรณีแล้ว นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะถือว่าผู้แจ้งเตือนเป็นต้นและจะดำเนินการตามข้อต่อไป

7.1 ระงับสิทธิการใช้บริการเป็นเวลา 30 วัน

7.2 กรณีเคยถูกระงับสิทธิตามข้อ 7.1 และฝ่าฝืนระเบียบข้ออีก นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะระงับสิทธิการใช้บริการเป็นเวลา 90 วัน

7.3 หากการฝ่าฝืนระเบียบข้อนี้ได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในส่วนที่เกี่ยวข้อง

การทำผิดระเบียบการใช้ห้องออกกำลังกาย

ครั้งที่1 ค่าเตือนด้วยวาจา/ส่งจดหมายเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

ครั้งที่2 เรียกเก็บค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 500 บาท/ครั้ง/วัน



นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปดิจิทัล โพรม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onyx JURISTIC PERSON  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยสุข 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onyut 1), Pkha Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

**ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปดิจิทัล โพรม อ่อนนุช  
เรื่อง การใช้บริการสระว่ายน้ำ (Horizon Edge Pool)**

ข้อ 1. การใช้บริการสระว่ายน้ำนี้ (Horizon Edge Pool) วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพให้แก่เจ้าของและผู้อยู่อาศัยใน  
อาคารชุด โดยเปิดบริการ เวลา 07.00 - 22.00 น.

ข้อ 2. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำนี้ (Horizon Edge Pool) ต้องเป็นเจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุด  
อาคารชุด ในทวีปดิจิทัล โพรม อ่อนนุช หรือมีเอกสารการจองห้องชุด หรือผู้พักอาศัยที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุดเท่านั้น

ข้อ 3. ข้อปฏิบัติการใช้บริการสระว่ายน้ำนี้

- 3.1 ต้องสวมชุดว่ายน้ำตามหลักสากล และไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่สวมใส่ชุดว่ายน้ำเข้าใช้บริการ
- 3.2 ต้องชำระล้างร่างกายให้สะอาดทุกครั้งก่อนลงสระว่ายน้ำนี้
- 3.3 ห้ามใช้สระว่ายน้ำนี้ในขณะที่ฝนตก
- 3.4 ห้ามวิ่งเล่นบริเวณขอบสระหรือลงเสียงดังรบกวนผู้อื่น
- 3.5 ห้ามผู้ที่ดื่มแอลกอฮอล์หรือของมีแอลกอฮอล์เข้าใช้บริการ
- 3.6 ห้ามสูบบุหรี่ หรือเสกของมีเมา
- 3.7 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทาน ยกเว้นน้ำเปล่า
- 3.8 ผู้ปกครองต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของบุตรหลานที่เข้าใช้บริการและต้องให้ความระมัดระวังดูแลบุตร  
หลานของท่านอย่างใกล้ชิด รวมทั้งรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น
- 3.9 ห้ามบันทึกภาพวิดีโอ หรือถ่ายภาพนิ่งทางนิตย หรืออุปกรณ์ หากมีความจำเป็นต้องให้สถานที่ให้แสงสว่างประสงค์

ต่อนิติบุคคลอาคารชุด ก่อนได้รับอนุญาต

- ข้อ 4. ข้อห้ามสำหรับการใช้บริการ
- 4.2 ผู้ที่เป็นโรคผิวหนังหรือโรคติดต่อทุกชนิด หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อ
  - 4.3 ผู้ที่เป็นโรคหัวใจ
  - 4.4 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ระหว่างการรักษา
  - 4.5 ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี หรือผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ใช้บริการสระว่ายน้ำนี้โดยไม่มีผู้ดูแลอย่างใกล้ชิด

ข้อ 5. การใช้บริการสระว่ายน้ำนี้เป็นความสมัครใจของผู้ใช้บริการเอหากเกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิตและ/หรือ  
ทรัพย์สินของสมาชิกและผู้ใช้บริการไม่รวมกรณีใด ๆ หากมีนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น โดยท่านสมาชิกและผู้เข้าใช้  
บริการต้องรับผิดชอบด้วยตนเองทุกประการ

ข้อ 6. เจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุด หากความเสียหายต่ออุปกรณ์ หรือส่วนกลางใด ๆ รวมถึง  
การทำความเสียหาย สลบลบและ/หรือส่วนใด ๆ หรือภายในบริเวณพื้นที่ให้บริการส่วนกลาง สมาชิกและแขกของสมาชิก จะต้องรับผิดชอบชดเชย  
ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามความเสียหายจริง เช่น การเปลี่ยนผ้าสระว่ายน้ำ เนื่องจากความสกปรกอันเนื่องมาซึ่งสิ่งอื่นแต่ผู้ใช้งาน  
จะสื้อเข้าจะเข้าใช้ด้วยทั้งหมดทั้งนี้วัดจากการเปลี่ยนผ้าในสระว่ายน้ำ

ข้อ 7. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอความเสียสละที่จะจำกัดจำนวนผู้เข้ามาใช้บริการสันทนาการ หรือกล่าวอีกนัยหนึ่ง ได้รับความ  
เหมาะสมในการมีที่เห็นว่าเจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุดฯ ไม่มีความจำเป็นที่จำเป็นต้องมี และนิติบุคคล

นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปดิจิทัล โพรม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onyx JURISTIC PERSON  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยสุข 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onyut 1), Pkha Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

อาคารชุดฯ ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วแต่กรณี นิติบุคคลอาคารชุดฯจะถือว่าผู้แจ้งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วและจะดำเนินการลงโทษต่อไป

- 7.1 ระเบียบสิทธิการใช้บริการเป็นเวลา 30 วัน
- 7.2 กรณีเคยถูกระงับสิทธิ์ตามข้อ 7.1 และฝ่าฝืนระเบียบข้อนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯจะระงับสิทธิ์การใช้บริการเป็นเวลา 90 วัน

7.3 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้ออกให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดฯของลงมติชี้ในการ  
เรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนในส่วนที่ผู้ฝ่าฝืนมีส่วนหนึ่งพ่วงไปด้วย

การที่ผิดระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ

ครั้งที่ 1 ตัดเดือนด้วยรางวัลสงเคราะห์เดือนเป็นลายลักษณ์อักษร

ครั้งที่ 2 เรียกเก็บค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 500 บาท/ครั้ง/วัน

<div>นิติบุคคลอาคารชุด ในทรีวิจด์ โพรม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut JURISTIC PERSON 98 ซอยสุขุมวิท 77 (ถนนสุขุมวิท 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578 98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Prsa Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div> <div>KNIGHTSBRIDGE PRIME ONNUIT</div>	<div>ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด ในทรีวิจด์ โพรม อ่อนนุช เรื่อง การใช้ห้องอบไอน้ำ (Steam Room)</div> <div>ข้อ 1. การใช้บริการห้องอบไอน้ำ (Steam Room) มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพให้แก่เจ้าของร่วมและผู้ถือหุ้น อาคารชุด โดยเปิดบริการ เวลา 06.00 - 22.00 น.</div> <div>ข้อ 2. ผู้ใช้บริการห้องอบไอน้ำ (Steam Room) ต้องเป็นเจ้าของห้องชุดหรือผู้ทำสัญญาที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุด <b>อาคารชุด ในทรีวิจด์ โพรม อ่อนนุช</b> หรือแขกของเจ้าของห้องชุด หรือผู้ทำสัญญาที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุดเท่านั้น</div> <div>ข้อ 3. ข้อปฏิบัติการใช้บริการห้องอบไอน้ำ (Steam Room)</div> <div>3.1 ผู้ใช้บริการต้องแต่งกายสุภาพและเหมาะสม</div> <div>3.2 ต้องชำระค่าจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดก่อนใช้งานห้องอบไอน้ำ</div> <div>3.3 ขอความร่วมมือในการใช้ห้องอบไอน้ำด้วยความสุภาพ เพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนสมาชิกห้องชุดอื่น</div> <div>3.4 ผู้ใช้บริการต้องศึกษาคำแนะนำ ข้อสอบณะ ตลอดจนวิธีการใช้ห้องอบไอน้ำ ที่ติดอยู่ในห้องอบไอน้ำและได้ถูกนำมา ตามวิธีที่ถูกต้อง</div> <div>3.5 ห้ามนำขยะหรือวัตถุอันตรายใดๆเข้าไปในห้องอบไอน้ำ</div> <div>ข้อ 4. ข้อห้ามสำหรับการใช้บริการ</div> <div>4.1 ห้ามผู้ที่ดื่มแอลกอฮอล์หรือของมึนเมาเข้าใช้บริการ</div> <div>4.2 ผู้ที่เป็นโรคหัวใจหรือโรคติดต่อทุกชนิด หรือโรคที่เสี่ยงถึงชีวิต</div> <div>4.3 ผู้ที่เป็นโรคหัด</div> <div>4.4 ผู้ป่วยร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ระหว่างการรักษา</div> <div>4.5 ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี หรือผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ใช้บริการโดยไม่ผู้ดูแลอย่างใกล้ชิด</div> <div>4.6 ห้ามสูบบุหรี่ หรือเสพยาเสพติด</div> <div>4.7 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ารับประทาน ยกเว้นน้ำเปล่า</div> <div>4.8 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมเข้าใช้บริการ หากมีความจำเป็นต้องใช้บริการที่ไม่สร้างความประหลาด ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนได้รับอนุญาต</div> <div>ข้อ 5. การใช้บริการห้องอบไอน้ำเป็นความสมัครใจของผู้ใช้บริการหากเกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิตและ/หรือ ทรัพย์สินของสมาชิกและผู้ใช้บริการไม่ว่ากรณีใด ๆ ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น โดยห้ามสมาชิกและผู้เข้าใช้ บริการต้องรับผิดชอบด้วยตนเองทุกประการ</div> <div>ข้อ 6. เจ้าของห้องชุดหรือผู้ทำสัญญาที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุด ที่ความเสียหายต่ออุปกรณ์ หรือทรัพย์สินกลางใด ๆ รวมถึง การทำความเสียหาย สบปรนทาห้องอบไอน้ำ หรือภายในบริเวณพื้นที่ให้บริการส่วนกลาง สมาชิกและแขกของสมาชิก จะต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามความเสียหายจริง</div> <div>ข้อ 7. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนผู้เข้ามาใช้บริการส่วนกลาง หรืออีกส่วนใดส่วนหนึ่งได้ตามความ เหมาะสมในการมีพื้นที่ให้บริการห้องชุดหรือผู้ทำสัญญาที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุด สมาชิกและแขกของนิติบุคคล อาคารชุดฯ ได้แจ้งเตือนให้ทราบถึงข้อควรระวังหรือข้อควรปฏิบัติที่ต้องปฏิบัติตามแล้ว หากเคย มีนิติบุคคลอาคารชุดฯจะถือว่าผู้ใช้งานจะยินยอม และจะดำเนินการตามการดังต่อไปนี้</div> <div>7.1 กรณีการใช้บริการเป็นเวลา 30 วัน</div>
<div>นิติบุคคลอาคารชุด ในทรีวิจด์ โพรม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut JURISTIC PERSON 98 ซอยสุขุมวิท 77 (ถนนสุขุมวิท 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578 98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Prsa Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div> <div>KNIGHTSBRIDGE PRIME ONNUIT</div>	<div>7.2 กรณีเคยถูกระงับสิทธิ์ตามข้อ 7.1 และฝ่ายบริหารจะแจ้งข้อห้าม นิติบุคคลอาคารชุดฯจะระงับสิทธิ์การใช้บริการ เป็นเวลา 90 วัน</div> <div>7.3 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้นำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดฯขอสงวนสิทธิ์ในการ เรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนขึ้นทันทีโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า</div>

<div>นิบคุลลอคารชุด ในทรีวิจ ๒ โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut Juristic Person 98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยสุข 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578 98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Pkha Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div> <div>KNIGHTSBRIDGE PRIME ONNUT</div> <div>ระเบียบนิบคุลลอคารชุด ในทรีวิจ ๒ โพร้ม อ่อนนุช เรื่อง การใช้ห้องประชุม (Executive Meeting Room)</div> <div><div><div>ข้อ 1. การใช้ห้องประชุม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการอำนวยความสะดวก เสริมสร้างความสัมพันธ์กับเจ้าของร่วมและผู้ถือ อาศัย นิบคุลลอคารชุดซึ่งได้จัดการห้องประชุม (Executive Meeting Room) ไว้สำหรับรองรับการจัดการต่าง ๆ โดยเปิด ให้บริการตั้งแต่เวลา 09.00 – 22.00 น. ทุกวัน</div><div>ข้อ 2. กำหนดให้การใช้ห้องประชุมเป็นไปตามระเบียบนี้ เว้นแต่คณะกรรมการมีมติเห็นควรให้เปลี่ยนแปลงแก้ไข</div><div>ข้อ 3. ผู้ใช้บริการจะต้องเป็นเจ้าห้องหรือห้องชุดหรือตัวแทนเจ้าของห้องชุดเท่านั้น</div><div>ข้อ 4. ห้องประชุมกำหนดให้ใช้เป็นห้องสมุด ห้องอ่านหนังสือ ห้องกิจกรรม และห้องประชุม</div><div>ข้อ 5. ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการผิดกฎหมาย เช่น ลักขโมยหนังสือ อุปกรณ์ใด ๆ หรือทรัพย์สินภายในห้องประชุม หากนิบคุลลอคารชุดตรวจพบจะดำเนินการทางกฎหมายสูงสุด</div><div>ข้อ 6. ข้อกำหนดในการผู้ใช้บริการต้องการห้องประชุมเป็นการส่วนตัวเพื่อสัมมนา หรือจัดประชุม 6.1 ผู้ใช้บริการจะต้องลงทะเบียนจองล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ที่สำนักงานนิบคุลลอคารชุด จะได้ห้องละ 3 ชั่วโมง</div><div>ข้อ 6.2 กรณีมีผู้ใช้บริการมากกว่า 1 ราย และระยะเวลาที่ใช้บริการตรงกับ ให้สิทธิ์การใช้แก่ผู้จองอันดับแรกก่อน</div><div>ข้อ 6.3 ผู้ใช้บริการจะต้องรักษาวินัยและมารยาทที่ควรปฏิบัติเพื่อเป็นการแบ่งปันให้เจ้าของร่วมหรือผู้ถืออาศัยท่าน อื่นมีโอกาสในการใช้บริการห้องประชุมร่วมกัน</div><div>ข้อ 6.4 สามารถใช้บริการห้องประชุมได้ไม่เกิน 15 คน</div><div>ข้อ 6.5 ผู้ใช้บริการจะห้องชุดเดี่ยวหรือคู่หรือสาม และความสะดวกในห้องประชุมให้ใช้เรียบร้อยแล้วจึงใช้บริการ</div><div>ข้อ 6.6 กรณีเกิดความเสียหายแก่อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ภายในห้องประชุมผู้ใช้บริการจะต้องชดเชยค่าความเสียหายที่ เกิดขึ้นให้กับทางนิบคุลลอคารชุด</div><div>ข้อ 6.7 ผู้ใช้บริการจะห้องไม่ส่งเสียงดังจนรบกวนผู้อื่นในห้องประชุม หรือความเดือดร้อนให้กับผู้เข้าพักในอาคารชุด โดยเด็ดขาด</div><div>ข้อ 7. ห้ามเล่นกีฬาหรือเล่นการพนันทุกชนิด หรือดื่มของมึนเมาหรือกระทำการใด ๆ อันผิดต่อกฎหมายในห้องประชุม ทันที</div><div>ข้อ 8. กรณีที่เกิดความไม่สะดวก ความไม่ปลอดภัย หรืออุปกรณ์ภายในห้องประชุมชำรุดเสียหาย กรุณาแจ้งฝ่ายจัดการทราบ</div><div>ข้อ 9. ผู้ใช้บริการห้องประชุมจะต้องไม่ก่อให้เกิดความรำคาญและรบกวนต่อผู้ใช้บริการท่านอื่น ผู้ใช้บริการจะต้องดูแลรักษา ทรัพย์สินส่วนกลางภายในห้องประชุมให้อยู่ในสภาพดี และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ</div><div>ข้อ 10. กรณีผู้ใช้บริการไม่ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาและความสะดวกของห้องประชุม ฝ่ายจัดการขอตัดค่าพดขยค่าบริการทำ ความสะอาดเพิ่มเติมในอัตราดังนี้ 500 บาท (ห้าร้อยบาท)</div><div>ข้อ 11. กรณีฝ่าฝืนหรือ ขัดต่อระเบียบนี้ นิบคุลลอคารชุดจะทำการกักตุนและแจ้งผู้ใช้บริการเป็นลายลักษณ์อักษร และหรือ ยกเลิกการใช้บริการตามที่มีนิบคุลลอคารชุดเห็นว่าไม่ถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบของนิบคุลลอคารชุด และจะแจ้งให้ผู้ ละเมิดชำระค่าปรับระเบียบนี้ ดังนี้</div><div>11.1 ชำระค่าปรับระเบียบนี้แบบฉุกเฉินครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)</div></div></div>	<div>นิบคุลลอคารชุด ในทรีวิจ ๒ โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut Juristic Person 98 ซอยสุขุมวิท 77 (ซอยสุข 1) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578 98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Pkha Khlong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578</div> <div>KNIGHTSBRIDGE PRIME ONNUT</div> <div>11.2 จดเน้มนการให้บริการส่วนรวม เช่น จดการให้บริการสาธารณูปโภค เช่น จดให้บริการไปรษณีย์บริการส่วนกลางไปยัง ห้องชุด ระบบการใช้น้ำประปาส่วนกลาง ระบบสิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ และ/หรือ การใช้บริการพื้นที่นันทนาการ จนกว่าจะปฏิบัติได้ถูกต้อง</div> <div>11.3 นิบคุลลอคารชุดมีสิทธิ์จะแจ้งการใช้บริการห้องประชุมได้ทันทีเมื่อพบ</div>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



บริษัท นวัตกรรมและพัฒนาศักยภาพบุคคล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (Innovative and Potential Development Co., Ltd.)  
 98 ถนนสุขุมวิท 77 (ถนนสุขุมวิท) กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578  
 98 Sukhumvit 77 (Omni 1), Phra Khanong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

เรื่อง การใช้ห้องประกอบอาหาร (Sky Co-Culinary Space)

- ข้อ 1. การใช้ชื่อผู้ประกอบการ (Sky Co-Culinary Space) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการอำนวยความสะดวก เสริมสร้าง  
ประสบการณ์แก่ผู้เข้าร่วมและผู้พัก โดยเปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น. ทุกวัน
- ข้อ 2. กำหนดให้การชื่อผู้ประกอบการ (Sky Co-Culinary Space) เป็นไปตามระเบียบนี้ เว้นแต่คณะกรรมการมีมติเห็น  
ชอบเป็นอย่างอื่น
- ข้อ 3. ผู้ให้บริการต้องยื่นสำเนาข้อสรุปหรือความเห็นเจ้าของพื้นที่ของตนขึ้น  
ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อคัดค้านเฉพาะที่ใดที่จริง รวมทั้งแนบหลักฐานการดำเนินการตามกฎหมายตามสมควร
- ข้อ 4. ห้ามระหว่ากล่าวใด ๆ อันเป็นการลดทอน เช่น ลักษณะหรือสัญลักษณ์อื่นที่ปรากฏตามกฎหมาย
- ข้อ 5. ข้อกำหนดในการใช้บริการต้องมีการใช้การต้องประกอบการ
- 5.1 ผู้ให้บริการต้องลงทะเบียนล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรม จอมพลอรรถ จงได้ที่จะละ 3  
ชั่วโมง
- 5.2 ผู้ให้บริการใช้การมากกว่า 1 ราย และระยะเวลาที่ใช้การตรงกัน จอมพลอรรถ จงได้ที่จะละ 3  
แกล่น
- 5.3 ผู้ให้บริการต้องรักษากฎเกณฑ์ที่มีการลงทะเบียนจริง เพื่อให้การแบ่งพื้นที่ให้บริการพร้อมผู้พักอาศัยกัน  
อื่นที่เอกสารในการใช้การต้องประกอบการ
- 5.4 สามารถใช้การต้องประกอบการ (Sky Co-Culinary Space) ได้ครั้งละไม่เกิน 10 คน
- 5.5 ผู้ให้บริการจะต้องรักษากฎเกณฑ์และความสะดวกสบายให้แก่ผู้ประกอบการและผู้พักอาศัยในการ  
ใช้การ
- 5.6 ผู้มีความสนใจหรืออยากใช้พื้นที่ต้องประกอบการ ผู้ให้บริการจะต้องจัดใช้ความ  
เสียหากได้ใช้พื้นที่ทางศิลปวัฒนธรรม
- 5.7 ผู้ให้บริการต้องไม่ส่งเสียงดังเกินขอบเขต หรือก่อความรำคาญ รบกวนหรือทำให้ความเดือดร้อนกับผู้  
อาศัยในอาคาร
- ข้อ 6. ห้ามเล่นกีฬาบนพื้นที่ หรือใช้ของมีคมหรือกระทำการใด ๆ อันมีลักษณะอันตราย
- ข้อ 7. กรณีเกิดความไม่สะดวก ความไม่สะอาด พบว่าอุปกรณ์ภายในห้องอยู่เสียหาย กรุณาแจ้งฝ่ายบริการอาคาร  
ผู้
- ข้อ 8. ผู้ให้บริการต้องประกอบการจะต้องไม่ส่งเสียงดังเกินขอบเขตความรำคาญและรบกวนการใช้การ  
อื่น
- ข้อ 9. กรณีผู้ให้บริการไม่มีความร่วมมือในการดูแลความสะอาดของห้องประกอบการ ฝ่ายจัดการจึงต้อง  
ความสะอาดเพิ่มเติมในอัตราค่าเช่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท)
- ข้อ 10. กรณีไม่ชำระค่าธรรมเนียมหรือค่าธรรมเนียมใช้การจะดำเนินการคัดค้านแจ้งผู้ให้บริการเป็นลายลักษณ์อักษร และหรือ  
การดำเนินการอื่นที่จำเป็น
- ข้อ 11. ค่าเช่าพื้นที่และเงินประกันคือ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

KNIGHTSBRIDGE — PRIME ORNUT —

**อนันต์ นิธิกุล** อนันต์ นิธิกุล Knightbridge Prime Onnut JURISTIC PERSON  
88 สุขุมวิท 77 (ถนนสุขุมวิท) แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578  
88 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Phra Khanong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

- 10.2. ดังนั้นการให้บริการส่วนรวม เช่น การให้บริการสาธารณะ โน้ต เช่น จัดให้บริการประชาชนส่วนกลางไปยัง ท้องศูนย์ รับการรับประส่วนกลาง ระงับสิทธิ์การใช้โทรศัพท์ และ/หรือ การใช้บริการส่วนรวมการ จนกว่าจะมีเหตุที่ต้อง
- 10.3. วัตถุประสงค์ของการตัดสินใจให้บริการหรือระงับการให้บริการที่เห็นสมควร

หมายเหตุ :

หลังจากการประชุม ครั้งที่ 02/2565/2566

มีลักษณะกรรมกร มีการ คิดราคาค่าเช่า สถานที่จัดงานเลี้ยง Co kitchen หรือ ดาดฟ้า

ผู้จัดการอาคาร นานาสถาปัตยกรรมเชิงพื้นที่และสายสัมพันธ์ของสปีชีส์ในกิจกรรมต่างๆ ทำหน้าที่ของร่มเงาเพื่อช่วยให้บริการ  
และอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้พื้นที่ โดยยึดหลักการบริหารพื้นที่ร่มเงา, ค่าไฟฟ้า และค่าบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รานะเย็ดตาม  
มติคณะกรรมการอาคารชุดฯ ดังนี้

1. ไม่ติดใจง่าย 3 ชั่วโมงแรก ในการจองตั๋วเครื่องบิน / Irish Bar นานกว่าการจองตั๋ว ขึ้นใหม่ไป สัปดาห์ละ 1,000 บาท
2. เหล้าขาย 1 วัน ราคา 7,000 บาท ติดเซก
3. จำกัดผู้เข้าชมไม่เกิน 15-20 ท่าน
4. ทำความสะอาดหลังจากบนเสร็จ หากมีทรัพย์สินเสียหายคิดตามมูลค่าจริง
5. หากพอที่มีที่สลับปกหลังถ้าจริงหรือส่งไปรับ 1,000 บาท สำหรับค่าความสะอาด
6. หากเสียงรบกวนลูกค้าบนขึ้นมาจนเกินไป จำเป็นต้องติดป้าย

KNIGHTSBRIDGE

PRIME ONYUT

นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปด์ 3 โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut JURISTIC PERSON

98 ซอยสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578

98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Phra Khanong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปด์ 3 โพร้ม อ่อนนุช

เรื่อง การใช้จุดชมวิวดาดฟ้า (Skyscraper Deck)

เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความปลอดภัย นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงขอกระเป็นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. จุดชมวิวดาดฟ้า (Skyscraper Deck) เปิดบริการ ตั้งแต่ เวลา 06.00 – 22.00 น.

ข้อ 2. ผู้มีสิทธิใช้บริการต้องเป็นเจ้าห้องห้องชุดและ/หรือวีรवारของเจ้าห้องห้องชุดเท่านั้น

ข้อ 3. ข้อปฏิบัติการใช้จุดชมวิวดาดฟ้า

ข้อ 3.1 ผู้ใช้บริการต้องไม่ส่งเสียงดัง หรือก่อให้เกิดความไม่สงบ รบกวนผู้ให้บริการร่วมกัน

ข้อ 3.2 ผู้ใช้บริการต้องดูแลรักษาความสะอาด ไม่ทิ้งเศษขยะหรือของมีค่า และต้องทิ้งขยะลงในถังที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น

ข้อ 3.3 ห้ามนำอาหาร และ/หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด เข้าไปรับประทานบริเวณจุดชมวิวดาดฟ้า

ข้อ 3.4 ห้ามสูบบุหรี่ หรือเสพยาเสพติด และห้ามผู้ไม่อากรมีนเมาเข้าใช้บริการ

ข้อ 3.5 ห้ามจุดพลุ และ/หรือปล่อยดอกไม้ ในพื้นที่จุดชมวิวดาดฟ้า

ข้อ 3.6 ผู้ใช้บริการต้องให้ความระมัดระวังในระหว่างการเดินทางขึ้นสู่จุดชมวิวดาดฟ้า และต้องสวมใส่ถุงลมนิรภัย

ข้อ 3.7 ผู้ใช้บริการต้องเข้าใช้พื้นที่จุดชมวิวดาดฟ้าไม่เกินจำนวน และ/หรือ นั้หมีจำนวนที่ป้ายแจ้งเตือนไว้อย่างชัดเจน

ข้อ 3.8 ผู้ใช้บริการต้องดูแลความปลอดภัยของตนเองและพวคราวห้ามใช้บริการ ห้ามเป็นฝ่ายและมีส่วนร่วมหรือช่วยในการก่อเหตุร้ายหรือความไม่สงบในจุดชมวิวดาดฟ้า รวมทั้งต้องไม่ปล่อยให้เกิดการใช้บริการตามลำพัง หากเกิดอันตรายของร่างกายออกจากพื้นที่จุดชมวิวดาดฟ้า รวมทั้งต้องไม่ปล่อยให้เกิดการใช้บริการตามลำพัง หากเกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิต และทรัพย์สินของผู้ใช้บริการส่วน นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 3.9 ขอความร่วมมืองดบันทึกภาพวิดีโอ หรือถ่ายภาพเชิงพาณิชย์ หากมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่ให้แจ้งความประสงค์ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนได้รับอนุญาต

ข้อ 4. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการดังต่อไปนี้

ข้อ 4.1 ตักเตือนและแจ้งผู้ให้บริการเป็นลายลักษณ์อักษร และ/หรือยกเลิกการให้บริการตามที่เป็นนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ข้อ 4.2 แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนระเบียบชำระค่าเสียหายระเบียบหรือละ 500 บาท

ข้อ 4.3 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางของผู้ใช้บริการต้องชำระค่าเสียหายให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

KNIGHTSBRIDGE

PRIME ONYUT

นิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปด์ 3 โพร้ม อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut JURISTIC PERSON

98 ซอยสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 096-894-5578

98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Phra Khanong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด ในทวีปด์ 3 โพร้ม อ่อนนุช

เรื่อง การใช้พื้นที่ที่เหนือ (Sky Panoramic Co-working Space & Sky Irish Social Club)

ข้อ 1. การใช้พื้นที่ที่เหนือ (Sky Panoramic Co-working Space & Sky Irish Social Club) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการอำนวยความสะดวก สำหรับอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของห้องชุดและห้องชุดอื่น โดยเปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 06.00 – 22.00 น. ทุกวัน

ข้อ 2. กำหนดให้การใช้พื้นที่ที่เหนือ (Sky Panoramic Co-working Space & Sky Irish Social Club) เป็นไปตามระเบียบนี้ เว้นแต่คณะกรรมการนิติบุคคลจะเห็นสมควรให้เปลี่ยนแปลงได้

ข้อ 3. ผู้ให้บริการจะต้องเป็นเจ้าห้องห้องชุดหรือตัวแทนเจ้าของห้องชุดเท่านั้น

ข้อ 4. ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการผิดกฎหมาย เช่น ส่งเสียงดังหรือใช้ หรือทรัพย์สินภายในพื้นที่ที่เหนือ หากมีบุคคลอาคารชุดฯจะพิจารณาดูแลตามที่ได้แจ้ง รวมทั้งกรณีที่มีการดำเนินการทางกฎหมายตามสมควร

ข้อ 5. ข้อกำหนดในการให้ผู้ให้บริการพื้นที่ที่เหนือ (Sky Panoramic Co-working Space & Sky Irish Social Club)

ข้อ 5.1 ผู้ให้บริการจะต้องดูแลรักษาทรัพย์สิน อุปกรณ์อำนวยความสะดวก ที่มีให้บริการในพื้นที่ที่เหนือ

ข้อ 5.2 ผู้ให้บริการจะต้องไม่ส่งเสียงดังถึงขอบเขต หรือก่อความรำคาญ รบกวนหรือทำให้เกิดความเดือดร้อนกับผู้ใช้บริการท่านอื่น

ข้อ 5.3 ห้ามสูบบุหรี่ หรือเสพยา หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ให้เกินวัน ในพื้นที่ที่เหนือเด็ดขาด

ข้อ 5.4 กรณีที่มีการร้องเรียนหรือพบเห็นการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือสิ่งอื่น ๆ ที่ไม่เหมาะสม หรือทำให้เกิดความเสียหายภายในพื้นที่ที่เหนือ ผู้ให้บริการจะต้องดูแลและเอาผิดต่อผู้ที่ทำผิดให้ได้รับผลตอบแทนโดยเด็ดขาด

ข้อ 6. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด หรือดื่มของมึนเมาหรือกระทำการใด ๆ อันผิดต่อกฎหมายโดยเด็ดขาด

ข้อ 7. กรณีที่เกิดความไม่สะดวก ความไม่สะอาด พบว่าอุปกรณ์ภายในห้องชำรุดเสียหาย กรุณาแจ้งฝ่ายบริการอาคารชุดฯ ทราบทันที

ข้อ 8. กรณีผู้ใช้บริการพื้นที่ที่เหนือส่งเสียงดังก่อให้เกิดความรำคาญ และ/หรือ รบกวนสมาชิกผู้ใช้บริการท่านอื่น ฝ่ายบริหารอาคารชุดฯจะลงมติดำเนินการเชิญผู้ก่อเหตุออกจากพื้นที่ และหากไม่ปฏิบัติตามนี้

ข้อ 9. กรณีผู้ใช้บริการไม่ให้ความร่วมมือในการดูแลและเอาผิดต่อผู้ที่ทำผิด ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯจะพิจารณารำค่าความเสียหายเพิ่มเติมโดยละ 500 บาท (ห้าร้อยบาท)

ข้อ 10. กรณีฝ่าฝืนข้อนี้จะต้องระงับเป็นนิติบุคคลอาคารชุดฯจะทำการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร และ/หรือยกเลิกการใช้บริการตามที่เป็นนิติบุคคลอาคารชุดฯเพื่อว่าไปถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ และจะแจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนระเบียบชำระค่าเสียหายระเบียบ ดังนี้

ข้อ 10.1 ชำระค่าเสียหายระเบียบโดยผู้ถูกระงับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ข้อ 10.2 พบเห็นการให้บริการส่วนรวม เช่น จอดรถให้บริการสาธารณะโดยไม่ เช่น จดให้บริการไม่ปะปนจากส่วนกลางไปยังห้องชุด ระงับการใช้ไม่ปะปนส่วนกลาง ระงับสิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ และ/หรือ การใช้บริการส่วนรวมการจนกว่าจะปฏิบัติตามระเบียบ

ข้อ 10.3 นิติบุคคลอาคารชุดฯมีสิทธิ์จะจัดการผู้ใช้บริการพื้นที่ที่เหนือได้ตามที่เห็นสมควร

นิติบุคคลอาคารชุด ในทรีบริดจ์ ไพรม์ อ่อนนุช Knightsbridge Prime Onnut JUSSTC PERSON  
98 ซอยสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 096-894-5578  
98 Sukhumvit 77 (Onnut 1), Prime Khaoong Nuea, Wattana, Bangkok, 10110 Telephone : 096-894-5578

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด ในทรีบริดจ์ อ่อนนุช  
เรื่อง การใช้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้า EV Charging

เพื่อตอบสนองการอยู่อาศัยและเป็นการประหยัดพลังงานของเจ้าของห้องชุด และ/หรือ ผู้พักอาศัยในอาคารชุด จึงได้จัดทำ  
มีการบริการ สถานีอัดประจุไฟฟ้า สำหรับการใช้บริการของพลังงานไฟฟ้า ระบบที่แนะนำการใช้พลังงานจากบ้าน

1. สถานีอัดประจุไฟฟ้า EV Charging อยู่บริเวณลานจอดรถด้านหลังอาคาร ประกอบไปด้วยเครื่องอัดประจุไฟฟ้า จำนวน 2  
เครื่อง

2. ข้อปฏิบัติในการใช้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้า EV Charging

2.1 ระบบค่าน้ำมันที่ใช้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้า ต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบขึ้นสำหรับบริการใช้พลังงานไฟฟ้าเท่านั้น  
และห้ามนำอุปกรณ์ไฟฟ้า หรืออุปกรณ์อื่นใด ที่ไม่เหมาะสมทำการให้บริการ

2.2 ผู้ใช้บริการต้องนำรถยนต์ เจ้าของค่าน้ำมันที่ขอยอด EV Charging ที่จัดไว้ให้ จำนวน 2 ช่องจอดเท่านั้น เมื่อใช้  
บริการเรียบร้อยแล้ว และ/หรือ ผู้ใช้บริการรายอื่นต้องการเข้าใช้บริการต้องให้ผู้ให้บริการต่อเบรคออกจากพื้นที่

ให้บริการทันที

3. ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าบริการในการใช้บริการหน่วยละ 10 บาท (สิบบาทถ้วน) โดยโอนเงินเข้าบัญชีนิติบุคคล การใช้พื้นที่  
สถานีอัดประจุไฟฟ้า EV Charging ค่าจอดรถฟรี 500บาท/ครั้ง ค่าจอดเกินเวลาที่กำหนดจะไม่คิดค่าบริการ คิดชั่วโมงละ 100บาท

4. ผู้ใช้บริการ จะต้องใช้ความระมัดระวังในการใช้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้า อุปกรณ์ต่าง ๆ และต้องรับผิดชอบต่อความ  
ปลอดภัยของตนเอง และผู้อื่น หากเกิดอันตรายในชีวิต และ/หรือทรัพย์สินของผู้ใช้บริการและ/หรือผู้อื่น เนื่องจากการใช้ไม่ถูกวิธี  
หรือใช้อุปกรณ์ผิดประเภท นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น และหากผู้ให้บริการมีความไม่สะดวก หรือ  
พบว่าอุปกรณ์ชำรุด กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุด ให้ทราบทันที

5. กรณีผู้เช่าหรือ จัดต่อเนื่องนี้มีนิติบุคคลอาคารชุด นิติบุคคลจะติดต่อแจ้งผู้ใช้บริการเป็นลายลักษณ์อักษร และจะรับ  
การให้บริการตามที่มีนิติบุคคลอาคารชุดเห็นว่ามีปัญหาหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด และจะแจ้งให้ผู้เช่ารับทราบ  
ชำระค่าเช่าใหม่ระเบียบ

5.1 ชำระค่าเช่าใหม่ระเบียบสูงสุดครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และเพิ่มอีกวันละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)  
ตลอดเวลาที่ผู้เช่ามีเงินอยู่

5.2 หากค่าเช่าใหม่ระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้อง  
ค่าเสียหายกับผู้เช่าและผู้เช่ามีส่วนร่วมกับผู้เช่าด้วย

5.3 หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้เช่าใหม่ชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้เช่าไม่จ่าย นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการ  
การบังคับชำระหนี้ เช่น ระงับการให้บริการส่วนรวม การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง ระงับสิทธิ ในการใช้บันได ลิฟท์ การใช้  
พื้นที่จอดรถ หรือ สิทธิในการให้บริการส่วนรวม เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับจนครบถ้วน และปฏิบัติตาม  
ระเบียบ

5.4 การดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ฝ่ายบริหารอาคารชุดจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อให้  
ความเห็นชอบก่อนดำเนินการทุกครั้ง



# ภาคผนวกที่ 2-2

## เอกสารประชาสัมพันธ์และ การคัดแยกมูลฝอย

KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

OMC  
Asset Management Company Limited

ขอความร่วมมือเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยทุกท่าน



ไม่อนุญาต  
ให้เลี้ยงสัตว์

NO PETS ALLOWED.



หลังจากการเตือน 1 ครั้ง ยังไม่นำออก



นิติบุคคลจะทำการปรับ

**1,000** บาท

Fine 1,000 Baht  
after first announcement



หากพบว่ายังฝ่าฝืนกฎระเบียบ  
ปรับวันละ

**500** บาท

Fine 500 Baht per day  
until announcement



เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยของทุกคน  
ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ

KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

**OMC**  
Asset Management Company Limited

# แยกขยะให้ถูกต้อง ช่วยโลก ช่วยเรา

### ขยะทั่วไป

ขยะที่ย่อยสลายตามธรรมชาติได้ยาก และนำกลับมาใช้ไม่ได้ เช่น กุ้งนม กล่องโฟม หลอดพลาสติก

### ขยะรีไซเคิล

ขยะที่สามารถนำไปแปรรูปใช้ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก โลหะ กระป๋อง

### ขยะอินทรีย์

ขยะอินทรีย์เน่าเสียง่าย ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร

### ขยะอันตราย

ขยะอันตราย มีสารปนเปื้อน อันตรายต่อสิ่งมีชีวิต และสิ่งแวดล้อม เช่น อิเล็กทรอนิกส์ ถ่านไฟฉาย เครื่องใช้ไฟฟ้า



KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

OMC  
Omni Management Company Limited

# ขอความร่วมมือเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกท่าน ทิ้งขยะให้เป็นที่ ไม่ปล่อยทิ้งเศษขยะ ไว้ภายในห้องชุด หรือบริเวณระเบียง

ช่วยป้องกันไม่ให้เกิดกลิ่นและแมลง  
รบกวนภายในห้องชุด



Dear Co-owners and Residents,

**PLEASE LEAVE NO LITTER IN YOUR ROOM  
OR ON THE BALCONY.**

Help keep your unit and the building clean and free from  
unpleasant odors and pests.



尊敬的业主及住户：

**请不要在房间或阳台内丢弃垃圾。**

请共同维护居住环境的整洁，避免异味和虫害滋生。



ลดกลิ่นไม่พึงประสงค์  
Reduce unpleasant odors  
减少异味



ป้องกันแมลงและสัตว์รบกวน  
Prevent pests and insects  
防止害虫滋生



รักษาความสะอาดของส่วนกลาง  
Keep common areas clean  
保持公共区域清洁



ร่วมสร้างสังคมที่น่าอยู่  
Build a better community  
共建美好社区

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

Thank you for your cooperation.

感谢您的配合与支持。

KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

OMC  
Omni Management Company Limited

ขอความร่วมมือเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกท่าน  
**ทิ้งขยะให้ลงถังที่โครงการจัดไว้**

Please put your garbage in to the bins provided  
请将垃圾丢入项目提供的垃圾桶内



ช่วยลดกลิ่นไม่พึงประสงค์  
Reduce unpleasant odors  
减少异味



ป้องกันแมลงและสัตว์รบกวน  
Prevent pests and insects  
防止害虫滋生



รักษาความสะอาดของโครงการ  
Keep common areas clean  
保持公共区域清洁

**ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ**

Thank you for your cooperation.  
感谢您的配合与支持。



KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

OMC  
Omni Management Company Limited

ขอความร่วมมือเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกท่าน

# งดส่งเสียงดัง และไม่นำอาหารเข้ามาในห้องสมุด

Condo Regulations, Please refrain from making noise  
and do not bring any food into the library.

公寓规定，请保持安静，严禁携带食物进入图书馆。



งดส่งเสียงดัง

Please Keep Quiet

请保持安静



ไม่นำอาหารเข้ามา

No Outside Food

禁止携带食物



เนื่องจากเสียงและกลิ่น อาจรบกวนผู้ใช้บริการท่านอื่น

Noise and odors may disturb other users.

噪音和气味可能会影响其他用户。



ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

Thank you for your cooperation.

感谢您的配合与支持。



KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

OMC  
Omni Management Company Limited

ขอความร่วมมือเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกท่าน  
**ใส่ยางลงถุงและมัดปากถุงให้แน่น**



ป้องกันน้ำจะรั่วซึม  
Prevent leaked liquid  
防止污水泄漏



มัดปากถุงให้แน่น  
Tie the bag tightly  
请将袋口系紧



หยดตามทางเดิน  
Prevent dripping on the floor  
避免滴落在公共区域

เนื่องจากทำให้ทางเดินส่วนกลางสกปรก  
**ป้องกันน้ำจะรั่วซึม และหยดตามทางเดิน**

Please always put your garbage in the bin  
and also bind your garbage bag tightly  
to prevent any liquid garbage from dropping on the common corridor.

请将垃圾放入垃圾桶内，并将垃圾袋系紧，  
以防止垃圾液体滴落在“公共走廊上”。



**ช่วยกันดูแลพื้นที่ส่วนกลางให้น่าอยู่สำหรับทุกคน**

Let's keep our common areas clean and pleasant for everyone.  
让我们共同维护公共区域的清洁与整洁。



**ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ**

Thank you for your cooperation.

谢谢您的配合与配合。

# KNIGHTSBRIDGE

## PRIME ONNUT



### แนะนำอุปกรณ์ ติดขอบประตู เพื่อลดเสียง กันฝุ่น กันแมลง กันแอร์รั่วออก

Highly recommended. Twin Draft Guard features:  
keep out noises, dusts, insects and air-leak protection.

强烈推荐。双重密封条功能：  
有效阻挡噪音、灰尘、昆虫及冷气外泄。



กันแอร์รั่วออก  
Air-leak  
Protection  
防止冷气外泄



กันแมลง  
Insect  
Protection  
防止昆虫



กันฝุ่น  
Dust  
Protection  
防止灰尘



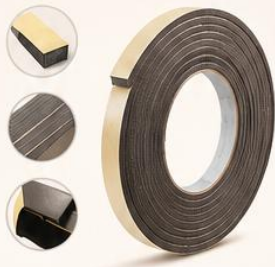
กันเสียง  
Noise  
Reduction  
降低噪音



กันลม  
Wind  
Protection  
防止风吹入



ประหยัดพลังงาน  
Energy  
Saving  
节能省电



#### วิธีการติดตั้งอุปกรณ์แบบเทปโฟม

How to install the arm door seal equipment.  
如何安装泡棉胶带密封条



1 ทำความสะอาดพื้นผิว  
Clean the surface  
清洁表面



2 ติดเทปโฟมแบบขอบประตู  
Apply the foam tape  
along the edge  
沿边缘粘贴泡棉胶带



3 กดให้แน่น  
Press firmly  
用力按压



4 เสร็จเรียบร้อย  
Installation complete  
安装完成



#### วิธีการติดตั้งอุปกรณ์แบบสอดใต้ประตู

How to install twin draft guard.  
如何安装双重密封条



1 วัดขนาดความกว้างของประตู  
Measure door width  
测量门的宽度



2 สอดอุปกรณ์ใต้ประตู  
Insert under the door  
将密封条插入门底



3 ปรับให้พอดี  
Adjust to the  
proper position  
调整至合适位置



4 เสร็จเรียบร้อย  
Installation complete  
安装完成



วัสดุคุณภาพสูง  
Premium Quality  
优质材料



ใช้งานได้นาน  
Long Lasting  
经久耐用



ติดตั้งง่าย  
Easy to Install  
安装简便



เพิ่มความเป็นส่วนตัว  
Enhance Privacy  
提升隐私

# ภาคผนวกที่ 2-3

## เอกสารประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำ และการประหยัดพลังงาน



KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

OMC  
Omni Management Company Limited

# 11 กิจกรรมประหยัดน้ำได้

## 11 EASY WAYS TO SAVE WATER



### 1 อาบน้ำ

ใช้ฝักบัวแทน  
อ่างอาบน้ำ  
ยิ่งรูเล็ก ยิ่งประหยัด

#### TAKE A SHOWER

Use a shower instead of a bathtub. The smaller the shower head, the more you save.



### 2 โกนหนวด

ใช้ทิชชูเช็ดก่อน  
จึงใช้น้ำล้าง

#### SHAVE

Use a tissue to wipe before rinsing.



### 3 แปรงฟัน

ใช้แก้วรองน้ำแทน  
การปล่อยน้ำไหล

#### BRUSH YOUR TEETH

Use a cup to rinse instead of letting the water run.



### 4 ใช้ชักโครก

ใส่ขวดบรรจุน้ำ  
ในโถน้ำ  
หรือใช้แบบตักรด

#### USE THE TOILET

Put a water-filled bottle in the tank or use a dipper.



### 5 ซักผ้า

รวบรวมน้ำให้มากพอ  
ต่อการซักแต่ละครั้ง

#### DO LAUNDRY

Collect enough water to wash in each load.



### 6 ล้างถ้วยชาม

ใช้ทิชชูเช็ดคราบอาหาร  
ก่อนล้าง

#### WASH DISHES

Wipe off food scraps with a tissue before washing.



### 7 ล้างผักและผลไม้

ใช้ภาชนะรองน้ำ  
เท่าที่จำเป็น

#### WASH FRUITS & VEGETABLES

Use only the necessary amount of water in a container.



### 8 ทำความสะอาดพื้น

ซักล้างอุปกรณ์ในภาชนะ  
แทนการฉีดน้ำล้าง

#### CLEAN THE FLOOR

Wash cleaning tools in a container instead of rinsing with running water.



### 9 รดน้ำต้นไม้

ใช้น้ำบัวรดน้ำ

#### WATER PLANTS

Use a watering can to water plants.



### 10 ล้างรถ

ใช้ถังรองน้ำและฟองน้ำ  
หรือรถแทนการใช้  
สายยางฉีดโดยตรง

#### WASH YOUR CAR

Use a bucket of water and sponge instead of a running hose.



### 11 ดื่มน้ำ

ดื่มน้ำแค่พอดื่ม  
ไม่เหลือทิ้ง

#### DRINK WATER

Pour only what you can drink. Don't waste it.

KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

OMC  
Omni Management Company Limited



# เปลี่ยน ความเคยชิน ช่วยประหยัดน้ำ รับวิกฤตภัยแล้ง

CHANGE HABITS, SAVE WATER,  
BEAT THE DROUGHT



ใช้เวลาอาบน้ำ  
ให้สั้นลง

Take shorter showers.



ไม่เปิดน้ำไหลทิ้ง  
ตอนสระผม

Don't leave the water  
running while shampooing.



สังเกตหาพบน้ำรั่วซึม  
รีบซ่อมแซมทันที

Check for leaks regularly  
and repair immediately.



ปิดก๊อกน้ำ  
ให้สนิทเมื่อไม่ใช้

Turn off the tap  
tightly when not in use.



เช็ดเศษอาหารและ  
คราบมันก่อนล้าง

Wipe off food scraps and  
grease before washing.



ปรับแรงดันน้ำ  
ไม่ให้น้ำไหลแรงเกินไป

Adjust water pressure  
so it's not too strong.



หากถุงหรือขวดพลาสติก  
บรรจุเต็มอยู่ในโถชักโครก  
เพื่อลดปริมาณน้ำ

Put a filled bottle or plastic bag  
in the toilet tank to reduce  
water usage.





KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

**OMC**  
Omni Management Company Limited



**600**  
**EARTH HOUR**

**ปิดไฟ 1 ชั่วโมง**  
**ลดโลกร้อน**

ร่วมกันเพื่อโลกที่ยั่งยืน  
TOGETHER FOR A SUSTAINABLE PLANET

วันเสาร์ที่ **28** | มีนาคม **2569**  
SATURDAY, 28 MARCH 2026

 เวลา **20.30 – 21.30 น.**  
TIME 8:30 PM – 9:30 PM (LOCAL TIME)



ปิดไฟที่ไม่จำเป็น  
TURN OFF  
UNNECESSARY LIGHTS



**25°C**  
ปรับแอร์ 25°C  
SET AIR CONDITIONER  
TO 25°C



ถอดปลั๊ก  
เครื่องใช้ไฟฟ้า  
UNPLUG  
APPLIANCES



ใช้บันไดแทนลิฟต์  
USE STAIRS  
INSTEAD OF ELEVATOR



ลดการใช้ทรัพยากร  
REDUCE RESOURCE  
CONSUMPTION

ร่วมกันวันนี้ เพื่อโลกที่ดีกว่าในวันพรุ่งนี้  
TOGETHER TODAY FOR A BETTER TOMORROW



KNIGHTSBRIDGE  
PRIME ONNUT

OMC  
Owner Management Computer Limited

# 7 วิธีลดค่าไฟด้วยตัวเอง

7 WAYS TO REDUCE ELECTRICITY BILLS BY OURSELVES

รวมวิธีง่ายๆ ที่ช่วยประหยัดพลังงาน ลดค่าใช้จ่าย  
และช่วยดูแลโลกของเราไปพร้อมกัน



💰 ลดค่าใช้จ่าย  
Save Money

⚡ ประหยัดพลังงาน  
Save Energy

🌿 รักษาสิ่งแวดล้อม  
Protect the Environment

🌐 สร้างโลกที่ยั่งยืน  
Create a Sustainable World




# 5

## วันสิ่งแวดล้อมโลก

### WORLD ENVIRONMENT DAY 2026

### 世界环境日 2026

ร่วมสร้างโลกที่ดีกว่า เพื่ออนาคตที่ยั่งยืนของเรา

TOGETHER, LET'S BUILD A BETTER WORLD FOR A SUSTAINABLE FUTURE

携手共建更美好的世界，共创可持续的未来



ลดการใช้  
พลังงาน  
SAVE ENERGY  
节约能源



ลดขยะ  
เพื่อโลก  
REDUCE WASTE  
减少垃圾



รักธรรมชาติ  
และสิ่งแวดล้อม  
LOVE NATURE  
关爱自然



ใช้น้ำ  
อย่างรู้คุณค่า  
SAVE WATER  
珍惜用水



ร่วมสร้างโลก  
ที่ยั่งยืน  
SUSTAINABLE  
WORLD  
共建可持续的世界



## ชวนรักโลก

• CARE TODAY • GREEN TOMORROW •

ใส่ใจวันนี้ 🌱 เพื่อโลกสีเขียว 🌱 ในวันพรุ่งนี้

从今天开始行动 🌱 为了绿色地球 🌱 为了更美好的明天



พัฒนาโครงการ  
อย่างยั่งยืน  
SUSTAINABLE  
DEVELOPMENT  
可持续发展



สร้างคุณภาพชีวิต  
ที่ดีขึ้น  
IMPROVE QUALITY  
OF LIFE  
提升生活品质



ดูแลสังคม  
และชุมชน  
CARE FOR SOCIETY  
AND COMMUNITY  
关爱社会与社区



มีความรับผิดชอบ  
ต่อสิ่งแวดล้อม  
ENVIRONMENTAL  
RESPONSIBILITY  
承担环保责任



เพื่ออนาคต  
ที่ยั่งยืน  
SUSTAINABLE  
FUTURE  
共创可持续的未来





# อันดับ 15 เครื่องใช้ไฟฟ้ากินไฟ มากที่สุด

15 ELECTRICAL APPLIANCES THAT CONSUME THE MOST ENERGY  
最耗电的 15 种电器

⚡ เครื่องใช้ไฟฟ้าที่กินไฟมาก HIGH ENERGY CONSUMPTION APPLIANCES 最耗电电器				กำลังไฟฟ้า (วัตต์) / POWER (W) 功率 (瓦)	
1		เครื่องทำน้ำอุ่น	Water Heater	热水器	2,500 – 12,000 W
2		เครื่องปรับอากาศ	Air Conditioner	空调	1,200 – 3,300 W
3		เครื่องซักผ้า (แบบมีเครื่องอบ)	Washing Machine (with Dryer)	洗衣机 (带烘干)	3,000 W
4		เตารีดไฟฟ้า	Electric Stove / Induction Cooker	电磁炉 / 电炉	700 – 2,000 W
5		หม้อหุงข้าว	Rice Cooker	电饭煲	450 – 1,500 W

	เครื่องใช้ไฟฟ้าที่กินไฟปานกลาง MEDIUM ENERGY CONSUMPTION APPLIANCES 中等耗电电器	กำลังไฟฟ้า (วัตต์) POWER (W) 功率 (瓦)
6	 หม้อหุงต้มไฟฟ้า Electric Multi Cooker    电炖锅 / 电煮锅	200 – 1,500 W
7	 เครื่องดูดฝุ่น Vacuum Cleaner    吸尘器	750 – 1,200 W
8	 เครื่องปิ้งขนมปัง Toaster    烤面包机	800 – 1,000 W
9	 เครื่องเป่าผม Hair Dryer    吹风机	400 – 1,000 W
10	 เตาไมโครเวฟ Microwave Oven    微波炉	100 – 1,000 W

เครื่องใช้ไฟฟ้าที่กินไฟต่ำ LOW ENERGY CONSUMPTION APPLIANCES 低耗电电器		กำลังไฟฟ้า (วัตต์) POWER (W) 功率 (瓦)
11	 หม้อชงกาแฟ Coffee Maker 咖啡机	200 – 600 W
12	 โทรทัศน์ Television 电视机	80 – 180 W
13	 ตู้เย็น (7-10 คิว) Refrigerator (7-10 Q) 冰箱 (7-10 立方尺)	70 – 145 W
14	 พัดลมเพดาน Ceiling Fan 吊扇	70 – 100 W
15	 พัดลมตั้งพื้น Electric Fan 落地扇	20 – 75 W

ใช้พลังงานอย่างชาญฉลาด เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน  
SMART ENERGY USE FOR A SUSTAINABLE FUTURE  
明智用电，共创可持续未来









# ภาคผนวกที่ 2-4

## เอกสารผลวิเคราะห์ค่าน้ำบ่อน้ำบาดน้ำเสีย

เดือน มกราคม

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นวี แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778																																										
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div> <div style="float: right;">page 1/4-1</div>																																												
<b>ผู้ส่งวิเคราะห์</b> Client <b>ที่อยู่</b> Address <b>ข้อมูลติดต่อ</b> Contact Information <b>สถานที่เก็บตัวอย่าง</b> Sampling Site <b>ประเภทตัวอย่าง</b> Sample Type <b>วันที่เก็บตัวอย่าง</b> Sampling Date	: นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไฟร์ม อ่อนนุช : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา : กรุงเทพมหานคร 10110 : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไฟร์ม อ่อนนุช : Wastewater : 9 มกราคม 2569	<b>ผู้เก็บตัวอย่าง</b> Sampling by <b>วันที่รับตัวอย่าง</b> Received Date <b>วันที่วิเคราะห์</b> Analysis Date <b>วันที่ออกรายงาน</b> Issue Date <b>เลขที่รายงาน</b> Report No. <b>ชื่อตัวอย่าง</b> Sample Name.	: นางสาวนุรีไอลา มะแซ ว-133-อ-0003 : 9 มกราคม 2569 : 9 - 15 มกราคม 2569 : 15 มกราคม 2569 : 090126/00489/1 : S00489																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ Parameters</th> <th>หน่วย Units</th> <th>วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup></th> <th>ผล/Results น้ำจืดปล่อยออกนอกโครงการฯ 14.19 น.</th> <th>Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>pH</td> <td>-</td> <td>Electrometric Method</td> <td>6.9</td> <td>5.5 - 9.0</td> </tr> <tr> <td>Total Dissolved Solids</td> <td>mg/l</td> <td>Dried at 180 °C</td> <td>398</td> <td>≤1,000</td> </tr> <tr> <td>Total Suspended Solids</td> <td>mg/l</td> <td>Dried from 103 to 105 °C</td> <td>14</td> <td>≤ 30</td> </tr> <tr> <td>Biochemical Oxygen Demand</td> <td>mg/l</td> <td>5-Day BOD Test, Membrane-Electrode Method</td> <td>13</td> <td>≤ 20</td> </tr> <tr> <td>Sulfide</td> <td>mg/l</td> <td>Iodometric Method</td> <td>&lt;1.0</td> <td>≤1.0</td> </tr> <tr> <td>Total Kjeldahl Nitrogen</td> <td>mg/l</td> <td>Macro - Kjeldahl Method</td> <td>17.36</td> <td>≤35</td> </tr> <tr> <td>Oil &amp; Grease</td> <td>mg/l</td> <td>Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method</td> <td>&lt;5</td> <td>≤20</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results น้ำจืดปล่อยออกนอกโครงการฯ 14.19 น.	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.	pH	-	Electrometric Method	6.9	5.5 - 9.0	Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	398	≤1,000	Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	14	≤ 30	Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode Method	13	≤ 20	Sulfide	mg/l	Iodometric Method	<1.0	≤1.0	Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl Method	17.36	≤35	Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method	<5	≤20	<b>หมายเหตุ</b> 1. " (1) " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567 2. " (2) " APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023			
รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results น้ำจืดปล่อยออกนอกโครงการฯ 14.19 น.	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.																																								
pH	-	Electrometric Method	6.9	5.5 - 9.0																																								
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	398	≤1,000																																								
Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	14	≤ 30																																								
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode Method	13	≤ 20																																								
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	<1.0	≤1.0																																								
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl Method	17.36	≤35																																								
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method	<5	≤20																																								
<b>ทวนสอบโดย :</b> Reviewed By 3-133-อ-0006	<div style="text-align: center;">           ( Miss. Natthakan Bakachot )          Laboratory Staff       </div> <div style="text-align: center;">   <b>อนุมัติโดย</b>          Approved By          Laboratory Manager          3-133-อ-0003       </div> <div style="text-align: center;">           ( Mr. Mapari Awaekuechi )       </div>																																											
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.																																												

FM-LB-03;Re00

เดือน กุมภาพันธ์

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div>				
<b>ผู้ส่งวิเคราะห์</b> : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไลฟ์ อ่อนนุช <b>Client</b> <b>ที่อยู่</b> : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา <b>Address</b> : กรุงเทพมหานคร 10110 <b>ข้อมูลติดต่อ</b> : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com <b>Contact Information</b> <b>สถานที่เก็บตัวอย่าง</b> : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไลฟ์ อ่อนนุช <b>Sampling Site</b> <b>ประเภทตัวอย่าง</b> : Wastewater <b>Sample Type</b> <b>วันที่เก็บตัวอย่าง</b> : 9 มกราคม 2569 <b>Sampling Date</b>		<b>ผู้เก็บตัวอย่าง</b> : นางสาวบุรฉัตร มะแซ <b>Sampling by</b> <b>วันที่รับตัวอย่าง</b> : 9 มกราคม 2569 <b>Received Date</b> <b>วันที่วิเคราะห์</b> : 9 - 15 มกราคม 2569 <b>Analysis Date</b> <b>วันที่ออกรายงาน</b> : 15 มกราคม 2569 <b>Issue Date</b> <b>เลขที่รายงาน</b> : 090126/00489/2 <b>Report No.</b> <b>ชื่อตัวอย่าง</b> : S00489 <b>Sample Name.</b>		
รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results น้ำจืดปล่อยออกนอกโครงการฯ 14.19 น.	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	0.1	-
Appearance	-	Physical Test	สีเหลืองใสมีตะกอนเล็กน้อย	-
<b>หมายเหตุ</b> 1. <sup>(1)</sup> หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567 2. <sup>(2)</sup> APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023				
ทวนสอบโดย : ( Miss. Natthakan Bakachot ) Reviewed By Laboratory Staff		 อนุมัติโดย : ( Mr. Mapari Awaekuechi ) Approved By Laboratory Manager		
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.				

FM-LB-03;Re00





บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด  
SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.

47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120  
47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120  
Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778

รายงานผลวิเคราะห์  
ANALYSIS REPORT

page 1/4-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช  
Client :  
ที่อยู่ : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา  
Address : กรุงเทพมหานคร 10110  
ข้อมูลติดต่อ : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com  
Contact Information :  
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช  
Sampling Site :  
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater  
Sample Type :  
วันที่เก็บตัวอย่าง : 6 กุมภาพันธ์ 2569  
Sampling Date :  
ผู้เก็บตัวอย่าง : นางสาวนุรีไอลา มะแซ ว-133-อ-0003  
Sampling by :  
วันที่รับตัวอย่าง : 6 กุมภาพันธ์ 2569  
Received Date :  
วันที่วิเคราะห์ : 6 - 12 กุมภาพันธ์ 2569  
Analysis Date :  
วันที่ออกรายงาน : 12 กุมภาพันธ์ 2569  
Issue Date :  
เลขที่รายงาน : 060226/00647/1  
Report No. :  
ชื่อตัวอย่าง : S03167  
Sample Name. :

รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.
			น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ 14.20 น.	
pH	-	Electrometric	6.8	5.5 - 9.0
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	433	≤1,000
Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	19	≤30
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode	11	≤20
Sulfide	mg/l	Iodometric	<1.0	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl	16.24	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric	ND	≤20

หมายเหตุ

- "(1)" หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567
- "(2)" APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24<sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023
- ND = ( Non Detectable ) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ทวนสอบโดย : ( Miss. Natthakan Bakachot )  
Reviewed By : Laboratory Staff  
ว-133-อ-0006



อนุมัติโดย : ( Mr. Mapari Awaekuechi )  
Approved By : Laboratory Manager  
ว-133-อ-0003

This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization.  
Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid.  
Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.

FM-LB-03;Re00



บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด  
SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.

47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120  
47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120  
Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778

รายงานผลวิเคราะห์  
ANALYSIS REPORT

page 1/4-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช  
Client : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา  
ที่อยู่ : กรุงเทพมหานคร 10110  
Address : กรุงเทพมหานคร 10110  
ข้อมูลติดต่อ : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com  
Contact Information : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com  
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช  
Sampling Site : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช  
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater  
Sample Type : Wastewater  
วันที่เก็บตัวอย่าง : 6 กุมภาพันธ์ 2569  
Sampling Date : 6 กุมภาพันธ์ 2569  
ผู้เก็บตัวอย่าง : นางสาวบุรียา มะแซ  
Sampling by : นางสาวบุรียา มะแซ  
วันที่รับตัวอย่าง : 6 กุมภาพันธ์ 2569  
Received Date : 6 - 12 กุมภาพันธ์ 2569  
วันที่วิเคราะห์ : 6 - 12 กุมภาพันธ์ 2569  
Analysis Date : 12 กุมภาพันธ์ 2569  
วันที่ออกรายงาน : 12 กุมภาพันธ์ 2569  
Issue Date : 060226/00647/2  
เลขที่รายงาน : 060226/00647/2  
Report No. : S03167  
ชื่อตัวอย่าง : S03167  
Sample Name. : S03167

รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.
			น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ 14.20 น.	
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	0.1	-
Appearance	-	Physical Test	สีเหลืองใส	-

หมายเหตุ

- "(1)" หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567
- "(2)" APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24<sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023

ทวนสอบโดย : ( Miss. Natthakan Bakachot )  
Reviewed By : Laboratory Staff





อนุมัติโดย : ( Mr. Mapari Awaekuechi )  
Approved By : Laboratory Manager

This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization.  
Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid.  
Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.

FM-LB-03;Re00

เดือน มีนาคม

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778																																										
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div> <div style="float: right;">page 1/4-1</div>																																												
ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ฟอร์ม อ่อนนุช Client ที่อยู่ : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา Address : กรุงเทพมหานคร 10110 ข้อมูลติดต่อ : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com Contact Information สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ฟอร์ม อ่อนนุช Sampling Site ประเภทตัวอย่าง : Wastewater Sample Type วันที่เก็บตัวอย่าง : 20 มีนาคม 2569 Sampling Date	ผู้เก็บตัวอย่าง : นางสาวนุรีไอลา มะแซ ว-133-จ-0003 Sampling by วันที่รับตัวอย่าง : 20 มีนาคม 2569 Received Date วันที่วิเคราะห์ : 20 - 26 มีนาคม 2569 Analysis Date วันที่ออกรายงาน : 26 มีนาคม 2569 Issue Date เลขที่รายงาน : 260326/01739/1 Report No. ชื่อตัวอย่าง : S07709 Sample Name.																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ Parameters</th> <th>หน่วย Units</th> <th>วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup></th> <th>ผล/Results น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ 14.00 น.</th> <th>Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>pH</td> <td>-</td> <td>Electrometric</td> <td>6.9</td> <td>5.5 - 9.0</td> </tr> <tr> <td>Total Dissolved Solids</td> <td>mg/l</td> <td>Dried at 180 °C</td> <td>462</td> <td>≤1,000</td> </tr> <tr> <td>Total Suspended Solids</td> <td>mg/l</td> <td>Dried from 103 to 105 °C</td> <td>28</td> <td>≤30</td> </tr> <tr> <td>Biochemical Oxygen Demand</td> <td>mg/l</td> <td>5-Day BOD Test, Membrane-Electrode</td> <td>14</td> <td>≤20</td> </tr> <tr> <td>Sulfide</td> <td>mg/l</td> <td>Iodometric</td> <td>&lt;1.0</td> <td>≤1.0</td> </tr> <tr> <td>Total Kjeldahl Nitrogen</td> <td>mg/l</td> <td>Macro - Kjeldahl</td> <td>24.64</td> <td>≤35</td> </tr> <tr> <td>Oil &amp; Grease</td> <td>mg/l</td> <td>Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric</td> <td>&lt;5</td> <td>≤20</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ 14.00 น.	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.	pH	-	Electrometric	6.9	5.5 - 9.0	Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	462	≤1,000	Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	28	≤30	Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode	14	≤20	Sulfide	mg/l	Iodometric	<1.0	≤1.0	Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl	24.64	≤35	Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric	<5	≤20	หมายเหตุ 1. " (1) " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567 2. " (2) " APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023			
รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ 14.00 น.	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.																																								
pH	-	Electrometric	6.9	5.5 - 9.0																																								
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	462	≤1,000																																								
Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	28	≤30																																								
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode	14	≤20																																								
Sulfide	mg/l	Iodometric	<1.0	≤1.0																																								
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl	24.64	≤35																																								
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric	<5	≤20																																								
ทวนสอบโดย : ( Miss. Natthakan Bakachot ) Reviewed By : Laboratory Staff ว-133-จ-0006		 อนุมัติโดย : ( Mr. Mapari Awaekuechi ) Approved By : Laboratory Manager ว-133-จ-0003																																										
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.																																												

FM-LB-03;Re00



**SLECCO**

บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด  
SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.

47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120  
47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120  
Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778

รายงานผลวิเคราะห์  
ANALYSIS REPORT

page 1/4-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไพรม์ ออนนัท  
Client  
ที่อยู่ : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา  
Address : กรุงเทพมหานคร 10110  
ข้อมูลติดต่อ : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com  
Contact Information  
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไพรม์ ออนนัท  
Sampling Site  
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater  
Sample Type  
วันที่เก็บตัวอย่าง : 20 มีนาคม 2569  
Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นางสาวนุรีไธลา มะแซ  
Sampling by  
วันที่รับตัวอย่าง : 20 มีนาคม 2569  
Received Date  
วันที่วิเคราะห์ : 20 - 26 มีนาคม 2569  
Analysis Date  
วันที่ออกรายงาน : 26 มีนาคม 2569  
Issue Date  
เลขที่รายงาน : 260326/01739/2  
Report No.  
ชื่อตัวอย่าง : S07709  
Sample Name.

รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results	Std. <sup>(1)</sup>
			น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ	
			14.00 น.	อาคารประเภท ก.
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	0.1	-
Appearance	-	Physical Test	สีเหลืองขุ่นมีตะกอน	-

หมายเหตุ

- "(1)" หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567
- "(2)" APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24<sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023


ทวนสอบโดย : ( Miss. Natthakan Bakachot )  
Reviewed By : Laboratory Staff

อนุมัติโดย : ( Mr. Mapari Awaekuechi )  
Approved By : Laboratory Manager

This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization.  
Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid.  
Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.

FM-LB-03;Re00

เดือน เมษายน

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div> <div style="float: right;">page 1/4-1</div>				
ผู้ส่งวิเคราะห์	: นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไพรม์ อ่อนนุช	ผู้เก็บตัวอย่าง	: นางสาวบุรียา ณะแซ 2-133-0-0003	
Client		Sampling by		
ที่อยู่	: ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา	วันที่รับตัวอย่าง	: 20 เมษายน 2569	
Address	: กรุงเทพมหานคร 10110	Received Date		
ข้อมูลติดต่อ	: โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com	วันที่วิเคราะห์	: 20 - 26 เมษายน 2569	
Contact Information		Analysis Date		
สถานที่เก็บตัวอย่าง	: นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไพรม์ อ่อนนุช	วันที่ออกรายงาน	: 27 เมษายน 2569	
Sampling Site		Issue Date		
ประเภทตัวอย่าง	: Wastewater	เลขที่รายงาน	: 200426/02082/1	
Sample Type		Report No.		
วันที่เก็บตัวอย่าง	: 20 เมษายน 2569	ชื่อตัวอย่าง	: S11375	
Sampling Date		Sample Name.		
รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results น้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย 14.00 น.	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.
pH	-	Electrometric	6.8	5.5 - 9.0
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	518	≤1,000
Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	46	≤30
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode	18	≤20
Sulfide	mg/l	Iodometric	<1.0	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl	26.60	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric	<5	≤20
<b>หมายเหตุ</b> 1. " (1) " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567 2. " (2) " APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023				
ทวนสอบโดย :	( Miss. Natthakan Bakachot )	อนุมัติโดย :	( Mr. Mapari Awaekuechi )	
Reviewed By	Laboratory Staff	Approved By	Laboratory Manager	
	2-133-0-0006		2-133-0-0003	
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.				

FM-LB-03;Re00

**SLECCO**

บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นวี แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด  
SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.

47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120  
47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120  
Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778

รายงานผลวิเคราะห์  
ANALYSIS REPORT

page 1/4-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปราม อ่อนนุช

Client

ที่อยู่ : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา

Address กรุงเทพมหานคร 10110

ข้อมูลติดต่อ : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com

Contact Information

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปราม อ่อนนุช

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 20 เมษายน 2569

Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นางสาวนุรีไลลา มะแซ

Sampling by

วันที่รับตัวอย่าง : 20 เมษายน 2569

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 20 - 26 เมษายน 2569

Analysis Date

วันที่ออกรายงาน : 27 เมษายน 2569

Issue Date

เลขที่รายงาน : 200426/02082/2

Report No.

ชื่อตัวอย่าง : S11375

Sample Name.

รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results	Std. <sup>(1)</sup>
			น้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	
			14.00 น.	อาคารประเภท ก.
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	0.4	-
Appearance	-	Physical Test	สีเหลืองใสมีตะกอน	-

หมายเหตุ

- "(1)" หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567
- "(2)" APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24<sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023

ทวนสอบโดย : ( Miss. Natthakan Bakachot )

Reviewed By Laboratory Staff



( Mr. Mapari Awaekuechi )





Laboratory Manager

This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization.  
Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid.  
Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.

FM-LB-03;Re00



เดือน พฤษภาคม

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778																																										
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div> <div style="float: right;">page 1/4-1</div>																																												
<b>ผู้ส่งวิเคราะห์</b> Client <b>ที่อยู่</b> Address <b>ข้อมูลติดต่อ</b> Contact Information <b>สถานที่เก็บตัวอย่าง</b> Sampling Site <b>ประเภทตัวอย่าง</b> Sample Type <b>วันที่เก็บตัวอย่าง</b> Sampling Date	: นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา : กรุงเทพมหานคร 10110 : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช : Wastewater : 7 พฤษภาคม 2569	<b>ผู้เก็บตัวอย่าง</b> Sampling by <b>วันที่รับตัวอย่าง</b> Received Date <b>วันที่วิเคราะห์</b> Analysis Date <b>วันที่ออกรายงาน</b> Issue Date <b>เลขที่รายงาน</b> Report No. <b>ชื่อตัวอย่าง</b> Sample Name.	: นางสาวนุรีไธลา มะแซ 2-133-0-0003 : 7 พฤษภาคม 2569 : 7 - 13 พฤษภาคม 2569 : 14 พฤษภาคม 2569 : 070526/00597/1 : S13837																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ Parameters</th> <th>หน่วย Units</th> <th>วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup></th> <th>ผล/Results น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ 17.50 น.</th> <th>Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>pH</td> <td>-</td> <td>Electrometric</td> <td>5.9</td> <td>5.5 - 9.0</td> </tr> <tr> <td>Total Dissolved Solids</td> <td>mg/l</td> <td>Dried at 180 °C</td> <td>364</td> <td>≤1,000</td> </tr> <tr> <td>Total Suspended Solids</td> <td>mg/l</td> <td>Dried from 103 to 105 °C</td> <td>12</td> <td>≤30</td> </tr> <tr> <td>Biochemical Oxygen Demand</td> <td>mg/l</td> <td>5-Day BOD Test, Membrane-Electrode</td> <td>10</td> <td>≤20</td> </tr> <tr> <td>Sulfide</td> <td>mg/l</td> <td>Iodometric</td> <td>&lt;1.0</td> <td>≤1.0</td> </tr> <tr> <td>Total Kjeldahl Nitrogen</td> <td>mg/l</td> <td>Macro - Kjeldahl</td> <td>15.40</td> <td>≤35</td> </tr> <tr> <td>Oil &amp; Grease</td> <td>mg/l</td> <td>Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric</td> <td>ND</td> <td>≤20</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ 17.50 น.	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.	pH	-	Electrometric	5.9	5.5 - 9.0	Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	364	≤1,000	Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	12	≤30	Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode	10	≤20	Sulfide	mg/l	Iodometric	<1.0	≤1.0	Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl	15.40	≤35	Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric	ND	≤20	<b>หมายเหตุ</b> 1. <sup>(1)</sup> หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567 2. <sup>(2)</sup> APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023 3. ND = ( Non Detectable ) หมายถึง ตรวจไม่พบ			
รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ 17.50 น.	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.																																								
pH	-	Electrometric	5.9	5.5 - 9.0																																								
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	364	≤1,000																																								
Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	12	≤30																																								
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode	10	≤20																																								
Sulfide	mg/l	Iodometric	<1.0	≤1.0																																								
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl	15.40	≤35																																								
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric	ND	≤20																																								
<b>ทวนสอบโดย :</b> Reviewed By 2-133-0-0006	 ( Miss. Nattakan Bakachot ) Laboratory Staff		 <b>อนุมัติโดย :</b> Approved By 2-133-0-0003	 ( Mr. Mapari Awaekuechi ) Laboratory Manager																																								
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.																																												

FM-LB-03;Re00

**SLECCO**

บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นวี แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด  
SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.

47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120  
47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120  
Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778

รายงานผลวิเคราะห์  
ANALYSIS REPORT

page 1/4-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช  
Client  
ที่อยู่ : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา  
Address : กรุงเทพมหานคร 10110  
ข้อมูลติดต่อ : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com  
Contact Information  
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช  
Sampling Site  
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater  
Sample Type  
วันที่เก็บตัวอย่าง : 7 พฤษภาคม 2569  
Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นางสาวนุรีไลดา มะแซ  
Sampling by  
วันที่รับตัวอย่าง : 7 พฤษภาคม 2569  
Received Date  
วันที่วิเคราะห์ : 7 - 13 พฤษภาคม 2569  
Analysis Date  
วันที่ออกรายงาน : 14 พฤษภาคม 2569  
Issue Date  
เลขที่รายงาน : 070526/00597/2  
Report No.  
ชื่อตัวอย่าง : S13837  
Sample Name.

รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results	Std. <sup>(1)</sup> อาคารประเภท ก.
			น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการฯ	
			17.50 น.	
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	0.0	-
Appearance	-	Physical Test	สีเหลืองใส	-

หมายเหตุ

- "(1)" หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567
- "(2)" APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24<sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023

ทวนสอบโดย : ( Miss. Natthakan Bakachot )  
Reviewed By : Laboratory Staff





อนุมัติโดย : ( Mr. Mapari Awaekuechi )  
Approved By : Laboratory Manager



This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization.  
Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid.  
Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.

FM-LB-03;Re00

เดือน มิถุนายน

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778																																										
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div>				page 1/4-1																																								
<b>ผู้ส่งวิเคราะห์</b> Client <b>ที่อยู่</b> Address <b>ข้อมูลติดต่อ</b> Contact Information <b>สถานที่เก็บตัวอย่าง</b> Sampling Site <b>ประเภทตัวอย่าง</b> Sample Type <b>วันที่เก็บตัวอย่าง</b> Sampling Date	: นิติบุคคลอาคารชุด โนน บริดจ์ ไรน์ อ่อนนุช : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา : กรุงเทพมหานคร 10110 : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com : นิติบุคคลอาคารชุด โนน บริดจ์ ไรน์ อ่อนนุช : Wastewater : 8 มิถุนายน 2569	<b>ผู้เก็บตัวอย่าง</b> Sampling by <b>วันที่รับตัวอย่าง</b> Received Date <b>วันที่วิเคราะห์</b> Analysis Date <b>วันที่ออกรายงาน</b> Issue Date <b>เลขที่รายงาน</b> Report No. <b>ชื่อตัวอย่าง</b> Sample Name.	: นางสาวนุรีไฉลา มะแซ ๖-133-๑-0003 : 8 มิถุนายน 2569 : 8 - 14 มิถุนายน 2569 : 15 มิถุนายน 2569 : 080626/01112/1 : S19111																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รายการ Parameters</th> <th rowspan="2">หน่วย Units</th> <th rowspan="2">วิธีวิเคราะห์ Methods<sup>(2)</sup></th> <th>ผล/Results</th> <th rowspan="2">Std.<sup>(1)</sup>  อาคารประเภท ก.</th> </tr> <tr> <th>น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการ 12.26 น.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>pH</td> <td>-</td> <td>Electrometric</td> <td>7.6</td> <td>5.5 - 9.0</td> </tr> <tr> <td>Total Dissolved Solids</td> <td>mg/l</td> <td>Dried at 180 °C</td> <td>610</td> <td>≤1,000</td> </tr> <tr> <td>Total Suspended Solids</td> <td>mg/l</td> <td>Dried from 103 to 105 °C</td> <td>29</td> <td>≤30</td> </tr> <tr> <td>Biochemical Oxygen Demand</td> <td>mg/l</td> <td>5-Day BOD Test, Membrane-Electrode</td> <td>36</td> <td>≤20</td> </tr> <tr> <td>Sulfide</td> <td>mg/l</td> <td>Iodometric</td> <td>&lt;1.0</td> <td>≤1.0</td> </tr> <tr> <td>Total Kjeldahl Nitrogen</td> <td>mg/l</td> <td>Macro - Kjeldahl</td> <td>43.12</td> <td>≤35</td> </tr> <tr> <td>Oil &amp; Grease</td> <td>mg/l</td> <td>Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric</td> <td>&lt;5</td> <td>≤20</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results	Std. <sup>(1)</sup>  อาคารประเภท ก.	น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการ 12.26 น.	pH	-	Electrometric	7.6	5.5 - 9.0	Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	610	≤1,000	Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	29	≤30	Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode	36	≤20	Sulfide	mg/l	Iodometric	<1.0	≤1.0	Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl	43.12	≤35	Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric	<5	≤20	<b>หมายเหตุ</b> 1. <sup>(1)</sup> หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2567 2. <sup>(2)</sup> APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023		
รายการ Parameters				หน่วย Units		วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results	Std. <sup>(1)</sup>  อาคารประเภท ก.																																				
	น้ำจุดปล่อยออกนอกโครงการ 12.26 น.																																											
pH	-	Electrometric	7.6	5.5 - 9.0																																								
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	610	≤1,000																																								
Total Suspended Solids	mg/l	Dried from 103 to 105 °C	29	≤30																																								
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane-Electrode	36	≤20																																								
Sulfide	mg/l	Iodometric	<1.0	≤1.0																																								
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro - Kjeldahl	43.12	≤35																																								
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric	<5	≤20																																								
<b>ทวนสอบโดย :</b> Reviewed By ๖-133-๑-0006	 ( Miss. Natthakan Bakachot ) Laboratory Staff	 <b>อนุมัติโดย :</b> Approved By ๖-133-๑-0003	 ( Mr. Mapari Awaekuechi ) Laboratory Manager																																									
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.																																												





FM-LB-03;Re00



# ภาคผนวกที่ 2-5





## เอกสารผลวิเคราะห์ค่าน้ำสระว่ายน้ำ

เดือน มกราคม

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778								
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div>										
<b>ผู้ส่งวิเคราะห์</b> : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช <b>Client</b> <b>ที่อยู่</b> : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา <b>Address</b> : กรุงเทพมหานคร 10110 <b>ข้อมูลติดต่อ</b> : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com <b>Contact Information</b> <b>สถานที่เก็บตัวอย่าง</b> : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช <b>Sampling Site</b> <b>ประเภทตัวอย่าง</b> : น้ำสระว่ายน้ำ <b>Sample Type</b> <b>วันที่เก็บตัวอย่าง</b> : 9 มกราคม 2569 <b>Sampling Date</b>		<b>ผู้เก็บตัวอย่าง</b> : นางสาวนุรโสภา มะแซ <b>Sampling by</b> <b>วันที่รับตัวอย่าง</b> : 9 มกราคม 2569 <b>Received Date</b> <b>วันที่วิเคราะห์</b> : 9 - 15 มกราคม 2569 <b>Analysis Date</b> <b>วันที่ออกรายงาน</b> : 15 มกราคม 2569 <b>Issue Date</b> <b>เลขที่รายงาน</b> : 090126/00491 <b>Report No.</b> <b>ชื่อตัวอย่าง</b> : S00490 - S00491 <b>Sample Name.</b>								
<b>รายการ</b> Parameters	<b>หน่วย</b> Units	<b>วิธีวิเคราะห์</b> Methods <sup>(2)</sup>	<b>ผล/Results</b> <table border="1"> <tr> <th>น้ำสระว่ายน้ำ</th> <th>น้ำสระว่ายน้ำ</th> <th rowspan="3">Std.<sup>(1)</sup></th> </tr> <tr> <th>ส่วนต้น</th> <th>ส่วนลึก</th> </tr> <tr> <td>14.24 น.</td> <td>14.24 น.</td> </tr> </table>	น้ำสระว่ายน้ำ	น้ำสระว่ายน้ำ	Std. <sup>(1)</sup>	ส่วนต้น	ส่วนลึก	14.24 น.	14.24 น.
น้ำสระว่ายน้ำ	น้ำสระว่ายน้ำ	Std. <sup>(1)</sup>								
ส่วนต้น	ส่วนลึก									
14.24 น.	14.24 น.									
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8							
Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND							
Appearance	-	Physical Test	ใส							
<b>หมายเหตุ</b> 1. "(1)" หมายถึง หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน 2. "(2)" APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023 3. ND = ( Non Detectable ) หมายถึง ตรวจไม่พบ 4. <1.8 หมายถึง ตรวจไม่พบ โดยเป็นไปตามการรายงานตาม APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023										
<b>ทวนสอบโดย :</b>  <b>Reviewed By</b> : Laboratory Staff		 <b>อนุมัติโดย :</b>  <b>Approved By</b> : Laboratory Manager								
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.										

FM-LB-03;Re00


เดือน กุมภาพันธ์

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778																												
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div>				page 2/4-1																										
<b>ผู้ส่งวิเคราะห์ :</b> นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช <b>Client</b> <b>ที่อยู่ :</b> ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา <b>Address</b> กรุงเทพมหานคร 10110 <b>ข้อมูลติดต่อ :</b> โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com <b>Contact Information</b> <b>สถานที่เก็บตัวอย่าง :</b> นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช <b>Sampling Site</b> <b>ประเภทตัวอย่าง :</b> น้ำสระว่ายน้ำ <b>Sample Type</b> <b>วันที่เก็บตัวอย่าง :</b> 6 กุมภาพันธ์ 2569 <b>Sampling Date</b>	<b>ผู้เก็บตัวอย่าง :</b> นางสาวนุรีไลลา มะแซ <b>Sampling by</b> <b>วันที่รับตัวอย่าง :</b> 6 กุมภาพันธ์ 2569 <b>Received Date</b> <b>วันที่วิเคราะห์ :</b> 6 - 12 กุมภาพันธ์ 2569 <b>Analysis Date</b> <b>วันที่ออกรายงาน :</b> 12 กุมภาพันธ์ 2569 <b>Issue Date</b> <b>เลขที่รายงาน :</b> 060226/00649 <b>Report No.</b> <b>ชื่อตัวอย่าง :</b> S03168 - S03169 <b>Sample Name.</b>																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รายการ Parameters</th> <th rowspan="2">หน่วย Units</th> <th rowspan="2">วิธีวิเคราะห์ Methods<sup>(2)</sup></th> <th colspan="2">ผล/Results</th> <th rowspan="2">Std.<sup>(1)</sup></th> </tr> <tr> <th>น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนต้น 14.25 น.</th> <th>น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนลึก 14.27 น.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total Coliform Bacteria</td> <td>MPN/100ml</td> <td>MPN Test</td> <td>&lt;1.8</td> <td>&lt;1.8</td> <td>&lt; 10</td> </tr> <tr> <td>Fecal Coliform Bacteria</td> <td>CFU/100ml</td> <td>Membrane Filter Technique</td> <td>ND</td> <td>ND</td> <td>ตรวจไม่พบ</td> </tr> <tr> <td>Appearance</td> <td>-</td> <td>Physical Test</td> <td>ใส</td> <td>ใส</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results		Std. <sup>(1)</sup>	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนต้น 14.25 น.	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนลึก 14.27 น.	Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10	Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ	Appearance	-	Physical Test	ใส	ใส	-	<b>หมายเหตุ</b> 1. <sup>(1)</sup> หมายถึง หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน 2. <sup>(2)</sup> APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023 3. ND = ( Non Detectable ) หมายถึง ตรวจไม่พบ 4. <1.8 หมายถึง ตรวจไม่พบ โดยเป็นไปตามการรายงานตาม APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023			
รายการ Parameters				หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>		ผล/Results		Std. <sup>(1)</sup>																					
	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนต้น 14.25 น.	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนลึก 14.27 น.																												
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10																									
Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ																									
Appearance	-	Physical Test	ใส	ใส	-																									
<b>ทวนสอบโดย :</b>  <b>Reviewed By</b> Laboratory Staff	 <b>อนุมัติโดย :</b>  <b>Approved By</b> Laboratory Manager																													
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.																														

FM-LB-03;Re0






เดือน มีนาคม

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นวี แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778																												
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div>				page 2/4-1																										
<b>ผู้ส่งวิเคราะห์</b> <b>Client</b> <b>ที่อยู่</b> <b>Address</b> <b>ข้อมูลติดต่อ</b> <b>Contact Information</b> <b>สถานที่เก็บตัวอย่าง</b> <b>Sampling Site</b> <b>ประเภทตัวอย่าง</b> <b>Sample Type</b> <b>วันที่เก็บตัวอย่าง</b> <b>Sampling Date</b>	: นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ฟอร์ม อ่อนนุช : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา : กรุงเทพมหานคร 10110 : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ฟอร์ม อ่อนนุช : น้ำสระว่ายน้ำ : 20 มีนาคม 2569	<b>ผู้เก็บตัวอย่าง</b> <b>Sampling by</b> <b>วันที่รับตัวอย่าง</b> <b>Received Date</b> <b>วันที่วิเคราะห์</b> <b>Analysis Date</b> <b>วันที่ออกรายงาน</b> <b>Issue Date</b> <b>เลขที่รายงาน</b> <b>Report No.</b> <b>ชื่อตัวอย่าง</b> <b>Sample Name.</b>	: นางสาวนุรีไฉลา มะแซ : 20 มีนาคม 2569 : 20 - 26 มีนาคม 2569 : 26 มีนาคม 2569 : 260326/01741 : S07710 - S07711																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รายการ Parameters</th> <th rowspan="2">หน่วย Units</th> <th rowspan="2">วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup></th> <th colspan="2">HA/Results</th> <th rowspan="2">Std. <sup>(1)</sup></th> </tr> <tr> <th>น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนต้น 14.05 น.</th> <th>น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนลึก 14.10 น.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total Coliform Bacteria</td> <td>MPN/100ml</td> <td>MPN Test</td> <td>&lt;1.8</td> <td>&lt;1.8</td> <td>&lt; 10</td> </tr> <tr> <td>Fecal Coliform Bacteria</td> <td>CFU/100ml</td> <td>Membrane Filter Technique</td> <td>ND</td> <td>ND</td> <td>ตรวจไม่พบ</td> </tr> <tr> <td>Appearance</td> <td>-</td> <td>Physical Test</td> <td>ใส</td> <td>ใส</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	HA/Results		Std. <sup>(1)</sup>	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนต้น 14.05 น.	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนลึก 14.10 น.	Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10	Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ	Appearance	-	Physical Test	ใส	ใส	-	<b>หมายเหตุ</b> 1. " (1) " หมายถึง หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน 2. " (2) " APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023 3. ND = ( Non Detectable ) หมายถึง ตรวจไม่พบ 4. <1.8 หมายถึง ตรวจไม่พบ โดยเป็นไปตามการรายงานตาม APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023			
รายการ Parameters				หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>		HA/Results		Std. <sup>(1)</sup>																					
	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนต้น 14.05 น.	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนลึก 14.10 น.																												
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10																									
Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ																									
Appearance	-	Physical Test	ใส	ใส	-																									
<b>ทวนสอบโดย :</b> <b>Reviewed By</b>	 ( Miss. Natthakan Bakachot ) Laboratory Staff	 <b>อนุมัติโดย :</b> <b>Approved By</b>	( Mr. Mapari Awaekuechi ) Laboratory Manager																											
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.																														





FM-LB-03;Re00

เดือน เมษายน

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นวี แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778																												
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div>				page 2/4-1																										
ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไลฟ์มอลล์ อ่อนนุช Client ที่อยู่ : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา Address : กรุงเทพมหานคร 10110 ข้อมูลติดต่อ : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com Contact Information สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ไลฟ์มอลล์ อ่อนนุช Sampling Site ประเภทตัวอย่าง : น้ำสระว่ายน้ำ Sample Type วันที่เก็บตัวอย่าง : 20 เมษายน 2569 Sampling Date	ผู้เก็บตัวอย่าง : นางสาวนุรีไลลา มะแซ Sampling by วันที่รับตัวอย่าง : 20 เมษายน 2569 Received Date วันที่วิเคราะห์ : 20 - 26 เมษายน 2569 Analysis Date วันที่ออกรายงาน : 27 เมษายน 2569 Issue Date เลขที่รายงาน : 200426/02084 Report No. ชื่อตัวอย่าง : S11376 - S11377 Sample Name.																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รายการ Parameters</th> <th rowspan="2">หน่วย Units</th> <th rowspan="2">วิธีวิเคราะห์ Methods<sup>(2)</sup></th> <th colspan="2">ผล/Results</th> <th rowspan="2">Std.<sup>(1)</sup></th> </tr> <tr> <th>น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนต้น 14.05 น.</th> <th>น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนลึก 14.10 น.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total Coliform Bacteria</td> <td>MPN/100ml</td> <td>MPN Test</td> <td>&lt;1.8</td> <td>&lt;1.8</td> <td>&lt; 10</td> </tr> <tr> <td>Fecal Coliform Bacteria</td> <td>CFU/100ml</td> <td>Membrane Filter Technique</td> <td>ND</td> <td>ND</td> <td>ตรวจไม่พบ</td> </tr> <tr> <td>Appearance</td> <td>-</td> <td>Physical Test</td> <td>ใส</td> <td>ใส</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results		Std. <sup>(1)</sup>	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนต้น 14.05 น.	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนลึก 14.10 น.	Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10	Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ	Appearance	-	Physical Test	ใส	ใส	-	<b>หมายเหตุ</b> 1. <sup>(1)</sup> หมายถึง ค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในที่นองเดียวกัน 2. <sup>(2)</sup> APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023 3. ND = ( Non Detectable ) หมายถึง ตรวจไม่พบ 4. <1.8 หมายถึง ตรวจไม่พบ โดยเป็นไปตามการรายงานตาม APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023			
รายการ Parameters				หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>		ผล/Results		Std. <sup>(1)</sup>																					
	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนต้น 14.05 น.	น้ำสระว่ายน้ำ ส่วนลึก 14.10 น.																												
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10																									
Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ																									
Appearance	-	Physical Test	ใส	ใส	-																									
ทวนสอบโดย : Reviewed By	 ( Miss. Natthakan Bakachot ) Laboratory Staff		 อนุมัติโดย : Approved By		 ( Mr. Mapari Awaekuechi ) Laboratory Manager																									
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.																														

FM-LB-03;Re00


เดือน พฤษภาคม

 <b>บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นวี แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด</b> <b>SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.</b>		47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120 Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778																												
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>รายงานผลวิเคราะห์</b>  <b>ANALYSIS REPORT</b> </div>				page 2/4-1																										
<b>ผู้ส่งวิเคราะห์</b> <b>Client</b> <b>ที่อยู่</b> <b>Address</b> <b>ข้อมูลติดต่อ</b> <b>Contact Information</b> <b>สถานที่เก็บตัวอย่าง</b> <b>Sampling Site</b> <b>ประเภทตัวอย่าง</b> <b>Sample Type</b> <b>วันที่เก็บตัวอย่าง</b> <b>Sampling Date</b>	: นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา : กรุงเทพมหานคร 10110 : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช : น้ำสระว่ายนํ้า : 7 พฤษภาคม 2569	<b>ผู้เก็บตัวอย่าง</b> <b>Sampling by</b> <b>วันที่รับตัวอย่าง</b> <b>Received Date</b> <b>วันที่วิเคราะห์</b> <b>Analysis Date</b> <b>วันที่ออกรายงาน</b> <b>Issue Date</b> <b>เลขที่รายงาน</b> <b>Report No.</b> <b>ชื่อตัวอย่าง</b> <b>Sample Name.</b>	: นางสาวบุรียาธ มาเข : 7 พฤษภาคม 2569 : 7 - 13 พฤษภาคม 2569 : 14 พฤษภาคม 2569 : 070526/00599 : S13838 - S13839																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รายการ Parameters</th> <th rowspan="2">หน่วย Units</th> <th rowspan="2">วิธีวิเคราะห์ Methods<sup>(2)</sup></th> <th colspan="2">ผล/Results</th> <th rowspan="2">Std.<sup>(1)</sup></th> </tr> <tr> <th>น้ำสระว่ายนํ้า ส่วนต้น 17.53 น.</th> <th>น้ำสระว่ายนํ้า ส่วนลึก 17.54 น.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total Coliform Bacteria</td> <td>MPN/100ml</td> <td>MPN Test</td> <td>&lt;1.8</td> <td>&lt;1.8</td> <td>&lt; 10</td> </tr> <tr> <td>Fecal Coliform Bacteria</td> <td>CFU/100ml</td> <td>Membrane Filter Technique</td> <td>ND</td> <td>ND</td> <td>ตรวจไม่พบ</td> </tr> <tr> <td>Appearance</td> <td>-</td> <td>Physical Test</td> <td>ใส</td> <td>ใส</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results		Std. <sup>(1)</sup>	น้ำสระว่ายนํ้า ส่วนต้น 17.53 น.	น้ำสระว่ายนํ้า ส่วนลึก 17.54 น.	Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10	Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ	Appearance	-	Physical Test	ใส	ใส	-	<b>หมายเหตุ</b> 1. <sup>(1)</sup> หมายถึง หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายนํ้า หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน 2. <sup>(2)</sup> APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023 3. ND = ( Non Detectable ) หมายถึง ตรวจไม่พบ 4. <1.8 หมายถึง ตรวจไม่พบ โดยเป็นไปตามการรายงานตาม APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, 24 <sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023			
รายการ Parameters				หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>		ผล/Results		Std. <sup>(1)</sup>																					
	น้ำสระว่ายนํ้า ส่วนต้น 17.53 น.	น้ำสระว่ายนํ้า ส่วนลึก 17.54 น.																												
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10																									
Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ																									
Appearance	-	Physical Test	ใส	ใส	-																									
<b>ทวนสอบโดย :</b> <b>Reviewed By</b>	 ( Miss. Natthakan Bakachot ) <b>Laboratory Staff</b>	 <b>อนุมัติโดย :</b> <b>Approved By</b>	 ( Mr. Mapari Awaekuechi ) <b>Laboratory Manager</b>																											
This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization. Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid. Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.																														

FM-LB-03;Re00



เดือน มิถุนายน



**บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นวี แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด**  
SPECIAL LAB ENVI AND CONSULTANT CO.,LTD.

47/91-93 ม.3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120  
47/91-93 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120  
Tel.02-9246778, 02-5943320, 086-0838025 Fax.02-9246778

**รายงานผลวิเคราะห์**  
ANALYSIS REPORT

page 2/4-1

**ผู้ส่งวิเคราะห์** : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช

**Client**

**ที่อยู่** : ถนนอ่อนนุช แขวงพระโขนง เขตวัฒนา

**Address** : กรุงเทพมหานคร 10110

**ข้อมูลติดต่อ** : โทร 096 894 5578 email : knbonnut.juristic@gmail.com

**Contact Information**

**สถานที่เก็บตัวอย่าง** : นิติบุคคลอาคารชุด ไนท์ บริดจ์ ปร๊อม อ่อนนุช

**Sampling Site**

**ประเภทตัวอย่าง** : น้ำระวายน้ำ

**Sample Type**

**วันที่เก็บตัวอย่าง** : 8 มิถุนายน 2569

**Sampling Date**

**ผู้เก็บตัวอย่าง** : นางสาวนุรีโลลา มะแซ

**Sampling by**

**วันที่รับตัวอย่าง** : 8 มิถุนายน 2569

**Received Date**

**วันที่วิเคราะห์** : 8 - 14 มิถุนายน 2569

**Analysis Date**

**วันที่ออกรายงาน** : 15 มิถุนายน 2569

**Issue Date**

**เลขที่รายงาน** : 080626/01114

**Report No.**

**ชื่อตัวอย่าง** : S19112 - S19113

**Sample Name.**

รายการ Parameters	หน่วย Units	วิธีวิเคราะห์ Methods <sup>(2)</sup>	ผล/Results		Std. <sup>(1)</sup>
			น้ำระวายน้ำ ส่วนต้น	น้ำระวายน้ำ ส่วนลึก	
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10
Fecal Coliform Bacteria	CFU/100ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Appearance	-	Physical Test	ใส	ใส	-

**หมายเหตุ**

1. "(1)" หมายถึง หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550  
เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระวายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

2. "(2)" APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24<sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023

3. ND = ( Non Detectable ) หมายถึง ตรวจไม่พบ

4. <1.8 หมายถึง ตรวจไม่พบ โดยเป็นไปตามการรายงานตาม APHA , AWWA , WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, 24<sup>th</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2023

**ทวนสอบโดย** : ( Miss. Natthakan Bakachot )

**Reviewed By** : Laboratory Staff

**อนุมัติโดย** : ( Mr. Mapari Awaekuechi )

**Approved By** : Laboratory Manager

This report must not be advertised, cited, or disclosed without prior authorization.  
Any copying, deletion, modification, or alteration of any numbers or text shall render this report invalid.  
Partial reproduction of this report is strictly prohibited without written permission from the laboratory.

FM-LB-03;Re00